

## ФИНАНСОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ОФЕРТА)

До Община Шумен

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с поканата за участие в процедура по чл. 101а, ал. 2 от Закона за обществените поръчки и необходимостта от провеждане на публична покана с предмет: **„Услуги по детски градини, детски ясли, читалища, културни институти, социални структури и други общински сгради на територията на община Шумен”**

**НИЕ** от:

Наименование на Участника:	
Седалище по регистрация:	
IBAN: BIC:	
Булстат/ЕИК:	
Точен адрес за кореспонденция: (държава, град, пощенски код, улица, №)	
Телефонен номер:	
Факс номер:	
Лице за контакти: (в качеството му на .....)	
e mail:	

предлагаме да организираме и изпълним поръчката по **ЛОТ № 3- Услуги по ремонт и подържане на асансьори**

### СПИСЪК НА АСАНСЬОРНИТЕ УРЕДБИ

№ по ред	Вид и наименование на машините	Местонахождение	Брой на машините	Техническо състояние на машините	Ед.цена месечно	Обща сума
	<b>Дирекция</b>					

	<b>ПКМД</b>					
1	Товарен асансьор	ЦДГ № 2	2	Добро		
2	Товарен асансьор	ЦДГ № 12	1	Добро		
3	Товарен асансьор	ЦДГ № 24	2	Добро		
4	Товарен асансьор	ЦДГ № 25	1	Добро		
5	Товарен асансьор	ЦДГ № 27	2	Добро		
6	Товарен асансьор	ЦДГ № 30	2	Добро		
7	Товарен асансьор	ЦДГ № 32	1	Добро		
8	Товарен асансьор	ЦДГ № 34	1	Добро		
9	Товарен асансьор	ЦДГ № 35	1	Добро		
	<b>Общо Дирекция ПКМД</b>		<b>13</b>			
	<b>Дирекция СПЗ</b>					
1	Товарен асансьор	ДЯ № 4	1	Добро		
2	Товарен асансьор	ДЯ № 16	2	Добро		
3	Товарен асансьор	ДЯ № 17	2	Добро		
4	Товарен асансьор	Домашен социален патронаж	1	Добро		
5	Товарен асансьор	ДК №1	1	Добро		
	<b>Общо Дирекция СПЗ</b>		<b>7</b>			
	<b>ОБЩО:</b>		<b>20</b>			

Посочените цени са крайни, с начислен ДДС.

Финансиране:

Плащанията се извършват в срок 120 кал. дни, считано от датата на приемане на извършените дейности за всеки отделен обект и след представяне на съответните финансови документи.

Количествата на вложените материали ще се доказват с двустранен протокол между директора на учебното заведение и изпълнителя.

Декларираме, че сме съгласни, да отпочнем работа по определен от Вас обект в срок от 2 часа, считано от датата на депозиране на устна или писмена покана от Ваша страна. Съгласен съм, уведомяването да се извършва устно по посочения по горе телефон.

До подготвяне на официалния договор, това предложение, заедно с писменото потвърждение от Ваша страна ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Дата: .....

ПОДПИС:.....

Упълномощен да подпише предложението от името и за сметка на  
.....

.....

*(изписва се името на кандидата)*

.....

.....

.....

*(изписва се името на упълномощеното лице и длъжността)*

Дата ..... 2012 г.

ПОДПИС:.....

# ПРОЕКТОДОГОВОР

## за услуга по ремонт и поддържане на асансьори

Днес.....2012г.. в гр. Шумен, между **Община Шумен**, бул."Славянски" №17, Идентификационен номер 000931721, Идентификационен номер по ДДС BG 000931721, представлявана от Красимир Благов Костов- кмет, чрез инж. Любомир Пашов – Директор Дирекция „Сие” /упълномощено лице да провежда и организира процедури по чл. 14,ал.3 и ал. 4 от ЗОП и заповед № РД 25-607 от 10.04.2012г. на Кмета на Община Шумен /, наричан в договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и от друга страна

.....  
.....

регистриран и вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията № г., със седалище и адрес на управление гр. ...., област ....., ул. .... № ....., с ЕИК....., представлявано от ..... – управител/ изпълнителен директор, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга,

На основание чл.101"а", ал.2 от Закона за обществените поръчки и Заповед № ...../..... г. на Кмета на община Шумен за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ на обществена поръчка се сключи настоящия договор за следното:

### I.ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1.АБОНАТЪТ възлага, а изпълнителят приема задължението да извършва **Услуги по ремонт и поддържане на асансьорите в детски градини, ясли, кухни, социални структури и кабинети училищно детско здравеопазване на територията на община Шумен** по приложената оферта и всички други документи, които се явяват неразделна част от настоящия договор, събрани в хода на провеждане на процедурата. **Референтен № по СРВ - 50750000 – 7 Услуги по ремонт и поддържане на асансьори**

1./2/.Настоящият договор, в едно с всички платежни документи, служи за доказване на сделката.

