

Наименование на услугата: <b>Издаване на удостоверение за платен данък върху превозни средства.</b>										
Правно основание /нормативни документи/: <b>ЗМДТ, ДОПК.</b>										
Необходими за изпълнение на услугата документи: • искане по образец										
<p style="text-align: center;"><b>Изпълнители</b> /структурни звена в Общината; външни структури/</p> <p><b>Технологични операции</b> /Задачи по изпълнение на услугата/</p>	<b>Общинска администрация</b>				<b>Външни администрации /институции</b>				<b>Срок</b>	<b>Цена</b>
	Отдел “ Местни данъци и ТБО” – приемане на входящи документи	Отдел “ Местни данъци и ТБО” – за изпълнение на услугата	Отдел “ Местни данъци и ТБО” – за архивиране	Комплектоване и изпращане на крайния документ						
<b>I. Действия при приемане на искане за изготвяне на удостоверение за платен данък в/у превозните средства:</b>										
1. Проверка дали са попълнени всички реквизити – идентификационни данни, вид на удостоверението.										
*									Веднага	
2. Проверка дали искането е подписано.										
*									Веднага	
3. Извършване на служебна корекция при възможност или връщане на подателя.										
*									Веднага	





<p>1. Връчените удостоверения се издават с приемо-предавателен протокол и опис по входящи номера на предаваните документи. За неподадените документи се посочват обстоятелствата. Невръчените се предават в архив в края на календарната година.</p>			*						ежемесечно	
--	--	--	---	--	--	--	--	--	------------	--