

514326



## ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз

ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 Адрес за електронна поща: [ois@publications.europa.eu](mailto:ois@publications.europa.eu)Информация и онлайн формуляри: <http://simap.europa.eu>

## ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

Директива 2004/18/ЕО

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

## РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

<b>I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:</b>		
Официално наименование Община Шумен		
Национален идентификационен № (ако е известен): 000931721		
Пощенски адрес бул. „Славянски“ №17		
Град гр. Шумен	Пощенски код 9700	Държава България
Място/места за контакт		Телефон 054 857773
На вниманието на Добромир Жеков		
Адрес за електронна поща mayor@shumen.bg		Факс 054 800400
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): <a href="http://www.shumen.bg">http:// www.shumen.bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="http:// www.shumen.bg">http:// www.shumen.bg</a> Електронен достъп до информация (URL):  Електронно подаване на оферти и заявления за участие (URL):  Моля, използвайте приложение А за предоставяне на по-подробна информация.		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.I)		
Спецификации и допълнителни документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени от: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.II)		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго (моля, попълнете приложение А.III)		
<b>I.2) Вид на възлагащия орган</b>		
<input type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input type="checkbox"/> публичноправна организация

<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация
<input checked="" type="checkbox"/> регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	
<b>I.3) Основна дейност</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	
<b>I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи</b>	
Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи (ако да, информация за тези възлагащи органи може да бъде предоставена в приложение А) <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></span>	

**РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА****II.1) Описание**

<b>II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:</b> „Избор на изпълнител за осъществяване на маркетингова кампания и изработка и разпространение на рекламни материали по проект „Корените на България““		
<b>II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите</b> (Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)		
<input type="checkbox"/> <b>Строителство</b>	<input type="checkbox"/> <b>Доставки</b>	<input checked="" type="checkbox"/> <b>Услуги</b>
<input type="checkbox"/> Изпълнение	<input type="checkbox"/> Покупка	Категория услуга No 13 (Моля, вижте приложение B1 относно категориите услуги)
<input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение	<input type="checkbox"/> Лизинг	
<input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възлагащите органи	<input type="checkbox"/> Наем	
	<input type="checkbox"/> Покупка на изплащане	
	<input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	
Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите гр. Шумен		
код NUTS: BG333		
<b>II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)</b>		
<input checked="" type="checkbox"/> Обявлението обхваща обществена поръчка	<input type="checkbox"/> Обявлението обхваща създаването на динамична система за покупки (ДСП)	
<input type="checkbox"/> Настоящото обявление обхваща сключването на рамково споразумение		
<b>II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)</b>		
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко оператора		<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един оператор
Брой: _____ или (в приложимите случаи)		



<p>максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение</p>
<p><b>Срок на действие на рамковото споразумение:</b>          Продължителност в години: _____ или в месеци: _____          Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок на действие надвишава четири години:</p>
<p><b>Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи, посочете само с цифри):</b>          Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута: _____          или обхват: между _____ и _____ Валута: _____</p>
<p><b>Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени: (ако това е известно):</b></p>
<p><b>II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:</b>          Предмет на възлагане на настоящата поръчка е „Избор на изпълнител за осъществяване на маркетингова кампания и изработка и разпространение на рекламни материали по проект „Корените на България““          Предметът на поръчката включва:  <input type="checkbox"/> Изработване на рекламни радио клипове на български и румънски езици – по 1 бр. на всеки език;  <input type="checkbox"/> Провеждане на рекламна кампания по национални радиостанции в България и Румъния за всяка от годините на изпълнение на проекта;  <input type="checkbox"/> Изработване на рекламни TV клипове с озвучаване на два езика – български и румънски;  <input type="checkbox"/> Провеждане на рекламна кампания по национални TV канали за всяка от годините на изпълнение на проекта (България и Румъния);  <input type="checkbox"/> Изработване на рекламен филм за интегриран регионален продукт (със субтитри на английски, немски, руски и румънски езици);  <input type="checkbox"/> Публикуване на статия в специализирано туристическо издание National Geographic – общо 3 стр.;  <input type="checkbox"/> Публикуване на статия в румънски туристически издания – общо 3 стр.;  <input type="checkbox"/> Дизайн и изработване на брошури за конкретните туристически пакети;  <input type="checkbox"/> Дизайн и изработване на пътеводител;  <input type="checkbox"/> Дизайн и изработване на карти;  <input type="checkbox"/> Провеждане на 2 бр. Outdoor кампании за популяризиране чрез културно, спортно или друг тип събитие на открито, ресурсите на дестинацията;  <input type="checkbox"/> Разработване на слоган и лого на бранда на района;  <input type="checkbox"/> PR публикации в английски, немски, румънски и български електронни платформи;  <input type="checkbox"/> Рекламни банери във водещи електронни платформи (за 1 бр. едномесечна кампания при интензитет на ротацията 30%);  <input type="checkbox"/> Дизайн, изработване и монтаж на билборд – 4 x 3 м с реклама на регионалния продукт на главен път София –Шумен–Варна и на главен път Русе– Шумен – Варна;  <input type="checkbox"/> Изработване и монтаж на указателни табели в района на</p>

