

П РА В И Л Н И К

ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА МЛАДЕЖКИ ПРОЕКТИ

РАЗДЕЛ I

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Този правилник урежда организацията на проектната дейност на младежките структури и творчески формации, решаващи конкретни задачи в изпълнение на Национална стратегия за младежта, Закон за младежта и Общинския план за младежта.

Чл. 2. Проектите за младежки дейности целят да подкрепят младежите на територията на Община Шумен в техните идеи и инициативи.

Община Шумен подпомага финансово осъществяването на:

1. информационни и консултантски услуги извършвани от младежки организации в подкрепа на личностното, общественото и кариерното развитие на младежите;

2. дейности, насочени към подкрепа на младежите за успешната им трудова и житейска реализация;

3. дейности за организиране на свободното време;

4. насърчаване на неформалното обучение за разширяване на знанията, опита и уменията на младежите за приобщаването им към ценностите на гражданското общество, науката, културата, изкуството, предприемачеството, здравословния начин на живот, спорта, безопасността на движението по пътищата и за предотвратяване на противообществени прояви на младежите;

5. дейности в подкрепа на младежкото доброволчество.

Чл. 3. Средствата за финансиране на младежките проекти се определят ежегодно в бюджета на Община Шумен по функция „Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело”, дейност 759 Други дейности по култура.

РАЗДЕЛ II

УСЛОВИЯ ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА МЛАДЕЖКИ ПРОЕКТИ

Чл. 4. За финансиране на младежки проекти могат да кандидатстват всички младежки организации, инициативни групи, творчески формации от Община Шумен или в партньорство с външни организации, физически или юридически лица, които осъществяват младежки дейности на територията на Община Шумен.

Чл. 5. Община Шумен не финансира младежки проекти:

1. на политически партии и организации, професионални съюзи, кооперации и религиозни организации;

2. свързани с инвестиционна дейност или с друг подобен характер;

3. целящи дарения, стипендии или благотворителни дейности;

4. за концерти, спектакли, развлекателни програми и мероприятия, свързани с търговска цел;

5. за пътувания в страната и чужбина с цел отдих.

6. организации или физически лица, които имат проект с изтекъл срок на отчитане, финансиран в предишни сесии на Правилника за финансиране на младежки проекти на територията на Община Шумен нямат право на участие.

Чл. 6. Ред за кандидатстване:

1. Младежки организации, физически и юридически лица представят своите проектни предложения във формуляр за кандидатстване */Приложение I/*.

2. Документите за кандидатстване се подават в деловодството на Община Шумен и в електронен вариант на e-mail: g.ilieva@shumen.bg в сроковете посочени в **чл. 18**.

3. Необходимите за кандидатстване и отчитане документи се публикуват на интернет страницата на Община Шумен в раздел „Култура, младежки дейности и спорт“ и включват, както следва:

- Правилник за финансиране на младежки проекти;
- Формуляр за финансиране на младежки проекти;
- Окончателен отчет;
- Карта за оценка;

Чл. 7. Младежките проекти се оценяват от Експертен съвет изграден съгласно **чл. 12** от настоящия правилник.

Чл. 8. Експертен съвет одобрява или отхвърля финансиране на представено проектно предложение, като мотивира своето решение за всеки отделен случай.

Чл. 9. Младежките организации, физическите и юридическите лица могат да кандидатстват в една сесия, съгласно **чл. 18** само с един проект. За следващата сесия кандидатите могат да кандидатстват само ако за предходната сесия са отчетили своя проект.

Чл. 10. По реда на този правилник се финансират проектни предложения, съдържащи разходи за:

1. изработване, тиражиране и разпространение на рекламни и информационни материали за проекта, грамоти, дипломи, плакети подпомагащи конкретизацията на проекта.
2. закупуването на предметни награди с финансова стойност до 30 лв.
3. наем на зали, построяване на сцена, озвучаване, осветление и сценография.
4. транспортни разходи отчетени с разходни документи за гориво, билети, документ удостоверяващ разходната норма на МПС, копие на талона на МПС.
5. материали, необходими за реализирането на проекта.

Чл. 11. Правилникът за финансиране на младежки проекти на територията на Община Шумен не финансира разходи:

1. свързани с генериране на печалба.
2. индивидуални проекти за обучение и специализация в чужбина и стипендии.
3. разходи, направени преди сключване на договора за реализация на проекта.
4. разходи за същия проект, финансирани от други програми и инициативи.
5. разходи за издръжка на офиси – ел. енергия, вода, телефон и др.
6. разходи за банкови преводи.
7. закупуване на дълготрайни материални активи и представителни разходи.
8. данъци и такси извън пряко възникналите от дейностите по проекта.
9. възнаграждения и хонорари за обслужване на проекта.

