



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: _____ Поделение: _____ Изходящ номер: 2 от дата 27/03/2015 Коментар на възложителя: _____ _____
--

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Дневен център за деца и възрастни хора с увреждания „Слънчев лъч“		
Адрес Г. С. Раковски 69		
Град гр. Шумен	Пощенски код 9700	Държава Р България
За контакти Директор на ДЦДВХУ-Слънчев лъч	Телефон 054 886007	
Лице за контакти Валя Танева		
Електронна поща dcdvhu@abv.bg	Факс	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.shumen.bg Адрес на профила на купувача (URL): www.shumen.bg		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.2		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.3		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		

<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input checked="" type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„Доставка на един брой нов автомобил за нуждите на ДЦДВХУ – Слънчев лъч“

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input checked="" type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката Шумен код NUTS: BG333	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____

II.1.3) Настоящото обявление е за

- Възлагане на обществена поръчка Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
 Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

- Рамково споразумение с няколко изпълнители Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо)

максимален брой _____ на участниците в
предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:
или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Предметът на настоящата процедура е: „Доставка на един брой нов автомобил за нуждите на ДЦДВХУ – Слънчев лъч“
Автомобила е необходим за осъществяване на дейностите на Дневен център за деца и възрастни хора с увреждания „Слънчев лъч“находящ се в гр. Шумен ул. "Г.С.Раковски" 69.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. предмет	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
	34115200	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация

Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция

за една или повече обособени позиции

за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти

Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Предметът на настоящата процедура е: „Доставка на един брой нов автомобил за нуждите на ДЦДВХУ – Слънчев лъч“
Автомобила е необходим за осъществяване на дейностите на Дневен център за деца и възрастни хора с увреждания „Слънчев лъч“находящ се в гр. Шумен ул. "Г.С.Раковски" 69.

Максимално допустимата крайна цена на поръчката е в размер: 63 000 лв. със ДДС (шестдесет и три хиляди лева) със ДДС.

Участниците, предложили оферти с по-висока стойност от посочените прогнозни такива, ще бъдат отстранени.

Минимални изисквания към новия автомобил:

1. Работен обем на двигателя - мин. 1800 куб.см./макс. 2000 куб. см.
 2. Вид гориво - дизел
 3. мощност - мин. 100 кВт./ макс. 110 кВт.
 4. Дължина - мин. 4890мм./ макс. 5000мм.
 5. Ширина - мин. 1900мм./ макс. 1950мм.
 6. Височина - мин. 1980мм./ макс. 1995мм.
 7. Междуосие - мин. 3350мм./ макс. 3500мм.
 8. Скоростна кутия - 7-степенна, автоматична
 9. Среден разход - максимум 8.0л./100км.
 10. CO2 емисии- максимум 212гр./км.
 11. Брой места - 8+1, вид автомобил - пътнически
 12. Брой врати - 4
 13. ABS - антиблокираща система на спирачките
 14. ASR - контрол на сцеплението с пътя
 15. ESP - електронна стабилизираща програма със спирачен асистент
 16. Асистент при потегляне по наклон
 17. Въздушна възглавница за водача и въздушна възглавница за предния пътник с възможност за деактивиране
 18. Външни огледала с електрическа настройка и отопление
 19. Електрически предни стъкла
 20. Климатична инсталация с втори изпарител, второ отопление и доотоплител
 21. Централно заключване с дистанционно управление
 22. Радиоподготовка
 23. Силно потъмнени задни стъкла
 24. Усилено окачване
 25. Филтър с активен въглен
 26. Цвят - металик
 27. Ниво на екологичност - минимум EURO 5
- Автомобилът следва да е нов, неупотребяван и нерециклиран.
 Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)
 (в цифри): 63000 Валута: BGN
 или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо)Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчкатаСрок на изпълнение в месеци: _____ или дни 20 (от сключване на договора)
или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Участникът следва да представи с офертата и документ за внесена/учредена гаранция за участие в откритата процедура в размер на 630.00 лв. Гаранцията за участие може да се представи под формата на банкова гаранция (по образец на банката) или парична сума, внесена по сметка на Община Шумен IBAN: BG 56 IABG 7477 330058 6600 , BIC: IABG BGSF, при банка „Интернешънал Асет Банк“ АД, клон Шумен.