дестинациите (на териториите на трите общини); <input type="checkbox"/> Кампания с поместване на рекламни текстови линкове в световни интернет търсещи машини и водещи социални медии/мрежи		
<b>II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)</b>		
	<b>Основен речник</b>	<b>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</b>
<b>Основен обект</b>	79341000	
<b>II.1.7) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)</b>		
Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)		Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<b>II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</b>		
Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции:		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
(ако да) Оферти могат да бъдат подавани за:		
<input type="checkbox"/> само една обособена позиция	<input type="checkbox"/> една или повече обособени позиции	<input type="checkbox"/> всички обособени позиции
<b>II.1.9) Информация относно вариантите</b>		
Ще бъдат приемани варианти		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.2) Количество или обем на поръчката</b>		
<b>II.2.1) Общо количество или обем: (включително всички обособени позиции, подновявания и опции, в приложимите случаи)</b>		
1. Изработване на рекламен филм за продукт "Корените на България" (със субтитри на английски, немски и румънски езици) - 1 брой с продължителност 5 до 7 мин.;		
2. Изработване на 2 бр. телевизионни рекламни клипа с продължителност 30'' и 15'' (субтитри и озвучаване на румънски език) - и 2 бр. рекламни радио клипа с продължителност 30'' и 15'' на български език;		
3. Създаване и реализация на рекламни интернет банери и популяризиране на проекта в социалните мрежи;		
4. Изработване на рекламна брошура "Корените на България" - 3500 бр;		
5. Изработване на туристически пътеводител/информационен гид "Корените на България" - 3 000 бр.;		
6. Изработване на карта на област Шумен представяща туристически продукт „Корените на България“ - 3 500 бр.;		
7. Разработване на слоган и лого на на бранд "Корените на България", рекламна визия за билборд реклама, рекламни карета за публикуване в специализирани туристически издания;		
8. Разработване на рекламна визия за билборд реклама, рекламни карета за публикуване в специализирани туристически издания;		
9. Публикуване на статии в специализирани чуждестранни издания, англоезични туристически издания - общо 3 стр., и румънски туристически издания - общо 3 стр.;		
10. PR публикации във водещи електронни платформи на български, английски, немски и румънски езици;		
11. Рекламни банери във водещи електронни платформи (за 1 бр. двуседмична кампания при интензитет на ротацията 30%) на български, английски, немски и румънски езици;		
12. Рекламна кампания с поместване на рекламни текстови линкове в световни интернет-търсещи машини и локални български мрежи;		



13. Рекламна кампания във водещи социални медии/мрежи;  
 14. Рекламна кампания на територията на България и Румъния;  
 15. Рекламна кампания по телевизионни канали с национален обхват;  
 16. Рекламна кампания с платена реклама по радиостанции и радио вериги с национален обхват на територията на България и Румъния;  
 17. Планиране, изработване и реализиране на рекламна кампания - външна реклама;  
 18. PR публикации във водещи електронни платформи на български език;  
 19. Изработване и монтаж на указателни табели в района на дестинациите (на териториите на трите общини).  
 (в приложимите случаи, посочете само с цифри) Прогнозна стойност, без да се включва ДДС:

278515.00 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?  
 или Обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ Валута:

Да  Не

### П.2.2) Информация относно опциите (в приложимите случаи)

Опции  
 (ако да) Описание на тези опции:

Да  Не

(ако това е известно) Прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

### П.2.3) Информация относно подновяванията (в приложимите случаи)

Тази поръчка подлежи на подновяване

Брой на възможните подновявания: (ако това е известно) \_\_\_\_\_ или обхват: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

Да  Не

(ако това е известно) в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни: \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

### П.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци: \_\_\_\_\_ или в дни \_\_\_\_\_ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

завършване 13/07/2014 дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия във връзка с поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

Гаранцията за участие е в размер на 2 785 (две хиляди седемстотин осемдесет и пет) лева

Гаранциите се представят в една от следните форми:

- депозит на парична сума по сметка на Възложителя;
- банкова гаранция в полза на Възложителя.