РАЗДЕЛ III

ОРГАНИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА МЛАДЕЖКИ ПРОЕКТИ

Чл. 11. Управлението на дейността за финансиране на младежките проекти се осъществява от Експертен съвет.

Чл. 12. (1) Членовете на Експертния съвет се назначават със заповед на кмета на община Шумен.

(2) Мандатът на Експертния съвет е със срок от 2 години.

(3) Експертния съвет се състои от председател и 4 /четирима/ членове:

1. Председател на Експертен съвет е Директор на Дирекция или Началник на отдел в Дирекция ОНК.

2. Членове: 1 представител на младежка организация, 1 представител на Общински младежки съвет /навършил 18 години/, 2 представители на Постоянна комисия по младежки дейности и спорт.

(3) Работата се организира от технически секретар – ст. експерт в отдел КМДС.

Чл. 13. Задължения на Председателя на Експертния съвет:

1. свиква и ръководи заседанията на съвета и организира текущата му дейност.

2. подготвя необходимите документи и проекторешенията на съвета, свързани с предоставянето или отказа за предоставяне на финансови средства.

3. внася проекти, доклади, отчети, предложения и материали пред кмета на Община Шумен.

4. предлага на кмета на Община Шумен сключването на договори и отпускането на средствата на одобрените кандидати.

Чл. 14. Член на Експертния съвет може да бъде освободен преди изтичане на мандата му при:

1. трайна невъзможност да изпълнява задълженията си повече от 3 месеца;

2. напускане на заеманата длъжност;

3. системни нарушения на задълженията си;

4. осъждане на лишаване от свобода с влязла в сила присъда;

5. смърт.

Чл. 15. Функциите на Експертен съвет:

1. Приема проектни предложения.

2. Разглежда и класира проектните предложения на съответната календарна година в срок:

- за първа сесия до 30 април;

- за втора сесия до 31 август;

3. Попълва карта за оценка на постъпилите проектни предложения */Приложение №3/*.

4. Решенията на Експертен съвет за одобрен и финансиран проект се извършват съгласно **чл. 19** и се приемат с обикновено мнозинство при явно гласуване.

5. На заседанията на Експертен съвет се водят протоколи, които се подписват от председателя и присъстващите членове на съвета. Протоколът се заверява от ресорния зам.-кмет „Образование и култура“.

6. Проверява отчетите на проектите и изготвя обобщен отчет за календарната година.

7. За дейността си представителите на Експертния съвет не получават възнаграждения.

Чл. 16. (1) Контролът на дейността за финансиране на младежките проекти се осъществява от Контролен съвет.

(2) Членовете на Контролния съвет се назначават със заповед на кмета на община Шумен.

(3) Контролен съвет се състои от трима членове с мандат от 2 години:

1. Председател на Контролния съвет е председателят на Постоянна комисия по Бюджет и финанси.

2. Членове: 1 представител на Постоянна комисия по младежки дейности и спорт, 1 представител на Постоянна комисия по Здравеопазване и социална политика.

(4) За дейността си представителите на Контролния съвет не получават възнаграждения.

(5) Член на Контролния съвет може да бъде освободен преди изтичане на мандата му, съгласно условията, посочени в чл. 14 на настоящия правилник.

Чл. 17. Функции на Контролния съвет:

(1) Контролният съвет осъществява цялостен контрол върху процедурите за финансиране на младежки проекти.

(2) Контролният съвет осъществява проверка и контрол на разходваните финансови средства на проектите въз основа на техните отчети.

(3) За своята дейност Контролният съвет съставя протоколи и ги представя на Кмета на Община Шумен.

РАЗДЕЛ III

РЕД ЗА ФИНАНСОВО ПОДПОМАГАНЕ НА МЛАДЕЖКИ ПРОЕКТИ

Чл. 18. Финансовото подпомагане на проектните дейности се организира в две сесии през съответната календарна година. Срокове за обявяване и кандидатстване:

1. Първа сесия - 15 март до 15 април.
2. Втората сесия - 15 юли до 15 август.

Чл. 19. (1) Максимална стойност за финансиране на младежки проекти в размер до 2 500 лв. за проекти събрали по карта за оценка от 90 до 100 точки.

(2) До сумата от 1 250 лв. се финансират младежки проекти събрали по картата за оценка от 80 до 90 точки.

(3) До сумата от 1 000 лв. се финансират младежки проекти получили по картата за оценка от 50 до 60 точки.

(4) Младежки проекти събрали до 50 точки включително по картата за оценка не се финансират.

Чл. 20. За финансирането на одобрените проекти се изготвя заповед и се сключват договори до 1 месец от внасянето на протокола на Експертен съвет пред кмета на Община Шумен. Договорите се съгласуват от зам.-кмет „Образование и култура“ и зам.-кмет „Бюджет и финанси“.