Участникът сам избира формата на гаранцията за участие. Когато участникът избере гаранцията за участие да бъде банкова гаранция, тогава тя трябва да бъде безусловна и неотменима със срок на валидност не по-кратък от срока на валидност на офертата.

Възложителят обръща внимание на участниците, че когато участникът е обединение и представя гаранцията за участие под формата на банкова гаранция, гаранцията трябва да гарантира изпълнението на определените в нея задължения от участника, а не от отделен член на обединението.

Гаранциите за участие се освобождават от възложителя при условията на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.

Когато участникът в настоящата процедура е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията за участие.

Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора, условия и начин на плащането ѝ:

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 (три) % от стойността на договора без ДДС.

Гаранцията за изпълнение на договора може да се представи под формата на банкова гаранция по образец на банката, която я издава) или парична сума, внесена по сметка на Община Шумен IBAN: BG 56 IABG 7477 330058 6600 , BIC: IABG BGSF, при банка „Интернешънал Асет Банк“ АД, клон Шумен.

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение на договора.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение на договора да бъде банкова гаранция, тогава тя трябва да бъде безусловна и неотменима гаранция, в полза на Община Шумен със срок на валидност, надвишаващ с 30 дни срока на изпълнение на договора.

Участникът, определен за изпълнител на обществена поръчка, представя банковата гаранция или платежния документ за внесената по банков път гаранция за изпълнение на договора преди подписването на договора.

Гаранцията за изпълнение се усвоява/задържа ако:

1. В констативния протокол за приемане на извършената работа и постигнатите резултати е посочено, че изпълнението е неточно, некачествено и/или не отговаря на изискванията;
2. В процеса на неговото изпълнение, възникне спор между страните, който е внесен за решаване от компетентен съд;

3. Участника не започне работа по изпълнение на договора или договорът бъде развален по негова вина;
4. Гаранцията може да служи и за изплащане на суми по начислени неустойки за неизпълнение на задължения на участника.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Финансиране от бюджета на Община Шумен.
Плащанията по договора се извършват в срок до 30 (тридесет) календарни дни, от извършване на дейност предмет на настоящата обществена поръчка при наличие на: подписани между ПРОДАВАЧ и КУПУВАЧ или упълномощени от тях лица на двустранен протокол за изпълнените дейности и оригинална фактура на изпълнителя.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителя не поставя изискване за създаване на юридическо лице когато избрания изпълнител е обединение което не е юридическо лице.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

Обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 от ЗОП, които водят до отстраняване на участника в процедурата са следните:

1. който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;
2. който е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението. Следва да се има в предвид че под професия или дейност следва да се разбира професии и дейности, свързани с извършване на рекламни услуги или доставка на рекламни материали.
3. който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;
4. който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците;
5. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

Комисията предлага на възложителя да отстрани от процедурата всеки участник:

1. който не е представил някой от необходимите документи или информация по чл. 56 от ЗОП;
2. за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и 5 от ЗОП и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 от ЗОП;
3. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;
4. който е представил оферта, която не отговаря на

изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП; 5. за което по реда на чл. 68, ал. 11 от ЗОП е установено, че е представил невярна информация за доказване на съответствието му с обявените от възложителя критерии за подбор. Комисията пристъпва към отстраняване на участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка, след прилагане на разпоредбите на чл. 68, ал. 8 и 9 от ЗОП.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

Съдържание на ПЛИК № 1 „Документи за подбор“ – документи и образци: ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИК – Образец № 1 и списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника – попълва се Образец № 2; Когато участникът в процедурата е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документът се представи в официален превод на български език. Декларация, че участника е запознат с всички обстоятелства и условия от значение за поръчката;

Декларация, че участника ще спазва всички условия, необходими за изпълнение на поръчката; Декларация за приемане на условията в проекта на договор; Декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП; Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 ЗОП, както и за липса на обстоятелство по чл. 8, ал. 8, т. 2 ЗОП; Ако участникът е обединение, което не е юридическо лице следва да приложи нотариално заверен учредителен акт на обединението/договор за създаване на обединение /консорциум. В учредителния акт на обединението/договора за създаване на обединение/консорциум задължително се посочва дяловото разпределение на участниците в обединението/консорциума, както и вида на дейност, която ще извършват. В договора или друг документ подписан от участниците в обединението следва да е посочен и представляващия/представляващите обединението. Документ за внесена гаранция за участие – оригинал на платежния документ/вносната бележка или оригинал на банковата гаранция за участие; Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (тогава, когато участника не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за съдебна регистрация); Декларация за участието на подизпълнители; Забележка: Когато офертата предвижда участие на подизпълнители, в нея се посочват имената на подизпълнителите, вида на работите, които ще извършват и дял в проценти от стойността на обществената поръчка. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител; Забележка: Такава декларация се подава от всеки подизпълнител, в случай че са повече от един. Декларация от членовете на обединението; Декларация за спазването на изискванията за закрила на заетостта, включително и за минимална цена на труда и условията на труд; Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация за задълженията, свързани със закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България, са Агенция по заетостта и Изпълнителна агенция „Главна

