



ОБЩИНА ШУМЕН
ЦЕНТЪР ЗА ИНФОРМАЦИЯ И УСЛУГИ

ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА ШУМЕН

**ЗАЯВЛЕНИЕ
ЗА АДМИНИСТРАТИВНА УСЛУГА**

от _____,
/име, презиме, фамилия/
ЕГН / ЛНЧ _____, представител на _____
/ наименование и правно –
_____, код по ЕИК _____, със
информационна форма/
седалище _____ и адрес на управление _____
Телефон _____, Е-mail _____

Господин Кмете,

Моля да бъде издадено разрешение за поставяне на маси за сервиране към обект....., регистрационен № в информационния масив на Община Шумен, адрес: гр./с., ул., №, тел., заемана площ кв. м., брой маси..... за периода отГ. до Г.

Прилагам следните документи:

1. Схема за разполагане.
2. Документ за платена цена на услугата.

Декларирам, че съм запознат с изискванията на Наредба № 1 за поддържане и опазване на обществения ред в Община Шумен.

Забележка: Преди издаването на разрешението за поставяне се представя документ за платена такса на кв.м. заета площ.

гр. Шумен

/подпис, печат/

* Данните, които ни предоставяте доброволно, и представляват лични данни по ЗЗЛД, подлежат на специална защита и ние поемаме ангажимент да ги опазваме, съхраняваме и използваме само за наша информация и да не ги предоставяме на трети лица!

ОД_ИСД / 19.05.2016 г.