РАЗДЕЛ IV

ОТЧЕТНОСТ НА МЛАДЕЖКИ ПРОЕКТИ

Чл. 21. Изпълнението на всеки един проект се отчита съгласно условията и срока на договора, в рамките на календарната година, за която се отнася проектът. Проектът приключва с окончателен отчет, който съдържа в себе си съдържателна и финансова част.

Чл. 22. Окончателен отчет */Приложение 2/* младежката организация изготвя до Експертния съвет в срок до 20 дни след приключване на проекта и го предава в деловодството на Община Шумен, но не по-късно от 10 декември на съответната календарна година.

Чл. 23. Експертният съвет проверява съдържателната част на одобрените и реализирани проекти до 15 декември на съответната календарна година и представя доклад пред кмета на Община Шумен.

Чл. 24. Контролният съвет извършва своята контролна дейност върху финансовата част от окончателните отчети на проектите и изготвя доклад до кмета на Община Шумен в срок до 30 януари на следващата календарна година.

Чл. 25. Кметът на Община Шумен представя информация за дейността на Експертен и Контролен съвет пред Общински съвет Шумен за предходната година до 31 март на настоящата година.

Чл. 24. При непълно и некоректно отчитане на проекта в съдържателната или финансовата му част, както и при неизпълнение на клаузи от сключения договор, преведените от Община Шумен средства следва да бъдат възстановени с дължимите лихви.

РАЗДЕЛ V

ПРАВИЛА ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ НА КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл. 25. Членовете на Експертния съвет и на Контролния съвет не могат:

1. Да кандидатстват от свое име с младежки проекти.
2. Да използват служебното си положение за одобряване на проекти, от което да добият материална облага.

Чл. 26. При конфликт на интереси съответният служител или член на Експертен съвет/ Контролен съвет е длъжен да заяви това и да преустанови своето участие в оценка на конкретния проект.

РАЗДЕЛ VI ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. По смисъла на Правилника за финансиране на младежки проекти:

1. „Младежи“ са лица на възраст от 15 до 29 години включително по смисъла на § 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за младежта.

2. „Младежка дейност“ е организирана дейност или инициатива, чиято цел е да представя, защитава и развива интересите и потребностите на младежта по смисъла на чл.17 от Закона за младежта.

3. „Младежка организация“ е доброволно сдружение на лица, от които не по-малко от 70 на сто са на възраст от 15 до 29 години включително, за осъществяване на младежки дейности по смисъла на чл.19 от Закона за младежта.

МОТИВИ
КЪМ ПРОЕКТ ЗА ПРАВИЛНИК
ЗА ФИНАНСИРАНЕ НА МЛАДЕЖКИ ПРОЕКТИ

Във връзка с изпълнение на Национална стратегия за младежта, Закон за младежта и Общинския план за младежта, приложено Ви представяме за обсъждане проект на Правилник за финансиране на младежки проекти.

I. Причини, които налагат приемането на Правилник за финансиране на младежки проекти

Във връзка с Решение №267 по протокол №12 от 29.09.2016 г. на заседание на Общински съвет – Шумен е приета актуализация на Правилник за финансиране на младежки проекти. С оглед на контрола и по добрата отчетност на младежките проекти се налага нова актуализация на съществуващия Правилник за финансиране на младежки проекти.

II. Цели, които се поставят с предложението за актуализация на Правилник за финансиране на младежки проекти.

- Подпомагане на личностното, обществено и кариерно развитие на младите хора.
- Насърчаване на младежкото доброволчество.
- Систематизиране на информацията за предоставяне на консултантски услуги в подкрепа на неформалното обучение за разширяване знанията, опита и уменията на младите хора за приобщаването им към ценностите на обществото.
- Превенция на социалното изключване на млади хора.
- Развитие на межкултурния и международен диалог.
- Насърчаване здравословния начин на живот.
- Повишаване на ролята на младите хора в превенцията на престъпността.
- Повишаване на гражданската активност, подпомагане развитието на таланта, творческите умения и културното изразяване на младите хора.

III. Финансови средства, необходими за прилагане на Правилника.

За прилагането на Правилника са необходими финансови средства, определени ежегодно в бюджета на Община Шумен по функция „Култура, спорт, почивни дейности и религиозно дело”, дейност 759 Други дейности по култура.

VI. Очаквани резултати от приемането на актуализирания Правилник за финансиране на младежки проекти

- Партньорство и сътрудничество с младежки структури и организации на територията на Община Шумен.
- По-голяма активност на младите хора за предложения на проекти за финансиране на техните дейности и идеи.
- По-голяма ангажираност на младите хора в социалния, културния и спортния живот на територията на Община Шумен.
- Решаване на проблеми свързани с реализацията на младите хора в свободното им време.

IV. Анализ на съответствие с правото на Европейския съюз.

С Правилника за финансиране на младежки проекти не се въвеждат норми на правото на Европейския съюз, поради което не се налага по акта да бъде изготвена справка за съответствие с европейското право.