



# ОБЩИНА ШУМЕН

9700 гр. Шумен, бул. "Славянски" № 17, тел./факс: 054/800400  
e-mail: [mayor@shumen.bg](mailto:mayor@shumen.bg), <http://www.shumen.bg>

## ЗАПОВЕД

№ РД-25-608

гр. Шумен, 28.02 2024 г.

На основание чл. 44, ал.2 от ЗМСМА, в изпълнение на разпоредбите на чл. 282, ал. 6 и 7 от Закона за предучилищното и училищното образование за разпределяне на средствата от първостепенния разпоредител с бюджет, получени по единни разходни стандарти за всяка отделна дейност във функция „Образование“ въз основа на формули и след обсъждане с директорите на образователните институции

## УТВЪРЖДАВАМ:

Формули за разпределение на средствата в държавно делегирана дейност, получени по единни разходни стандарти за 2024 година за училища и центрове за подкрепа на личностно развитие към община Шумен, прилагащи системата на делегирани бюджети, както и Условия, ред и правила за разпределението на средствата по отделните допълнителни компоненти между училищата и центровете за подкрепа на личностно развитие, прилагащи системата на делегирани бюджети и промени в разпределението им за 2024 година в община Шумен. (Приложение 1)

Приложение 1 е неразделна част от тази Заповед.

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на Проф. Светла Станкова – Зам.-кмет „Образование и култура“.

Настоящата заповед да се публикува на сайта на община Шумен, в раздел „Образование, делегирани бюджети“. Препис от настоящата заповед да се връчи на директорите на образователните институции и на длъжностните лица за сведение и изпълнение.

ЗА КМЕТ:

**НИКОЛАЙ КОЛЕВ**

Зам.-кмет „Икономическо развитие“

(Съгл. Заповед № РД-25-595/26.02.2024

на Кмета на Община Шумен)





Формули за разпределение на средствата, получени по единни разходни стандарти за 2024 година за училища и центрове за подкрепа за личностно развитие – средношколски общежития към община Шумен, прилагащи системата на делегирани бюджети

**I. Дейност 318 – Подготвителни полудневни групи**

1. Дейност 318 Подготвителни полудневни групи за деца на 4, 5 и 6 г. в училище:

$$\text{СФппг} = 100 \% \times (\text{ЕРС} \times \text{БГ}) + (\text{ЕРС} \times \text{ДППГ 4-6г}) + \text{рег. коеф.}$$

СФппг – средства по формула за деца на 4, 5 и 6 г. в ППГ в училище;  
ДППГ 4, 5-6 г. - брой деца в подготвителна полудневна група в училище.  
БГ – брой групи  
Рег. коеф. – регионален коефициент по Решение на МС

**II. Формули за разпределяне на средствата по ЕРС за ученици в неспециализирани училища – за дейност 322:**

1. Дневна форма на обучение – основни единни разходни стандарти:

$$\text{СФну} = 98,93 \% \times ((\text{ЕРС} \times \text{БИ}) + (\text{ЕРС} \times \text{БП}) + (\text{ЕРС} \times \text{БрУ})) + \text{рег коеф.}) + 0,07 \% \text{ ДКЛК} + 1,00 \% \text{ Р}$$

СФну – средства по формула на неспециализирано училище;  
БИ – брой институции  
БП – брой паралелки  
БрУ – брой ученици в съответното училище;  
ДКЛК – допълнителен компонент за логопедични кабинети;  
Рег. коеф. – регионален коефициент по Решение на МС  
Р – резерв.

2. Дейност 322 - неспециализирани училища – индивидуална форма на обучение :

$$\text{СФио} = 100 \% \times \text{ЕРС} \times \text{БУио}$$

СФио – средства по формула за ученици в индивидуална форма на обучение  
БУио – брой ученици в индивидуална форма на обучение

3. Дейност 322 - неспециализирани училища – самостоятелна форма на обучение:

$$\text{СФсо} = 100 \% \times \text{ЕРС} \times \text{Бусо}$$



**СФсо** – средства по формула за ученици в самостоятелна форма на обучение  
**БУсо** – брой ученици в самостоятелна форма на обучение

