



ОБЩИНА ШУМЕН

9700 гр. Шумен, бул. "Славянски" № 17, тел./факс: 054/800400,
e-mail: mayor@shumen.bg, <http://www.shumen.bg>

Изх. № 45/18.07.2023 г.

ДО
КМЕТА НА
ОБЩИНА ШУМЕН
КОПИЕ ДО
СЕКРЕТАРЯ НА
ОБЩИНА ШУМЕН

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ДОСТЪП ДО ОБЩЕСТВЕНА ИНФОРМАЦИЯ

От Сдружение „Асоциация Прозрачност без граници“
/трите имена /наименование на ЮЛ/

Адрес: гр. София 1000, бул. Александър Стамболийски № 22, вход А, ет. 2
Телефонен номер: _____, e-mail: _____

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТЕ,

На основание чл. 24, ал.1 от Закона за достъп до обществена информация, желая да ми бъде предоставена наличната в Общинска администрация Шумен информация относно:

1. Кои са приоритетите на управленската програма на кмета за мандат 2019-2023 г. във връзка с чл. 44 ал. 5 от ЗМСМА и на какъв електронен адрес могат да бъдат установени? *(вкл.: чл. 44, ал. 5 от ЗМСМА: „Чл. 44 (5) Кметът на общината представя пред общинския съвет програма за управление за срока на мандата в тримесечен срок от полагането на клетвата. Програмата съдържа основните цели, приоритети, дейности, сроковете за изпълнение и очакваните резултати. Кметът на общината представя пред общинския съвет годишен отчет за изпълнението на програмата в срок до 31 януари.“)*. Приоритетите включват ли мерки за добро управление и превенция на корупцията?

2. По кои от приоритетите на управленската програма на кмета за мандат 2019-2023 г. е отчетено частично или пълно изпълнение към 31 януари 2023 г. и на какъв електронен адрес може да бъде публично установен отчета по реда на същата разпоредба (чл. 44 ал 5 от ЗМСМА)?

3. В периода 2019-2023 г. какви стратегии, програми и планове за развитие на местната общност е предложил кметският екип и на какъв електронен адрес могат да бъдат публично установени? Публикувана ли е информация за тяхното изпълнение на сайта на общината?

4. Какви проекти, финансирани от външни източници са стартирали в периода 2021-2023 г. в общината и какъв е обемът на привлечените средства? (напр. средства от фондовете на ЕС и от други външни източници от ЕС; Норвежки механизъм; програми за приватизация; програми за разпореждане с общинско имущество; публично-частни партньорства (ПЧП). Изпълнява ли общината Интегриран план за възстановяване и развитие през 2023 г.?

5. Общината поддържа ли практика на публично достъпен в интернет регистър/секция „Проекти“, която предоставя информация за изпълнението на проекти, финансирани от външни източници (фондове на ЕС, Норвежки механизъм, ПЧП, Интегриран план за градско възстановяване и развитие за периода 2021-2027 и др.). На какъв адрес може да се намери тази информация?

6. Какъв процент от служителите в общинската администрация са участвали в обученията за повишаване на професионалната квалификация през последните 12 месеца?

7. През последните 12 месеца по колко от съществуващите договори са осъществени проверки? По колко от тях са констатирани нарушения? Има ли наложени санкции?

8. Какви легитимни механизми за консултиране на бизнеса са изградени в общината и осигурена ли е публичност на: провеждани срещи, правила за консултативния процес, състави на консултативни/обществени съвети, изразени становища, резултати от провежданите консултации? На какъв адрес може да се установи тази информация?

9. Създадени ли са правила, критерии и планове за извършване на проверки от страна на контролните органи в общината спрямо местния бизнес.

10. Какъв е броят на представените отговори от кмета по питання на общинските съветници последните 12 месеца и на какъв електронен адрес могат да бъдат установени?

11. Кметският екип приел ли е собствена политика/програма/мерки за насърчаване на почтеността и превенция на корупцията в общината и на какъв електронен адрес могат да бъдат установени?

12. Има ли примери за участие на кмета/на общината в антикорупционни инициативи?