Участникът сам избира формата на гаранцията за участие.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става при



условията и по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

Задължение за представяне на гаранция за изпълнение възниква само за участника, определен за изпълнител на обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение има обезпечителна и обезщетителна функция: от една страна, цели да стимулира изпълнителя към точно и качествено изпълнение на задълженията му по договора за обществена поръчка, а от друга страна - да послужи като обезщетение при недобросъвестно поведение от негова страна. Гаранцията за изпълнение е в размер на 3 % от (три на сто) от стойността на договора за изпълнение на обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение. Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора при неговото сключване.

При представяне на гаранция в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва договора, за който се представя гаранцията

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение, се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между възложителя и изпълнителя.

### **III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:**

Възложителят определя следния начин на плащане:

Заплащането на договорената цена се извършва в срок до 120 /сто и двадесет/ работни дни след датата на подписването на приемно предавателен протокол за предаден и одобрен от Възложителя продукт и срещу представяне на оригинална фактура.

В издаваните от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ разходооправдателни документи във връзка с изпълнението на настоящия договор следва да бъде указано, че разходът се извършва по проект «Корените на България», № BG161PO001/3.2-02/2011/005 по приоритетна ос 3 „Устойчиво развитие на туризма“, операция 3.2. „Развитие на регионалния туристически продукт и маркетинг на дестинации“ по Оперативна програма «Регионално развитие» 2007-2013.

Плащанията по настоящия договор ще се извършват в лева по банков път по следната сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

### **III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):**

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗОП, не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

В случай, че участникът участва като обединение/или консорциум/, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението /или консорциума/ подписват



документ – споразумение или договор.  
 Документът трябва да бъде представен от Участника в оригинал.  
 Документът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- Всички членове на обединението/ консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;
- Е определен представляващият обединението/ консорциума, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/ консорциума. Допуска се повече от едно лице да представляват обединението заедно и поотделно;
- Представляващият обединението/ консорциума е упълномощен да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя;
- Срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;
- Всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;
- Разпределение на дейностите, предмет на възлаганата обществена поръчка, между участниците в обединението и ресурсите, с които ще участва всеки един от участниците в обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

#### III.1.4) Други особени условия (в приложимите случаи)

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия

Да  Не

(ако да) Описание на особените условия:

### III.2) Условия за участие

#### III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения, които отговарят на изискванията, регламентирани от Закона за обществени поръчки и обявените от Възложителя изисквания в настоящата документация и обявлението за обществената поръчка. Всеки участник може да представи само една оферта. Едно и също физическо или юридическо лице участник в процедурата може да участва само в едно обединение. Лице, което участва в обединение или е дало съгласието си и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелно оферта. Не може да участва във възлагането на обществената поръчка лице, съответно Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "а" до "д", т. 2 и 3 и ал. 5 от ЗОП, както и някое от следните обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП: 1. който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно



националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си; 2. който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение; 3. който има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен; 4. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

Възложителят ще отстрани от участие в процедурата всеки участник, при който е налице някое от следните обстоятелства: 1. в офертата не е представен някой от необходимите документи по чл. 56 от Закона за обществените поръчки, описани в документацията; 2. за когото са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП, описани в настоящия раздел, 3. който е представил оферта, която не отговарят на предварително обявените условия на Възложителя; 4. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от Закона за обществените поръчки; 5. за когото по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор.

Всяка оферта трябва да съдържа три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика, поставени в един общ запечатан, непрозрачен и надписан плик, както следва:

Плик №1 с надпис: „Документи за подбор“.

В него се поставят документите, изискани от Възложителя, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 1 - 6, т. 8 и т. 11 - 14 от ЗОП, отнасящи се до критериите за подбор на участниците, съобразно указанията на Възложителя.

