

## ОКОНЧАТЕЛЕН ОТЧЕТ

ОБЩИНА гр.ШУМЕН	
www.shumen.bg	
Регистрационен индекс и дата	
94-00-6856	1 0. 12. 2019
Код за достъп чрез интернет	

I. СЪДЪРЖАТЕЛЕН ОТЧЕТ:**1.Име на кандидатстващата организация:**

Симеон Йорданов Симеонов

**2.Име на проекта:**

Семинар за здравословен начин на живот

<b>3.Обща продължителност на проекта</b> (в месеци – цифром и словом)	1 месец
3.1.Начална дата на дейностите (ден, месец, година)	24.05.2019
3.2.Крайна дата на дейностите (ден, месец, година)	01.07.2019

**Забележка:** Моля отбележете промяната (ако има такава) в планирания период на изпълнение на проекта и причините, довели до това:

**4.Постигнати цели** (Моля, отбележете, в каква степен сте постигнали заложените цели на проекта): Събитието мина благополучно, информацията се прие добре, имаше интерес, хората задаваха доста въпроси. Раздадохме наградите и кетъринга, които бяхме подготвили.

**5.Достигане до целевата група:**

5.1. Включени преки участници в реализацията на проекта – брой, възраст:  
Около 5 младежи на възраст между 15-18 години.

5.2. Други, върху които проектът е оказал въздействие – приблизителен брой, възраст:  
Около 40 младежи на възраст 13-30 години.

5.3. Оказано въздействие върху целевите групи:

Участниците бяха удовлетворени след събитието, водихме диалози по различни теми, имаше интерес към нас и нашата работа. Бяха доволни, че говорихме по важни теми, които не биват често засягани в ежедневноната ни среда, но пряко ни засягат.

**6. Дейности** (Моля, подробно опишете изпълнението на реализираните дейности)

№	Наименование на дейността	Подробно описание на изпълнението на дейността
1.	Подготовка на информация	В тази точка имахме за цел да подберем информацията, която ще поднесем и търсихме източници като книги и сайтове, от които да черпим идеи.
2.	Закупуване на консумативи	В тази точка беше нужно да се осигурят необходимите ни материали за събитието. Сдобихме се с наградите от спортен магазин във Варна, а храната за кетъринга беше закупена на деня на събитието
3.	Осъществяване на събитието	Събитието беше включено във фестивала "Шумен и Буден", който се проведе в парк "Студентски". Нашата част беше от 16:00 до 17:30 часа.
4.	Отчитане на проекта	Събиране на фактури и изчисляване на общо похарчена сума.
5.		

**8. Популяризиране дейностите по проекта:** (Моля, опишете начина, по който сте популяризирали целите, дейностите и резултатите по проекта).

**9. Проблеми при изпълнение на проекта:** (Моля, отбележете проблеми, възникнали по време на изпълнението на проекта (ако има такива).  
*Нямахме проблеми с изпълнението на проекта.*

## II. ФИНАНСОВ ОТЧЕТ:

**1. Описание на разходите** (Моля, опишете разходите хронологично, за всяка дейност поотделно):

№ по ред	Дата на плащане	Вид на документа	№ на документа	Вид разход	Сума (лева)
1.	08.06.2019	фактура	8960101462	Кетъринг	7,46 лв.
2.	07.06.2019	фактура	8960101461	Кетъринг	19,91 лв.

3.	08.06.2019	фактура	8960101463	Кетъринг	5,98 лв.
4.	08.06.2019	фактура	1810187459	Кетъринг	4,97 лв.
5.	25.06.2019	фактура	1000006704	Материални награди	246,64 лв.
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
<b>Всичко:</b>					<b>284,78 лв.</b>

## 2. Изпълнение на бюджета на проекта:

№	Вид разход	Брой	Едини чна цена (лв.)	Общо (лв.)	Финансиране от Община Шумен (лв.)
<b>1.</b>	<b>Административни разходи</b>				
1.1.					
1.2.					
	<b>ОБЩО:</b>				
<b>2.</b>	<b>Преки разходи</b>				
2.1.	Кетъринг		38,32	38,32	
2.2.	Награди	19	246,64	246,64	
	<b>ОБЩО:</b>				
<b>3.</b>	<b>Други разходи</b>				
3.1.					
3.2.					
	<b>ОБЩО:</b>				
<b>ОБЩА СТОЙНОСТ:</b>				<b>284,78</b>	<b>300,00</b>

### Моля, приложете:


1. Списъци, съдържащи имената на участниците, името на организацията, подписи на участниците и дата на провеждане на инициативата.

2. Екземпляр от всички отпечатани материали или публикации в медиите, ако има такива.

3. Снимков материал, мултимедийни продукти и други материали, които доказват изпълнението на проектните дейности.

Дата: 09.12.2019 год.

Отговорник на проекта:.....



(подпис)

Симеон Симеонов

(име, фамилия)