13. Създадена ли е структура със специализирани функции за взаимодействие с бизнеса и насърчаване на инвестициите (агенция за насърчаване на бизнеса, за инвестиции или друга подобна)? Ако такава съществува: какви резултати е постигнала; изпълнява ли функции по координация между отделните звена на общинската администрация с цел създаване на благоприятна среда за осъществяване на бизнес; общината участва ли в създаването на индустриални зони; дефинирани ли са преференции за привличане на инвеститори?

14. Какви мерки е предприел кметът/кметският екип за изпълнение на задълженията по Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения (в сила от 04.05.2023 г.)? *(бел.: основни елементи на закона: определен ред за разглеждане на тези сигнали; предвидени канали за подаване; анонимизиране на подателите на сигнали; звено/служител отговорен за приемане/разглеждане на сигнали; отделен регистър за сигналите; осигурен механизъм за докладване пред КЗЛД)*

15. Какъв и общият брой на административни услуги, предоставяни от общината?

16. За какъв брой от административните услуги общината предоставя възможност за:

a. **сваляне на заявление за административна услуга от сайта и на какъв електронен адрес?**

b. **заявяване на административна услуга по електронен път чрез сайта и на какъв електронен адрес?**

c. **плащане на заявената услуга по електронен път?**

17. Съществуват ли разработени специални правила за докладване на нередности от страна на служителите в общинската администрация?

18. Колко предложения за оптимизиране на процесите и доклади за нередности в изпълнението са постъпили от страна на служители в администрацията през последните 12 месеца?

19. Колко подобрения в процесите по направените предложения са реализирани през последните 12 месеца?

20. За последните 12 месеца проведено ли е изследване за удовлетвореността на потребителите на административни услуги по реда на чл. 2 ал. 2 от Наредбата за административно обслужване и на какъв електронен адрес могат да бъдат установени оповестените резултати? *(бел.: Чл. 24. (1) (Изм. - ДВ, бр. 9 от 2020 г.) Административните органи: 1. създават възможност за обратна връзка от потребителите чрез използване и прилагане на методи за обратна връзка; ал. 6 (Доп. - ДВ, бр. 9 от 2020 г.) Получената и анализираната информация от обратната връзка и резултатите от измерването на удовлетвореността на потребителите се обсъждат и консултират с неправителствените организации на гражданите и бизнеса и с представителите на гражданското общество и се оповестяват не по-малко от веднъж годишно.)*

21. На коя дата и при какво участие за последните 12 месеца е проведено обсъждане или консултиране с неправителствените организации на гражданите и бизнеса на резултатите от измерването на удовлетвореността на потребителите по реда на чл. 24 ал. 6 от Наредбата за административно обслужване?

22. Какви действия за подобряване на административното обслужване в резултат на консултираните резултати от изследване на удовлетвореността са предприети за последните 12 месеца и какви средства са били използвани за тяхното оповестяване по реда на чл. 24 ал. 6 от Наредбата за административно обслужване?

23. За последните 12 месеца какви добри практики са били въведени в предоставянето на административни услуги във връзка с чл. 2 ал.3 от Наредбата за административно обслужване?

24. Колко обществени обсъждания по стратегически документи на общината са организирани през последните 12 месеца?

25. Колко граждански организации са консултирани при разработване на политики и стратегически документи за развитие на общината през последните 12 месеца?

26. Колко организации на бизнеса и местни фирми са консултирани при разработване на политики и стратегически документи за развитие на общината през последните 12 месеца?

27. На какъв електронен адрес може да бъде установен отчет за работата на общинската администрация за 2022 г.?

28. Създадено ли е звено с контролни функции (определен ли е служител в администрацията), които осъществяват проверки за подадени сигнали и оплаквания относно работата на служителите в администрацията? Къде е публикуван отчет относно резултатите от осъществената дейност?

29. Съществува ли Етичен кодекс на служителите в общинската администрация и на какъв електронен адрес може да бъде установен?

30. На какъв електронен адрес могат да бъдат установени декларациите по чл. 35 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество?

Желая да получа исканата от мен информация в следната форма:

- Друга форма: по електронен път на адрес: _____

Известно ми е, че съгласно чл. 25, ал. 2 от ЗДОИ при липса на индивидуализиращи белези на заявителя, липса на адрес за кореспонденция със заявителя и липса на описание на исканата информация, заявлението се оставя без разглеждане.