Плик № 2 с надпис: „Предложение за изпълнение на поръчката“.

В него се поставят документите по чл. 56, ал. 1, т. 7 и 9 от ЗОП, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно избрания от Възложителя критерий, посочен в Глава III „Методика за определяне на комплексната оценка“ и посочените в документацията изисквания.

Плик № 3 с надпис: „Предлагана цена“.

В плика се поставя ценовата оферта на участника, изготвена по образца от настоящата документация.

### **III.2.2) Икономически и финансови възможности**

<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>Съответствието с поставеното изискване се доказва се представянето от Участника на декларация, съдържаща информация за оборота от предоставянето на услуги, които</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложимите случаи):</p> <p>Критерии за подбор, включващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците</p> <p>Участниците трябва да са</p>
--	--



<p>са предмет на обществената поръчка (услуги, свързани с маркетингови/рекламни активности И/ИЛИ дизайн и изработка на рекламни/информационни материали) за последните три години (2009, 2010 и 2011 г.), в зависимост от датата, на която участникът е учреденили е започнал дейността си.</p> <p>Забележка: При участие на обединение, което не е юридическо лице, документите, описани в настоящия раздел се представят от участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор, съгласно чл. 56, ал. 3, т. 2 от ЗОП.</p> <p>При посочване на участие с ползване на подизпълнители, описаните в настоящия раздел документи се представят за всички подизпълнители, съгласно чл. 56, ал. 2 от ЗОП.</p>	<p>реализирали общ оборот от предоставянето на услуги, които са предмет на обществената поръчка (услуги, свързани с маркетингови/рекламни активности И/ИЛИ дизайн и изработка на рекламни/информационни материали), за последните 3 години (2009, 2010 и 2011 г.) в размер на не по-малко от 835 545 лв. (осемстотин тридесет и пет хиляди петстотин четиридесет и пет лева).</p> <p>Забележка: При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискванията за икономическо и финансово състояние се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение, съгласно чл. 25, ал. 8 от ЗОП, като документите, с които се доказва съответствието с поставените минимални изисквания се представят само от участникът в обединението, чрез когото обединението доказва съответствието си с критериите за подбор, съгласно чл. 56, ал. 3, т. 2 от ЗОП.</p> <p>При посочване на участие с ползване на подизпълнители, изискването за икономическо и финансово състояние се отнася за подизпълнителите, съобразно вида и дела на тяхното участие, в съответствие с нормата на чл. 56, ал. 2 от ЗОП, а документи, доказващи съответствието с поставените критерии за подбор се представят за всички подизпълнители.</p>
--	--



III.2.3) Технически възможности	
<p>Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:</p> <p>1. Съответствието с поставеното минимално изискване се доказва с представянето на декларация, съдържаща списък на изпълнените договори за съществуване на маркетингови/рекламни кампании – реализация на публикации, статии, телевизионна/радио реклама И/ИЛИ дизайн и изработка на рекламни/информационни материали – брошури, листовки, дипляни, табели, билбордове И/ИЛИ изработка на рекламни филми и клипове. Всеки описан в декларацията договор трябва да бъде придружен от доказателства за изпълнението му /приемателни протоколи, снимков материал и др./</p> <p>2. Поставените изисквания следва да бъдат доказани с декларация, съдържаща списък на лицата, които участникът ще осигури за изпълнение на поръчката. Декларацията следва да бъде придружена от:</p> <p><input type="checkbox"/> Професионални автобиографии на предвидените за изпълнение на поръчката лица, изготвени по образец,</p> <p><input type="checkbox"/> Документи, удостоверяващи тяхното образование, професионалната квалификация и професионален опит (заверени копия от дипломи, удостоверения, сертификати, трудови /служебни /осигурителни книжки, договори, референции от работодатели/възложители и други подходящи документи);</p> <p><input type="checkbox"/> Декларации за ангажираност от експертите, предвидени за изпълнението на поръчката.</p> <p>Съответствието с поставеното минимално изискване се представя с представянето на декларация, съдържаща списък на техническото оборудване, което участникът ще осигури за изпълнение предмета на</p>	<p>Изисквано минимално/ни ниво/а: (в приложените случаи):</p> <p>1. Участникът да има изпълнени през последните три години, считано от датата, определена като краен срок за представяне на офертите, най-малко 2 (два) договора за осъществяване на маркетингови/рекламни кампании – реализация на публикации, статии, телевизионна/радио реклама И/ИЛИ дизайн и изработка на рекламни/информационни материали – брошури, листовки, дипляни, табели, билбордове И/ИЛИ изработка на рекламни филми и клипове.</p> <p>2. Участникът трябва да осигури за целия период на изпълнение на обществената поръчка екип от експерти, чиято компетентност покрива спецификата на поръчката. Екипът трябва задължително да включва експерти в мин. следните области:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• планиране и управлението;</li> <li>• маркетинга, рекламата, връзките с обществеността/ПР/;</li> <li>• създаването на документални, игрални и/или рекламни филми;</li> <li>• мултимедията, видеопродукцията и фотопродукцията;</li> <li>• в областта на туризма;</li> </ul> <p>I. Ръководител на екип – експерт в областта на планиране на управлението</p> <p>1. Образование, квалификация и умения: Магистърска степен с професионално направление икономика и/или управление и/или бизнес администрация и/или информационни технологии и/или маркетинг и реклама;</p> <p>2. Проф. опит:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Мин. 4 г. общ проф. опит в областта на координиране и управление на проекти;</li> <li>• Мин. 2 г. опит в областта на интегрираните комуникационни и рекламни кампании;</li> </ul>