*Средствата за самостоятелна форма на обучение се залагат при ПРБ до приключване на изпитите за определяне на годишни оценки по учебните предмети от училищния учебен план. След представяне на информация от директорите на образователните институции и извършена проверка от ПРБС за проведените изпити и броят на явилите се ученици средствата се предоставят на съответните образователни институции. Разликата от средствата се отнася в резерв по дейност 322 „Неспециализирани училища“.*

4. Дейност 322 - неспециализирани училища – паралелки с профил „Изкуства“:

**СФизк = 100 % x ((ЕРС x БП) + (ЕРС x БУизк)) + рег.коэф.**

**СФизк** – средства по формула за ученици от паралелки с профил „Изкуства“

**БПизк** – брой паралелки с профил „Изкуства“

**БУизк** – брой ученици от паралелки с профил „Изкуства“

**Рег. коэф.** – регионален коефициент по Решение на МС

5. Дейност 322 – Целодневна организация на учебния ден за обхванатите ученици от I-VII клас:

**СФцдо = 100,00% ((ЕРС x БГ)+(ЕРС x БУцдо))+рег.коэф.)**

**СФцдо** – средства по формула за целодневна организация

**БГ** – брой групи ЦДО

**БУцдо** – брой ученици на ЦДО

**Рег. коэф.** – регионален коефициент по Решение на МС

**III. Дейност 326 – Професионални гимназии:**

1. Дневна форма на обучение

**СФпг = 100 % x ((ЕРС x БИ)+(ЕРС x БП) + (ЕРСсгрс x Бр.уч.сгрс) + (ЕРСпрп x Бр.уч.прп) + (ЕРСул x Бр.уч.ул.)) + Рег.коэф.**

**СФпг** – средства по формула за професионална гимназия;

**БИ** – брой институции;

**БП** – брой паралелки;

**Бр.уч.сгрс** – брой ученици в паралелка за професионална подготовка в направление „Селско, горско, рибно стопанство“;

**Бр.уч.прп.** - брой ученици в паралелка за професионална подготовка в направление „Производство и преработка“;

**Бр.уч.ул.** - брой ученици в паралелка за професионална подготовка в направление „Услуги за личността“;

**Рег. коэф.** – регионален коефициент по Решение на МС.



2. Дейност 326 - професионални гимназии – самостоятелна форма на обучение:

$СФсо = 100 \% \times ЕРС \times БУсо$

СФсо – средства по формула за ученици в самостоятелна форма на обучение

БУсо - брой ученици в самостоятелна форма на обучение

*Средствата за самостоятелна форма на обучение се залагат при ПРБ до приключване на изпитите за определяне на годишни оценки по учебните предмети от училищния учебен план. След представяне на информация от директорите на образователните институции и извършена проверка от ПРБС за проведените изпити и броят на явилите се ученици, средствата се предоставят на съответните образователни институции. Разликата от средствата се отнася в резерв.*

**III. Дейност 326 – Паралелки за професионална подготовка в неспециализирани училища:**

**1. Професионално направление „Изкуства“**

$СФппну \text{ Изк.} = 100 \% \times ((ЕРС_{\text{ппп Изк.}} \times БПП) + (ЕРС_{\text{у Изк.}} \times БрУ)) + \text{Рег. коеф.}$

СФппну Изк. – средства по формула за професионална подготовка в неспециализирано училище

БПП – брой професионални паралелки

БрУ – брой ученици в професионални паралелки

**2. Професионално направление „Услуги за личността“**

$СФппну \text{ УЛ} = 100 \% \times ((ЕРС_{\text{ппп „Услуги за личността“}} \times БПП) + (ЕРС_{\text{у „Услуги за личността“}} \times БрУ)) + \text{Рег. коеф.}$

СФппну УЛ – средства по формула за професионална паралелка в неспециализирано училище „Услуги за личността“

БПП – брой професионални паралелки

БрУ – брой ученици в професионални паралелки

**3. Професионално направление „Селско, горско и рибно стопанство“**

$СФппну \text{ СГРС} = 100 \% \times ((ЕРС_{\text{ппп „Селско, горско, рибно стопанство“}} \times БПП) + (ЕРС_{\text{у „Селско, горско, рибно стопанство“}} \times БрУ)) + \text{Рег. коеф.}$