Дата: 18.07.2023 г.

Подпис:

Калин Славов
Изпълнителен директор
Асоциация „Прозрачност без граници“





ОБЩИНА ШУМЕН

9700 гр. Шумен, бул. "Славянски" № 17, тел./факс: 054/800400

e-mail: mayor@shumen.bg, <http://www.shumen.bg>

РЕШЕНИЕ

№ 28-00-025

гр. Шумен, 25.07.2023г.

на кмета на Община Шумен

Подписаната: **Татяна Костова** – за кмет на Община Шумен (съгласно Заповед РД-25-1902/20.07.2023 г.), разгледах постъпило заявление за предоставяне на достъп до обществена информация с вх. рег. индекс № 28-00-025/20.07.2023г. на Община Шумен, отговарящо на изискванията на чл. 25 и сл. от ЗДОИ, подадено от **Сдружение „Асоциация прозрачност без граници“**, с адрес: гр. София, бул. „Александър Стамболийски“ № 22, вх. „А“, ет. 2, с тел: _____ и електронна поща: _____

Заявителят посочва, че желае да получи информация във връзка с провеждане на изследване по проект „LISI – устойчиво бизнес развитие на местно ниво“, чрез поставени 30 (тридесет) въпроса, изписани в заявлението, неразделна част от настоящото решение.

Заявителят желае да получи информацията по електронен път на посочения от него електронен адрес.

С оглед гореизложеното и на основание чл. 28, ал. 2 от Закона за достъп до обществена информация

РЕШИХ:

РАЗРЕШАВАМ достъп до обществена информация, отнасяща се до актовете съдържащи такава.

Исканата информация не е класифицирана информация или друга защитена тайна в случаите, предвидени със закон.

На основание чл. 28 от ЗДОИ, решението, ведно с информацията да се предостави на заявителя в срок, на посочения от него електронен адрес.

На основание чл. 20 от ЗДОИ, достъпът до обществена информация е безплатен. Разходите по предоставяне на информацията се заплащат съгласно Наредба № Н-1 от 07.03.2022 година за определяне на нормативи за заплащане на разходите по предоставяне на обществена информация.

Решението подлежи на обжалване в двуседмичен срок от датата на съобщаването му пред Административен съд гр. Шумен.

ЗА КМЕТ:

ТАТЯНА КОСТОВА

Зам.-кмет „Бюджет и финанси“

(Съгласно Заповед РД 25-1902/20.07.2023г.

на кмета на Община Шумен)



11.08.2023

№ 28-00-025



ОБЩИНА ШУМЕН

9700 гр. Шумен, бул. "Славянски" № 17, тел./факс: 054/800400
e-mail: mayor@shumen.bg, <http://www.shumen.bg>

ДО СДРУЖЕНИЕ „АСОЦИАЦИЯ ПРОЗРАЧНОСТ БЕЗ ГРАНИЦИ“
БУЛ. „АЛЕКСАНДЪР СТАМБОЛИЙСКИ“ № 22,
ВХ. А, ЕТ. 2, ТЕЛ: 0035 555 555
ГР. СОФИЯ – 1000

ИНФОРМАЦИЯ

КЪМ

Решение № 28-00-025/25.07.2023 г. по реда на ЗДОИ

В заявление за достъп до обществена информация с рег. № 28-00-025/20.07.2023 г., на основание ЗДОИ е поискана следната информация:

1. Кои са приоритетите на управленската програма на кмета за мандат 2019-2023 г. във връзка с чл. 44, ал. 5 от ЗМСМА и на какъв електронен адрес могат да бъдат установени? Приоритетите включват ли мерки за добро управление и превенция на корупцията?

2. По кои от приоритетите на управленската програма на кмета за мандат 2019-2023 г. е отчетено частично или пълно изпълнение към 31 януари 2023 г. и на какъв електронен адрес може да бъде публично установен отчета по реда на същата разпоредба (чл. 44, ал 5 от ЗМСМА)?

