

ПРАВИЛНИК

за дейността на

Общинско предприятие “Строителство и благоустройство”

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл.1. (1) Общинско предприятие “Строителство и благоустройство” е създадено на основание чл.52 и чл.53 от Закона за общинската собственост.

(2) Общинското предприятие се създава, преобразува и закрива с решение на Общинския съвет.

(3) Общинското предприятие не е юридическо лице и осъществява дейността си от името на Община Шумен в рамките на предоставените му правомощия.

(4) Общинското предприятие осъществява дейността си въз основа на настоящия правилник, в съответствие с изискванията на Закона за общинската собственост и Наредбата за общинските търговски дружества, общинските предприятия и за реда за упражняване на правата на собственост върху общинската част от капитала на търговските дружества.

ПРЕДМЕТ НА ДЕЙНОСТ

Чл. 2. Предметът на дейност на Общинско предприятие „Строителство и благоустройство” е: строително-монтажни работи, благоустройство, поддържане и ремонт на общински жилищни и нежилищни имоти, спортни имоти, улици и тротоари, паркинги, поддържане на пътната маркировка и знаковото стопанство.

Чл. 3. Определеният предмет на дейност може да се допълва или ограничава с решения на Общинския съвет.

НАИМЕНОВАНИЕ И СЕДАЛИЩЕ

Чл. 4. Общинското предприятие осъществява дейността си под наименованието “Строителство и благоустройство” и седалище гр. Шумен с адрес: ул. “Цар Иван Александър” № 81, ет. 6.

УПРАВЛЕНИЕ И ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО

Чл. 5. Общинското предприятие се ръководи и представлява от

директор.

Чл. 6. Кметът на общината назначава директора на общинското предприятие след провеждане на конкурс и сключва индивидуален трудов договор с него, като урежда трудовите правоотношения съгласно Кодекса на труда.

Чл. 7. Директорът организира и управлява дейността на предприятието съобразно действащото законодателство, решенията на Общинския съвет и заповедите на кмета на общината.

Чл. 8. За осъществяването на своите правомощия директорът на общинското предприятие издава заповеди.

ПРАВОМОЩИЯ НА ДИРЕКТОРА

Чл. 9. Директорът ръководи и представлява общинското предприятие.

Чл. 10. Организира управлението и съхраняването на предоставеното му общинско имущество.

Чл. 11. Директорът назначава, преназначава и уволнява работниците и служителите на общинското предприятие и урежда трудовите правоотношения с тях съгласно Кодекса на труда.

Чл. 12. Директорът на общинското предприятие ежесечно представя на кмета на общината отчет за приходите и разходите и анализ на изпълнението на утвърдената план-сметка и изпълнението на годишната програма, а след приключването на всяко тримесечие - отчет, анализ на резултатите и доклад за дейността на предприятието. План - сметката се предлага от директора на предприятието, съгласува се с кмета на общината и се одобрява от Общинския съвет.

Чл. 13. При осъществяване на дейността си директорът изпълнява следните функции:

1. Планира, организира, и координира работата на работниците и служителите от предприятието.

2. Сключва договори с трети лица след изрично упълномощаване от Кмета на общината.

3. Разработва и дава предложения за подходяща административно-управленска структура и разписание на длъжностите.

4. Изпълнява всички задължения на второстепенен разпределител с бюджетни кредити.

5. Организира и контролира ежегодното разходване на средствата в рамките на утвърдените бюджетни кредити, съгласно бюджета на Община Шумен.

6. Контролира и носи отговорност за спазване на финансово-счетоводната дисциплина и използването на материалните и парични активи.

7. Разработва програма за дейността на общинското предприятие, която

съгласува с кмета на общината.

8. Следи за спазване законосъобразността при прилагане на нормативната уредба в работата на общинското предприятие.

ПРЕДОСТАВЕНО ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО

Чл. 13а. За функционирането на предприятието му се предоставят за управление нежилищни имоти, описани в Приложение №1 и имущество по Приложение №2.

Чл. 13б. Предприятието поддържа с грижата на добър стопанин всички предоставени му за управление имоти.

СТРУКТУРА НА ПРЕДПРИЯТИЕТО

Чл. 14. Организационно-управленската структура и численият състав на предприятието се утвърждават от Общинския съвет, а длъжностното разписание - от кмета на общината.