### II.Цена и срок за изпълнение

2.1.Разплащането се извършва след изтичане на съответния месец с платежно нареждане в срок от 120 календарни дни, считано от датата на приемане на извършените дейности и представяне на съответните финансови документи по следната сметка

Банка:

IBAN:

ВІС:

2.2.Единичната цена на абонаментно поддържане на 1 бр. асансьор на месец е ..... лв. с ДДС по предложения списък, който е неразделна част от настоящия договор.

2.3.Настоящият договор влиза в сила считано от датата на подписването му и със срок до .....**2013** год.

2.4. Дейностите по предмет на настоящия договор се възлагат при нужда за всеки конкретен обект по отделно.

2.5. Възлагането се извършва от Възложителя или упълномощено лице по телефон, факс или с възлагателно писмо. В съобщението се определя конкретният обем, който следва да се извърши, както и срок в който трябва да се извършат ремонтните работи.

2.6. В срок от два часа, считано от датата на получаване на съобщението, изпълнителят е длъжен да започне работа на посочения обект, Като същият е длъжен да осигури нужния ресурс за приключване на работата в посоченият от Възложителят срок.

2.7. Изпълнителят има право в срок до 4 часа от получаване на съобщението по реда указан в т. 3 да поиска писмено да се увеличи или намали определеният от възложителя или упълномощеното от него лице срок.

2.8. В срок от един ден, считано от датата на получаване на искането по т. 5 Възложителят е длъжен да се произнесе искането, като може да увеличи или намали първоначално определеният срок или да отхвърли искането.

2.9. Възложителят е длъжен да уведоми изпълнителя за решението си по един от способите, показан в чл.2, т.5 от този договор.

### **III.Задължения на Абоната**

3.1.При спиране на асансьорната уредба да уведомява Изпълнителя на тел. .... до **18.00** часа.

3.2.При счупено стъкло, отворена врата, провиснала, блъскаща се врата или други неизправности, които застрашават живота на ползващите асансьора, незабавно да уведоми изпълнителя на тел.: ....., като вземе бързи мерки за предотвратяване на евентуално развитие за злополука.

3.3.Участва при периодически прегледи, като предявява своите и подписва съответните документи.

### **IV.Задължения на Изпълнителя**

4.1.Да поддържа в техническа и функционална изправност приетите на абонамент асансьорни уредби, като извършва всички видове дейности, определени от действащите в момента наредби.

4.2. При внезапни спирания след подаване на заявката по телефона или на мястото в офиса на изпълнителя – срокът за идване на монтьорите е **незабавно**.

4.3. Да води в машинното помещение специална книга за посещенията.

4.4. При констатиране на неизправности – неправилно използване на асансьорните уредби и други, с което се създава опасност за живота на пътуващите, да спира от движение асансьорната уредба и други, като уведомяват абоната.

4.5. Да поема гаранции за извършените ремонти от 6 месеца.

4.6. Асансьорният сервиз ще приема заявки в рамките на работното време от ..... до ..... часа.

## **V. Плащания и санкции**

5.1. Договорената абонаментна такса се плаща по банков в срок до 120 календарни дни.

5.2. Намаление на таксата с 1/30 част на ден при условие, че асансьорната уредба не е била в движение по вина на сервиза.

5.3. Материалите се заплащат отделно от абонаментната такса, като за вложените материали се подписва двустранен протокол за всеки обект поотделно от Възложителят или упълномощено от него лице и изпълнителя.

5.4. Труд не се заплаща – той влиза в абонаментната такса.

5.5. Транспортните разходи са за сметка на асансьорния сервиз.

## **VI. Прекратяване на договора:**

6.1. С изтичане на уговорения срок

6.2. Едностранно, от всяка от страните с едномесечно писмено предизвестие, отправено до другата страна.

6.3. Преди изтичане на срока по взаимно съгласие на страните.

## **VII. СЪОБЩЕНИЯ, АДРЕС НА СТРАНИТЕ**

7.1. Всички съобщения, уведомления между страните се извършват на следните адреси:

За Възложителя: Община Шумен, бул. „Славянски” № 17, тел. 054 857735, факс: 054 800 400

За Изпълнителя - .....

Страна, която промени посочения по-горе адрес или тел./факс за кореспонденция е длъжна в срок от три дни да уведоми писмено другата страна.

7.2 В случай на неупредимост за новия адрес по реда указан в т.1, съобщенията, отправени от изрядната страна се считат за валидно връчени.

7.3. За изпълнение на дейностите, предмет на този договор страните упълномощават следните лица:

За Възложителя: Недко Б. Недев – техник по строителство в  
дирекция ПКМД към Община Шумен

За Изпълнителя: ..... - управител

### **VIII. Заключителни разпоредби**

8.1. Споровете, възникнали във връзка с изпълнението на настоящия договор се решават по взаимно съгласие, а при непостигане на споразумение- по съдебен ред

8.2. За неуредените в този договор условия се прилага ЗЗД, както и цялото действащо законодателство /законови и подзаконови нормативни актове/, имащо отношение към договора.

8.3. Този договор се сключи в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:**