СФппну СГРС – средства по формула за професионална паралелка в неспециализирано училище „Селско, горско, рибно стопанство“

БПП – брой професионални паралелки

БрУ – брой ученици в професионални паралелки

**4. Професионално направление „Информатика“**

$СФппну \text{ Инф.} = 100 \% \times ((ЕРС_{\text{ппп „Информатика“}} \times БПП) + (ЕРС_{\text{у „Информатика“}} \times БрУ)) + \text{Рег. коеф.}$



**СФпну Инф.** – средства по формула за професионална паралелка в неспециализирано училище „Информатика“

**БПП**– брой професионални паралелки

**БрУ** – брой ученици в професионални паралелки

#### **IV. Дейност 332 - Общежития**

**СФобщ = 100% (ЕРС х БИ) + рег. коеф.**

Получава се от самостоятелните общежития

**СФобщ = 99,00% ((ЕРС х БГ) +(ЕРС х Бр.Уобщ))+рег.коеф. + 1% Р**

**СФобщ** – средства по формула за ученици в общежитията

**БИ** – брой институции

**БГ** – брой групи

**БрУобщ** - брой ученици в общежитията

**Рег. коеф.** – регионален коефициент по Решение на МС

**Р** – резерв за нерегулярни разходи.

*Тук се включват и средствата за брой групи и брой ученици за общежитието към ПГССХТ, планирани в съответната дейност.*

#### **V. Дейност 338 – „Ресурсно подпомагане“**

**СФРП = 100 % х (ЕРСУ х Буч) + (ЕРСРп х Буч)**

**СФРП** – средства по формула за ученици на ресурсно подпомагане

**ЕРСУ** – Норматив за създаване на условия

**ЕРСРп** – Норматив ресурсно подпомагане

**Бруч** - брой ученици на ресурсно подпомагане

#### **VII. Дейност 337 - ЦПЛР ОДК „Анастас Стоянов“ и ЦПЛР УСШ „Хан Крум“**

**64.5%ОДК+34.5%УСШ+1% резерв**

- средствата за кариерни консултанти в размер на 45 508 лв. се разпределят по бюджета на на ЦПЛР ОДК „Анастас Стоянов“, където са назначени.



## УСЛОВИЯ, РЕД И ПРАВИЛА

за разпределението на средствата по отделните допълнителни компоненти между училищата и центрове за подкрепа за личностно развитие- средношколски общежития, прилагащи системата на делегирани бюджети и промени в разпределението им за 2024 г. в община Шумен

1. Разпределението на средствата за делегираните от държавата дейности по функция „Образование” за 2024 г., за които средствата от държавния бюджет се определят на база ЕРС, се извършва въз основа на разчетените със ЗДБРБ за 2024 г. за община Шумен брой институции, групи и паралелки, деца и ученици и размерите на ЕРС за 2024 г., коригирани със средства по рег. коефициент, съгласно утвърдените в Решение № 847/2023 г. на МС за приемане на стандарти за делегираните от държавата дейности с натурални и стойностни показатели през 2024 г.

2. В изпълнение на изискванията на чл. 282, ал.19 от ЗПУО, разликата от средствата по ЕРС, разчетени от МФ със ЗДБРБ, за по-висок брой ученици и деца от действителния брой към 01.01.2024 година утвърдени в НЕИСПУО, остава като резерв при ПРБ до извършването на корекцията от МФ по реда на чл. 282, ал. 18 от ЗПУО.

3. В изпълнение на изискванията на чл. 282, ал. 20 от ЗПУО, когато са разчетени средства по ЕРС за по-нисък от действителния брой ученици към 01.01.2024 година утвърдени в НЕИСПУО, недостигът се разпределя пропорционално на осигурените средства до извършване на корекция от МФ.

