

Наименование на услугата: <b>Включване в списъците за картотекиране на граждани с доказани жилищни нужди</b>									
Правно основание /нормативни документи/: Закон за общинската собственост, НУРУЖННПОЖ (Наредбата)									
Необходими за изпълнение на услугата документи: Заявление, декларация, сл. бележка за доходи за 6 предходни месеца (от работодател, Дирекция „Бюро по труда“, Дирекция „Социално подпомагане“ и др.), експертно решение на ТЕЛК, НЕЛК, адресна регистрация или копие на документ за самоличност, удостоверение от Службата по вписванията за прехвърлителни сделки за всички членове на семейството, удостоверение от Отдел „Местни данъци и ТБО за имотно състояние на всички членове на семейството.									
Изпълнители /структурни звена в Общината; външни структури/  <b>Технологични операции</b> /Задачи по изпълнение на услугата/	Общинска администрация			Външни администрации /институции/				Срок	Цена
	Гише №3 в ЦИУ	Дирекция „Социална политика и здравеопазване“, след резолюция от зам.-кмет СПЗ	Комисия чл. 9, ал. 1 от НУРУЖННПОЖ						
1. Заявление по образец с придружаващи документи.	*	*						Текущ	2,00 лв.
2. Установяване настоящ и постоянен адрес на кандидатите.		*							
3. Подготовка на преписката за внасяне в комисия по чл. 9 от Наредбата.									
4. Разглеждане в комисия по чл. 9 от Наредбата.			*					2 месеца	
5. Изпращане решенията на комисията до лицето. Списъците на картотекираните и с отказана картотека граждани, се обявяват на табло в Общината.		*						3 дневен от заседание на комисията по чл. 9 от Наредбата	

6. Обявява се проект на списък за настаняване.			*					До 01 февруари	
7. Приемане на възражения по проекто-списъка.								14 дневен	
8. Разглеждане на възраженията и обявяване на окончателен списък за настаняване.			*					1 месечен	