3. В периода 2019-2023 г. какви стратегии, програми и планове за развитие на местната общност е предложил кметският екип и на какъв електронен адрес могат да бъдат публично установени? Публикувана ли е информация за тяхното изпълнение на сайта на общината?

4. Какви проекти, финансирани от външни източници са стартирали в периода 2021-2023 г. в общината и какъв е обемът на привлечените средства? (напр. средства от фондовете на ЕС и от други външни източници от ЕС; Норвежки механизъм; програми за приватизация; програми за разпореждане с общинско имущество; публично-частни партньорства (ПЧП). Изпълнява ли общината Интегриран план за възстановяване и развитие през 2023 г.?

5. Общината поддържа ли практика на публично достъпен в интернет регистър/секция „Проекти“, която предоставя информация за изпълнението на проекти, финансирани от външни източници (фондове на ЕС, Норвежки механизъм, ПЧП, Интегриран план за градско възстановяване и развитие за периода 2021-2027 и др.). На какъв адрес може да се намери тази информация?

6. Какъв процент от служителите в общинската администрация са участвали в обучения за повишаване на професионалната квалификация през последните 12 месеца?

7. През последните 12 месеца по колко от съществуващите договори са осъществени проверки? По колко от тях са констатирани нарушения? Има ли наложени санкции?

8. Какви легитимни механизми за консултиране на бизнеса са изградени в общината и осигурена ли е публичност на: провеждани срещи, правила за консултативния процес, състави на консултативни/обществени съвети, изразени становища, резултати от провежданите консултации? На какъв адрес може да се установи тази информация?

9. Създадени ли са правила, критерии и планове за извършване на проверки от страна на контролните органи в общината спрямо местния бизнес.

10. Какъв е броят на представените отговори от кмета по питання на общинските съветници последните 12 месеца и на какъв електронен адрес могат да бъдат установени?

11. Кметският екип приел ли е собствена политика/програма/мерки за насърчаване на почтеността и превенция на корупцията в общината и на какъв електронен адрес могат да бъдат установени?

12. Има ли примери за участие на кмета/на общината в антикорупционни инициативи?

13. Създадена ли е структура със специализирани функции за взаимодействие с бизнеса и насърчаване на инвестициите (агенция за насърчаване на бизнеса, за инвестиции или друга подобна)? Ако такава съществува: какви резултати е постигнала; изпълнява ли функции по координация между отделните звена на общинската администрация с цел създаване на благоприятна среда за осъществяване на бизнес; общината участва ли в създаването на индустриални зони; дефинирани ли са преференции за привличане на инвеститори?

14. Какви мерки е предприел кметът/кметският екип за изпълнение на задълженията по Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения (в сила от 04.05.2023 г.)?

15. Какъв и общият брой на административни услуги, предоставяни от общината?

16. За какъв брой от административните услуги общината предоставя възможност за:

- сваляне на заявление за административна услуга от сайта и на какъв електронен адрес?;
- заявяване на административна услуга по електронен път чрез сайта и на какъв електронен адрес?;
- плащане на заявената услуга по електронен път?

17. Съществуват ли разработени специални правила за докладване на нередности от страна на служителите в общинската администрация?

18. Колко предложения за оптимизиране на процесите и доклади за нередности в изпълнението са постъпили от страна на служители в администрацията през последните 12 месеца?

19. Колко подобрения в процесите по направените предложения са реализирани през последните 12 месеца?

20. За последните 12 месеца проведено ли е изследване за удовлетвореността на потребителите на административни услуги по реда на чл. 2, ал. 2 от Наредбата за административно обслужване и на какъв електронен адрес могат да бъдат установени оповестените резултати?

21. На коя дата и при какво участие за последните 12 месеца е проведено обсъждане или консултиране с неправителствените организации на гражданите и бизнеса на резултатите от измерването на удовлетвореността на потребителите по реда на чл. 24, ал. 6 от Наредбата за административно обслужване?

22. Какви действия за подобряване на административното обслужване в резултат на консултираните резултати от изследване на удовлетвореността са предприети за последните 12 месеца и какви средства са били използвани за тяхното оповестяване по реда на чл. 24, ал. 6 от Наредбата за административно обслужване?