<p>поръчката.</p> <p>Забележка: При участие на обединение, което не е юридическо лице, документите, описани в настоящия раздел се представят от участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор, съгласно чл. 56, ал. 3, т. 2 от ЗОП.</p> <p>При посочване на участие с ползване на подизпълнители, описаните в настоящия раздел документи се представят за всички подизпълнители, съгласно чл. 56, ал. 2 от ЗОП.</p>	<p>II. Експерт „Маркетинг, реклама, връзки с обществеността /ПР/“</p> <p>1. Образование, квалификация и умения: Висше икономическо /маркетинг/ и/или висше икономика на масмедияте и/или висше журналистическо и/или висше хуманитарни професии</p> <p>2. Проф. опит: Мин. 4 г. общ проф. опит в областта на маркетинга, рекламата и ПР.</p> <p>III. Експерт по мултимедия, видеопродукция и фотопродукция</p> <p>1. Образование, квалификация и умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Мин. бакалавърска степен с проф. направление режисура или операторско майсторство;</li> <li>• Допълнителна квалификация и умения в областта на мултимедийни продукти и фотопродукции.</li> </ul> <p>2. Проф. опит:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Мин. 4 год. общ проф. опит в областта на създаване на видеопродукции;</li> <li>• Мин. 2 г. общ проф. опит в областта на разработване и внедряване на мултимедийни продукти.</li> </ul> <p>IV. Експерт в областта на туризма</p> <p>1. Образование, квалификация и умения: Бакалавърска или магистърска степен с професионално направление туризъм.</p> <p>2. Проф. опит: Мин. 3 г. общ проф. опит в областта на туризма</p>
<p><b>III.2.4) Информация относно запазени поръчки (в приложимите случаи)</b></p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места</p>	

### III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

#### III.3.1) Информация относно определена професия

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия

Да  Не

(ако да) Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

#### III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да  Не

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**

**IV.1) Вид процедура**

<b>IV.1.1) Вид процедура</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Договаряне	Някои кандидати вече са избрани <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span> (ако е целесъобразно при определени видове процедури на договаряне) <i>(ако да, посочете имената и адресите на икономическите оператори, които вече са избрани, в рубрика VI.3 „Допълнителна информация“)</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена процедура на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	

**IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват**

(ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)

Предвиден брой на операторите \_\_\_\_\_  
или предвиден минимален брой \_\_\_\_\_ и (в приложимите случаи) максимален брой \_\_\_\_\_

Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог)**

Прибягване към постапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти Да  Не

**IV.2) Критерии за възлагане**

<b>IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, отбележете съответната/ите клетка/и)</b>	
<input type="checkbox"/> Най-ниска цена или	
<input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта с оглед на	
<input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, когато определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ	
<b>Критерии</b>	<b>Тежест</b>
1 Техническа оценка	70
2 Финансова оценка	30