4. Общият разчет на средствата по ЕРС се разпределя между училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие – средношколски общежития на база брой деца и ученици към 01.01.2024 г. по формула, включваща основни и допълнителни компоненти, както следва:

**а) основни компоненти:**

- брой институции
- брой групи/ паралелки
- единни разходни стандарти за 1 дете/ученик за 2024 г.;
- брой деца и ученици към 01.01.2024 г. утвърдени в НЕИСПУО;
- регионален коефициент

**б) допълнителни компоненти:**

- допълнителен компонент за училище с логопедичен кабинет (на основание чл. 282, ал. 12 от ЗПУО) предоставя се на училища, в които има логопедичен кабинет. Средствата по този компонент подпомагат дейностите по оказване на логопедична подкрепа на учениците. Размерът на допълнителния компонент е 0,07 % от общия размер на средствата по ЕРС.

**5. Съгласно чл. 282, ал. 11 от ЗПУО се предвижда резерв по формула до 2 % за нерегулярни разходи за всяка дейност, където се прилага.**

Резервът за нерегулярни разходи се заделя при ПРБ и не се включва в общия размер на средствата по бюджетите на училищата и обслужващите звена за 2024 г.

По формулата за **неспесциализираните училища като резерв** са заделени средства в размер на **1,00 %** от общият размер на средствата по ЕРС.



Резерв се отделя по формула и за **общезитията в размер на 1%** от разчетените по ЕРС.

Средствата се използват приоритетно за покриване на разходи за отопление, при доказана необходимост, също така могат да се разходват и за отстраняване на инцидентно възникнали аварии и неотложни аварийно-възстановителни работи, без отстраняването на които би се нарушил учебният процес и събития, чието времево разпределение не може да се предвиди в началото на бюджетната година и други неотложни нужди.

Използването на средства от резерва, както и размера на средствата се осъществява при спазване на следната процедура:

- Подаване на мотивирана докладна записка от образователното заведение, придружена със съответните документи за възникналата необходимост, както и неотложността му;
- Проверка от страна на служители в общинска администрация за неотложността и действителността на разхода, посочен в докладната записка, изготвяне на становище до Кмета на община Шумен и съгласуване с Общото събрание на директорите в средното образование в община Шумен;
- Одобряване или отхвърляне на искането по докладната записка от Кмета на община Шумен.

Неизразходваните средства към 15.11.2024 г. от предвидения по план резерв, се предоставят на училищата и общезитията, като се разпределят пропорционално на броя на учениците по данни от НЕИСПУО към 15.09.2024 г.

6. Средствата за Занимания по интереси се предоставя на училището на 100 %, въз основа на норматив за ученик в дневна форма на обучение и норматив за институция.

7. Средствата за Целодневна организация на учебния ден, ресурсно подпомагане се разпределят по звена на 100%, с изключение на Норматив за издръжка на дете в полудневна подготвителна група в общинско училище. В изпълнение на чл. 45, от Постановление № 13 на МС средствата се диференцират на 30%.

8. Съгласно чл. 282, ал. 21, т. 1, ПРБ могат да извършват промени в разпределението на средствата по формула през бюджетната година, само когато има преместване на дете или ученик между звена, финансирани от един и същ ПРБ, с изключение на случаите на преместване на ученик в друго училище по реда на чл. 199, ал. 1, т. 4 от ЗПУО. Промяната се осъществява след подадена до ПРБ мотивирана докладна записка за нуждата от такава корекция в срок до 30.10.2024 г. Промените се извършват в случай на съществена промяна в движението на децата между институциите след подадена мотивирана докладна записка от директора и съгласуване с Консултативния съвет на директорите в средното образование.

9. Веднъж годишно, на база брой ученици по Списък-образец № 1 и 3 за следващата учебна 2024/25 г. спрямо този към 01.01.2024 г., средствата по формулата могат да се коригират в посока увеличение в резултат на настъпили промени, пропорционално за оставащите до края на текущата година месеци - октомври, ноември и декември за сметка на средства от резерва до 50%. Решението за извършване на корекция се взема след обсъждане с Консултативния съвет на директорите в средното образование.

10. ПРБ променя разпределението по формула средства по бюджетите на второстепенните разпоредители и при промяна на стойностите по ЕРС през годината, пропорционално на времето, за което се отнася промяната.

11. При оптимизация на училищната мрежа и освобождаване на средства по бюджетите на закрити или преобразувани училища, останалите средства по бюджетите на тези училища се



разпределят между приемащите училища на база брой деца и ученици към 15.09.2024 г. по списък-образец № 1 и № 3.

