

СПРАВКИ ПО АКТОВИТЕ КНИГИ И ИЗДАВАНЕ НА ЗАВЕРЕНИ КОПИЯ ОТ ДОКУМЕНТИ ОТНОСНО ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Нормативно основание: чл.62, ал.2 от Закона за общинската собственост

Необходими за изпълнение на услугата документи:

1. Заявление по образцу ;

2. Документ доказващ правния интерес на лицето
(съдебно удостоверение, удостоверение за наследници и
др.);

3. Квитанция за платена такса.

Изпълнители/структурни звена в Общината, Външни структури/

Технологични операции/Задачи по изпълнение на услугата/

1. Регистриране на заявлението в деловодната система ИС ИМЕОН

2. Резолюция за вътрешния ход на заявлението

3. Проверка на представените документи и извършване на съответните справки

Общинска администрация

Център за
административно
обслужване- ГИШЕ № 3

Дирекция
„Икономика и общинска
собственост“ -
експерт/специалист

Юрисконсулт

Директор на дирекция
ИОС“

а́местник-кмет „ИР“

Кмет на Община Шумен

**Външни
администрации
/институции**

Срок

Цена

1.Обикновена
услуга – 7дни

5 лв. на
страница

2.Бърза
услуга – 3дни

6,50 лв.
на
страница

[illegible]