<b>IV.2.2) Информация относно електронен търг</b>	
Ще се използва електронен търг	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
(ако да, ако е уместно) Допълнителна информация относно електронния търг:	
<b>IV.3) Административна информация</b>	
<b>IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)</b>	
<b>IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка</b>	
(ако да)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Обявление за предварителна информация <input type="checkbox"/> Обявление в профила на купувача	
Номер на обявлението в ОВ на ЕС: _____ /S- от _____	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (в приложимите случаи)	
<b>IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ (в случай на състезателен диалог)</b>	
Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи	
Дата: 17/01/2013 дд/мм/гггг	Час: 16:30
<b>Платими документи</b>	
(ако да, посочете само с цифри) Цена: 5    Валута: BGN	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Условия и начин на плащане:	
Документацията за участие може да бъде получена в деловодството на Община Шумен – на адрес: гр. Шумен, бул. "Славянски" №17, всеки работен ден от 09:00 до 16:30 часа до дена и часа посочени в обявлението за обществена поръчка. Лицата имат право да разгледат документацията преди да я закупят. Предварителният преглед на документацията се извършва в сградата на Община Шумен, адрес: гр. Шумен, бул. "Славянски" №17, всеки работен ден от 09:00 16:30 часа.	
Документация за участие се предоставя след представяне на платежен документ, удостоверяващ, че същата е заплатена по бюджетна сметка на Община Шумен: IBAN: BG 85 IABG 7477 8400586700 , BIC: IABGBG SF, вид плащане: 448007 при „Интернешънал Асет Банк“ АД, клон Шумен или на касата в Община Шумен.	
На основание чл. 64, ал. 3 от ЗОП, от датата на публикуването на обявлението се предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на следния интернет адрес на Община Шумен (посочен и в обявлението за откриване на процедурата): <a href="http://www.shumen.bg">www.shumen.bg</a>	
<b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие</b>	
Дата: 28/01/2013 дд/мм/гггг	Час: 16:30
<b>IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферта или за участие на избраните кандидати (ако това е известно, в случай на ограничени процедури, процедури на договаряне и състезателен диалог)</b>	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
<b>IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b>	

<input checked="" type="checkbox"/> Всеки от официалните езици на ЕС <input type="checkbox"/> Официален/ни език/езици на ЕС: <input type="checkbox"/> BG <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> GA <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> RO <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> SV <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL	
Други:	
<b>IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</b> до: _____ дд/мм/гггг или Продължителност в месец/и: _____ или в дни: 90 (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)	
<b>IV.3.8) Условия за отваряне на офертите</b> Дата: 29/01/2013 дд/мм/гггг Час: 10:00 (в приложимите случаи) Място: В сградата на Община Шумен - гр. Шумен -9700, бул. "Славянски" № 17 Лица, които са оправомощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако да) Допълнителна информация относно оправомощените лица и процедурата на отваряне: Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, чиито оферти са приети и регистрирани, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел. Представител на участник се допуска след представяне на документ за самоличност и съответно изрично пълномощно (извън случаите на законно представителство по силата на документите за регистрация). Присъстващите представители се подписват в изготвен от комисията списък, удостоверяващ тяхното присъствие, приложен към протокола на комисията. Комисията ще обяви писмено до участниците датата, часа и мястото на отваряне и оповестяване на ценовите оферти, както и ще оповести тази информация на посочените в настоящата документация Интернет адреси.	
<b>РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ</b>	
<b>VI.1) Информация относно периодичното възлагане (в приложимите случаи)</b> Това представлява периодично повтаряща се поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (ако да) Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: _____	
<b>VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз</b> Поръчката е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> (ако да) Позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите: Настоящата обществена поръчка се възлага в рамките и във връзка с изпълнение на проект «Корените на България», в изпълнение на договор BG161PO001/3.2-02/2011/005, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма «Регионално развитие» 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие.	
<b>VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)</b> I. Продължение от раздел III.2.3., част "Минимално ниво/изисквания": Забележка: При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискванията за технически възможности и/или	



квалификация се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединение, съгласно чл. 25, ал. 8 от ЗОП, като документите, с които се доказва съответствието с поставените минимални изисквания се представят само от участникът в обединението, чрез когото обединението доказва съответствието си с критериите за подбор, съгласно чл. 56, ал. 3, т. 2 от ЗОП.