12. Директорите, в качеството си на ВРБ, с получените средства по формула са длъжни да осигурят:

- 12.1. Условия за качествен образователно-възпитателен процес в училището;
- 12.2. Текущите и неотложните ремонтни дейности;
- 12.3. Условия и средства за квалификация на персонала;
- 12.4. Средства за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд, съгласно изискванията на ЗЗБУТ;
- 12.5. Средства за участие на учениците в областни, национални и международни изяви;
- 12.6. За охрана на образователната институция;
- 12.7. За благоустрояването на района на образователната институция и др.;
- 12.8. За ПП „Електронен прием в първи клас“.

13. Съгласно чл. 41а от Наредбата за финансиране на институциите в системата на предучилищното и училищното образование, по решение на директора, при условие че са осигурени другите разходи от делегирания бюджет на институцията, могат да се извършват основни ремонти и да се придобиват ДМА за сметка на средства с източник:

- остатъци от предходни години, с изключение на целеви средства, преминали в преходен остатък;
- от собствени приходи;
- субсидия за финансиране на делегираните от държавата дейности, разпределяни чрез формула.

Средствата от допълващия стандарт за подобряване на материално-техническата база на училищата могат да се използват за капиталови разходи по решение на директора. Само за сметка на средства с източник собствени приходи могат да се финансират разходи за леки автомобили за ползване от органите за управление на училището или на центъра за подкрепа на личностно развитие.

14. Училищата реализирали преходен остатък от 2023 година представят план за разходване на средствата от преходния остатък през 2024 година при ПРБ в петдневен срок след съгласуването му с Обществения съвет.

15. В изпълнение на разпоредбите на чл. 291, от ЗПУО директорите предоставят на Обществения съвет и пред Общото събрание на работниците и служителите тримесечни отчети, които съдържат, пълна, ясна, достъпна и разбираема информация за изпълнението на делегирания бюджет на образователното заведение по съответните разходни параграфи. Разясняват и извършените положителни и отрицателни корекции по бюджетите с писма от МФ към отчетния период, включително за целевите средства в срок до края на месеца, следващ съответното тримесечие. Изпращат информация за планираните дати за провеждане на Общото събрание и в срок до 3 дни от проведеното събрание представят информацията и копие от протокола при ПРБ.

16. За ЦПЛР УСШ „Хан Крум“ и ЦПЛР ОДК „Анастас Стоянов“ след направен анализ на необходимостите и с оглед на щатната численост средствата в държавно делегирана дейност се разпределят както следва: 65% за ЦПЛР ОДК „Анастас Стоянов“ и 35% ЦПЛР УСШ „Хан Крум“. Средствата за кариерни консултанти в размер на 45 508 лв. се разпределят по бюджета



на ЦПЛР ОДК „Анастас Стоянов“, където са назначени. Резервът в размер на 1% се разпределя съгласно т. 5 от настоящите правила.

17. Директорите на училища и центрове за подкрепа за личностно развитие представят в общинска администрация, отдел „Образование, наука и развитие“ длъжностни щатни разписания и справки за всички трудови и допълнителни възнаграждения и плащания на педагогически и непедагогически персонал към 01.01.2024 г. и 15.09.2024 г., както и след всяка наложила се промяна или при поискване от ПРБ, с цел поддържане на актуална информация за утвърдената численост на персонала, достигнатите СБРЗ, утвърдените допълнителни трудови възнаграждения за всяка структура, както и необходимостите за финансиране на ФРЗ.

18. Съгласно чл. 290, ал. 3 от ЗПУО училищата и центрове за подкрепа за личностно развитие, прилагащи системата на делегиран бюджет, публикуват на интернет страницата си утвърдения им бюджет и отчета за изпълнението му. При липса на собствена интернет страница училищата и центрoвете за подкрепа за личностно развитие подават информацията за публикуване на страницата на ПРБ с докладна записка до Кмета на община Шумен.

19. Въз основа на утвърдения от Кмета на Община Шумен Годишен план за дейността на звено „Вътрешен одит“ за 2024 г. се извършват одитни ангажменти във връзка с изпълнението на бюджета на общинските училища и центрове за подкрепа за личностно развитие, прилагащи система на делегирани бюджети в община Шумен.