23. За последните 12 месеца какви добри практики са били въведени в предоставянето на административни услуги във връзка с чл. 2, ал.3 от Наредбата за административно обслужване?

24. Колко обществени обсъждания по стратегически документи на общината са организирани през последните 12 месеца?

25. Колко граждански организации са консултирани при разработване на политики и стратегически документи за развитие на общината през последните 12 месеца?

26. Колко организации на бизнеса и местни фирми са консултирани при разработване на политики и стратегически документи за развитие на общината през последните 12 месеца?

27. На какъв електронен адрес може да бъде установен отчет за работата на общинската администрация за 2022 г.?

28. Създадено ли е звено с контролни функции (определен ли е служител в администрацията), които осъществяват проверки за подадени сигнали и оплаквания относно работата на служителите в администрацията? Къде е публикуван отчет относно резултатите от осъществената дейност?

29. Съществува ли Етичен кодекс на служителите в общинската администрация и на какъв електронен адрес може да бъде установен?

30. На какъв електронен адрес могат да бъдат установени декларациите по чл. 35 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество?

Отговор по въпрос № 1 – Информация по този въпрос можете да откриете на интернет страницата на Община Шумен, в раздел „Администрация“, подраздел „Кмет“.

Отговор по въпрос № 2 - Информация по този въпрос можете да откриете на интернет страницата на Община Шумен, в раздел „Администрация“, подраздел „Кмет“.

Отговор по въпрос № 3 - Информация по този въпрос можете да откриете на интернет страницата на Община Шумен, в раздел „Администрация“, подраздел „Кмет“, а именно: <https://www.shumen.bg/administratsiya/kmet/>.

Отговор по въпрос № 4 – Информация по този въпрос можете да откриете на интернет страницата на Община Шумен, в раздел „Проекти и програми“, подраздел „Европейски фондове и програми“, а именно: <https://www.shumen.bg/evropejski-fondove-i-programi/evropejski-fondove-i-programi-2/>

Отговор по въпрос № 5 – Да, Община Шумен поддържа публично достъпен регистър/секция „Проекти“, която представлява информация за изпълнението на проектите, финансирани от външни източници. Тази информация може да намерите на интернет страницата

на Община Шумен, в раздел „Проекти и програми“, а именно: <https://www.shumen.bg/evropejski-fondove-i-programi/>

Отговор по въпрос № 6 – 22 % от служителите в общинската администрация са участвали в обучения за повишаване на квалификацията си през последните 12 месеца

Отговор по въпрос № 7 – През последните 12 месеца има две проведени инспекции от АДФИ. От първата е одитиран 1 договор, като няма установени нарушения. От втората – одитирани са 31 договори – има установени нарушения, но няма наложени санкции.

Отговор по въпрос № 8 – Няма изградени механизми за консултиране на бизнеса в Община Шумен.

Отговор по въпрос № 9 – Да, съгласно законодателството на Република България.

Отговор по въпрос № 10 – За периода от месец юли 2022 г. до месец юли 2023 г. има отправени от общинските съветници в Община Шумен, 16 питання към кмета на Община Шумен и съответно са получени 16 отговора по тях от кмета на Община Шумен. Питанията и отговорите към тях са качени на сайта на Общински съвет Шумен, в секция „Заседания“, а именно: <https://obs.shumen.bg/zasedaniya/zasedaniya/>

Отговор по въпрос № 11 – Кметския екип е приел вътрешни правила, публикувани на интернет адрес: <https://www.shumen.bg/administratsiya/administrativni-aktove> - „Вътрешни правила за прозрачно управление, оценка на корупционния риск и противодействие на корупцията в Община Шумен“.

Отговор по въпрос № 12 – От името на кмета, в различни работни срещи, са взимали участие служители на Община Шумен, последната от които е: работна среща по проект: „ЗА“ открито и прозрачно партньорско управление в област Шумен“, финансиран по договор № BG05SFOP001-2.025-0209-C01/23.08.2022 г., съфинансиран от Европейския съюз, чрез Европейския социален фонд.

Отговор по въпрос № 13 – Не е създадена структура със специализирани функции за взаимодействие с бизнеса и насърчаване на инвестициите.