При посочване на участие с ползване на подизпълнители, изискването за технически възможности и/или квалификация се отнася за подизпълнителите, съобразно вида и дела на тяхното участие, в съответствие с нормата на чл. 56, ал. 2 от ЗОП, а документи, доказващи съответствието с поставените критерии за подбор се представят за всички подизпълнители.

#### VI.4) Процедури по обжалване

##### VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република  
България

Телефон

02 9884070

Адрес за електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.src.bg>

##### Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Адрес за електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

##### VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок/крайните срокове за подаване на жалби:  
Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 и ал. 6 от ЗОП.

##### VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b>		
Дата: 18/12/2012 дд/мм/гггг		

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт		Телефон
На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт		Телефон
На вниманието на		
Адрес за електронна поща		Факс
Интернет адрес (URL):		



<b>III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Национален идентификационен № (ако е известен):		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Държава
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
Адрес за електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>IV) Адрес на другия възлагащ орган, от името на когото възлагащият орган извършва покупка</b>		

(Използвайте приложение А, раздел IV толкова пъти, колкото е необходимо)

## ПРИЛОЖЕНИЕ В1 - ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

Категории услуги, посочени в раздел II: Обект на поръчката

Директива 2004/18/ЕО

Категория №(1)	Предмет
1	Услуги по поддръжка и ремонт
2	Услуги на сухопътния транспорт(2), включително услуги с бронирани автомобили и куриерски услуги, с изключение на превоз на поща
3	Услуги на въздушния транспорт за превоз на пътници и товари, с изключение на превоз на поща
4	Превоз на поща по суша(3) и по въздух
5	Далекосъобщителни услуги
6	Финансови услуги: а) застрахователни услуги, б) банкови и инвестиционни услуги(4)
7	Компютърни и свързаните с тях услуги
8	Услуги за научноизследователска и развойна дейност(5)
9	Счетоводни и одиторски услуги, водене на книги
10	Услуги по проучване на пазара и изследване на общественото мнение
11	Консултантски услуги по управление(6) и свързани с тях услуги
12	Архитектурни и инженерни услуги; услуги по градоустройствено планиране и по паркова архитектура;свързани научни и технически консултантски услуги; услуги, свързани с технически изпитвания и анализи
13	Рекламни услуги
14	Услуги по почистване на сгради и управление на недвижими имоти
15	Издателски услуги и услуги по печат срещу възнаграждение или по договор
16	Услуги по събиране и третиране на отпадъци, включително канализационни води; санитарни и сходни услуги
<b>Категория №(7)</b>	<b>Предмет</b>
17	Услуги на хотели и ресторанти
18	Услуги на железопътния транспорт
19	Услуги на водния транспорт
20	Спомагателни и допълнителни услуги в транспорта
21	Юридически услуги
22	Услуги по набиране и предоставяне на работна сила(8)
23	Детективски и охранителни услуги, с изключение на услуги с бронирани автомобили
24	Образователни услуги и услуги, свързани с професионално обучение
25	Услуги на здравеопазването и социалните дейности
26	Услуги в областта на културата, спорта и развлеченията(9)
27	Други услуги

- (1) Категории услуги по смисъла на член 20 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II А към нея.
- (2) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
- (3) С изключение на услугите на железопътния транспорт по категория 18.
- (4) С изключение на финансови услуги във връзка с издаването, продажбата, покупката или прехвърлянето на ценни книжа или други финансови инструменти, и услуги на централни банки. Също така се изключват: услугите, включващи придобиването или наемането, независимо с какви финансови средства, на земя, съществуващи сгради или друго недвижимо имущество, или във връзка с права върху такива. Договорите за финансови услуги, които са сключени едновременно със, преди или след договора за придобиване или наем, независимо от тяхната форма, обаче се подчиняват на правилата на директивата.
- (5) С изключение на услуги за научноизследователска и развойна дейност, различни от тези, при които ползите възникват изключително в полза на възлагащия орган за негова употреба при провеждането на собствените му дейности, при условие че предоставената услуга е изцяло платена от възлагащия орган.
- (6) С изключение на услуги по арбитраж и помирение.
- (7) Категории услуги по смисъла на член 21 от Директива 2004/18/ЕО и приложение II Б към нея.
- (8) С изключение на трудови договори.
- (9) С изключение на договори за придобиването, разработването, производството или съвместното производство на програмни материали от излъчващи организации и договори за програмно телевизионно време.