Чл. 15. Директорът на общинското предприятие е на пряко подчинение на кмета на общината, а за дейността си се отчита на кмета, зам.- кмета по стопански въпроси и икономическо развитие и зам.-кмета по бюджет и финанси и веднъж годишно пред Общинския съвет преди приемане на бюджета на Общината.

ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОТЧЕТНОСТТА И КОНТРОЛ

Чл. 16. Общинското предприятие осъществява счетоводната си дейност съгласно изискванията на Закона за счетоводството.

Чл. 17. Община Шумен регистрира предприятието пред данъчните и статистическите органи.

ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЛИКВИДАЦИЯ

Чл. 18. Общинското предприятие се закрива с решение на Общинския съвет.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Настоящият правилник е изготвен в съответствие с изискванията на чл. 52 и сл. от Закона за общинската собственост и влиза в сила от деня на приемането му от Общинския съвет.

Приложение № 1

Имоти, предоставени за управление за функционирането на
Общинско предприятие "Строителство и благоустройство"

1. Част от имот – частна общинска собственост, представляваща три помещения от 6 /шести/ етаж от сградата на ул. "Цар Иван Александър" N 81 в гр. Шумен с РЗП-41.72 кв.м. /АОС № 0039/;

2. Част от имот – частна общинска собственост, обособен в югозападната част на поземлен имот с идентификатор 83510.48.76 по кадастралната карта на гр. Шумен с обща площ на имота 101 757 кв.м., представляващ земеделска земя трета категория, с начин на трайно ползване „нива" в местността „Кара Чалък" в землището на гр. Шумен, с площ 15 174 кв.м., заедно с изградените върху него промишлена сграда с идентификатор 83510.48.76.1, масивна, едноетажна, със застроена площ 93 кв.м., административна сграда с идентификатор 83510.48.76.2, масивна, едноетажна, със застроена площ 77 кв.м. и селскостопанска сграда с идентификатор 83510.48.76.3, масивна, едноетажна, със застроена площ 742 кв.м. /АОС №2604/

Имущество, предоставено за управление за функционирането на
Общинско предприятие "Строителство и благоустройство"

1.	Машина за боя „Пейнт зум“	1 бр.
2.	Ел. ренде	1 бр.
3.	Бормашина	1 бр.
4.	Чук 1 кг	1 бр.
5.	Бормашина акумулаторна	1 бр.
6.	Чук 0.300	1 бр.
7.	Винтоверт 450	1 бр.
8.	Машина фаянс	1 бр.
9.	Машинка теракот	1 бр.
10.	Машина за рязане на плочки	2 бр.
11.	Перфоратор	1 бр.
12.	Товарен автомобил „Форд транзит“ Н 78-26 АХ	1 бр.
13.	Офис обзавеждане – 6 ч.	1 бр.
14.	Мотофреза VK 540	1 бр.
15.	Маркировъчна машина Линер	1 бр.
16.	Кмим. инв. с-ма CS/CU	1 бр.
17.	Фугорез FSI117OSG	1 бр.
18.	Виброплоча DVR 1850	1 бр.
19.	Вибр. трамбовка	1 бр.
20.	Мини челен товарач УНИЛОДЕР	1 бр.
21.	Гребло за сняг НЮХОЛАН	1 бр.
22.	Моторна коса ЩИЛ	1 бр.
23.	Пакетни вилици УНИЛОДЕР	1 бр.
24.	Кастрачка	1 бр.
25.	Тойота Версо Н 52-52	1 бр.
26.	Форд ФИЕСТА Н 85-85	1 бр.
27.	Лекотоварен автомобил КИА К 250	1 бр.
28.	Пежо Партнер Н 19-19	1 бр.
29.	БУС Н 52-52	1 бр.
30.	Автовишка Н 01-13	1 бр.
31.	Рено Еспайс Н 32-62	1 бр.
32.	Фолксваген тежкотоварен Н 29-28	1 бр.
33.	Трактор Владимировец	1 бр.
34.	Трактор ТК Булгар	1 бр.
35.	Многофункционална машина GENL	1 бр.
36.	Лекотоварен автомобил Форд транзит Н 41-50	1 бр.
37.	Ремарке голямо	1 бр.
38.	Щил НТ 101	1 бр.
39.	Щил МС	1 бр.