Отговор по въпрос № 14 – Изграден е канал за вътрешно подаване на сигнали и на интернет адрес: <https://www.shumen.bg/administratsiya/administrativni-aktove/> в секция „Защита на подаващите сигнали по закон за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения“ са публикувани заповедта и правилата за подаване на сигналите по ЗЗЛПСПОИН. Създаден е регистър за сигналите и е осигурен механизъм за докладване на сигналите пред КЗЛД.

Отговор по въпрос № 15 – Броят на административните услуги предоставяни от общината е 192 бр.

Отговор по въпрос № 16:

а) сваляне на заявления за административни услуги – 48 бр.

<https://www.shumen.bg/administrativni-uslugi-po-otdeli/>

б) заявления за административни услуги по електронен път – 48 бр.

<https://www.shumen.bg/administrativni-uslugi-po-otdeli/>

в) плащане на заявената услуга по електронен път – 48 бр.

Отговор по въпрос № 17 – Да

Отговор по въпрос № 18 – Не са постъпвали предложения за оптимизиране на процеса и доклади за нередности в изпълнението през последните 12 месеца.

Отговор по въпрос № 19 – Във връзка с предходния въпрос, съответно няма подобрения в процесите, тъй като няма такива предложения.

Отговор по въпрос № 20 – Да, проведено е. Резултатите са публикувани на интернет страницата на общината, а именно: <https://www.shumen.bg/informatsiya-i-uslugi/udovletvorenost-na-potrebitelite/>

Отговор по въпрос № 21 – Неправителствените организации на гражданите и бизнеса се консултират всеки месец в приемния ден на Кмета на общината.

Отговор по въпрос № 22 – От страна на потребителите на административни услуги няма направени предложения за подобряване на административното обслужване. Административното обслужване в Община Шумен отговаря на зададените критерии.

Отговор по въпрос № 23 – През последните 12 месеца продължават следните добри практики по отношение на предоставяне на административни услуги на гражданите:

- обслужване на едно гише – гражданите могат да заявят, платят и получат заявената услуга на едно гише;
- гражданите могат да заявяват и да получават административна услуга през сайта на Община Шумен и системата за сигурно електронно връчване;
- данъците и таксите могат да бъдат заплатени през сайта на Община Шумен, както и през виртуалния ПОС терминал/

Отговор по въпрос № 24 – Проведени са 7 (седем) обществени обсъждания по стратегически документи на общината през последните 12 месеца. На адрес: <https://www.shumen.bg/obshtestveno-obsazhdane/> може да видите публикувани материалите.

Отговор по въпрос № 25 – Консултации на граждани по Процедура „Подкрепа за устойчиво енергийно обновяване на жилищния сграден фонд – I етап“ (Програма по саниране – национална кампания). За последните 12 месеца са учредени 54 сдружения на собствениците, официално вписани в Регистъра на сдруженията, който е обществено достъпен.

Отговор по въпрос № 26 – Не са консултирани организации на бизнеса и местните фирми, тъй като няма изградени механизми за консултиране на бизнеса в Община Шумен.

Отговор по въпрос № 27 - Отчет за работата на общинската администрация можете да откриете в отчета на кметския екип, на интернет страницата на Община Шумен, а именно: <https://www.shumen.bg/administratsiya/kmet/>.

Отговор по въпрос № 28 – Определено е лице, което да осъществява проверки за подадени сигнали и оплаквания относно работата на служителите в администрацията.

Отговор по въпрос № 29 – Съществува Етичен кодекс на служителите в общинската администрация. На адрес: <https://www.shumen.bg/administratsiya/administrativni-aktove/> в **секция Вътрешни правила** можете да се запознаете с "Вътрешни правила за прилагането на кодекса за поведение на служителите в държавната администрация валиден за служителите от общинска администрация Шумен".

Отговор по въпрос № 30 – На интернет адрес: <https://www.shumen.bg/administratsiya/> в **секция „Администрация“**, **подсекция „Декларации ЗПКОНПИ“** можете да се запознаете с декларациите на служителите по чл. 35 от ЗПКОНПИ.

ЛЮБОМИР ХРИСТОВ
Кмет на Община Шумен