инспекция по труда". Декларация във връзка с чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРС ; Документите в плик № 1 се представят в оригинал или заверено от участника копие. Всички декларации се представят в оригинал и се подписват по реда и от лицата, посочени в настоящите указания. Съдържание на ПЛИК № 2: „Техническа оферта“ – следва да бъде изготвена по приложения образец към настоящата документация при съблюдаване на изискванията от техническите спецификации, изискванията към офертата и условия за изпълнение на поръчката. Към техническото техническото предложение се представя и декларацията по чл. 33, ал. 4 от ЗОП, ако е приложимо. В случай че участникът бъде определен за Изпълнител на обществената поръчка, Предложението за изпълнение на поръчката става неразделна част от договора. Участник, който не представи Предложение за изпълнение на поръчката или то не отговаря на изискванията на Възложителя ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка на основание чл. 69, ал. 1 от ЗОП. Съдържание на ПЛИК № 3 „Предлагана цена“: Попълва се Образец № 15 „Ценово предложение (оферта)“; Участници, които по какъвто и да е начин, са включили някъде в офертата си извън Плик „№ 3“ – с надпис "Предлагана цена" елемент/и, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в настоящата процедура.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

Възложителя не поставя изисквания за доказване на икономическото и финансовото състояние на участниците

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Възложителя не поставя изисквания за доказване на икономическото и финансовото състояние на участниците

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

Участникът трябва да е оторизиран от производителя на автомобила/или негов представител за Р. България. Удостоверява се, чрез прилагането към офертата на оторизационно писмо или еквивалентен документ с доказателствена стойност. –При избирането на участника за изпълнител на поръчката, същия следва да осигури оторизирана сервисна база на разстояние не повече от 100 км от гр. Шумен. Към датата на подаване на офертата участника следва да удостовери посоченото по горе обстоятелство с подаване на декларация –в свободен текст;

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Участникът трябва да е оторизиран от производителя на автомобила/или негов представител за Р. България. Удостоверява се, чрез прилагането към офертата на оторизационно писмо или еквивалентен документ с доказателствена стойност. –При избирането на участника за изпълнител на поръчката, същия следва да осигури оторизирана сервисна база на разстояние не повече от 100 км от гр. Шумен. Към датата на подаване на офертата участника следва да удостовери посоченото по горе обстоятелство с подаване на декларация –в свободен текст удостоверяваща, че при

	определяне на участника за изпълнител същия ще осигури оторизирана сервизна база на разстояние не повече от 100 км от гр. Шумен. Към датата на сключване на договора, участника следва да представи надлежни доказателства, че е осигурил сервизна база/собствена, наета или ползвана по друг начин/. В случай че участника определен за изпълнител не представи доказателства за наличие на сервизна база, възложителя няма да сключи договор с този участник.
--	---

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания Да Не
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да Не
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура****IV.1.1) Вид процедура** Открита Ограничена Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура: Договаряне

Има вече избрани кандидати:

Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

 Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура: Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога
(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____

или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____
 Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. Да Не

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите
 (моля, отбележете приложимото)

- най-ниска цена
 или
 икономически най-изгодна оферта при
- посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
 - показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели

Тежест

IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да Не
 Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да Не
 Ако да, посочете къде:

- Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача
 Номер на обявлението в РОП: _____ от _____
 Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 18/05/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документи

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:

Да Не

Условия и начин за плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	
Дата: 18/05/2015 дд/мм/гггг	Час: 17:00
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 19/05/2015 дд/мм/гггг	
Час: 11:00	
Място (когато е приложимо): В административната сграда на ДЦДВХУ - Слънчев лъч	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.	
РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ	
VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)	
Във възложителят осигурява пълен достъп до документацията по електронен път на интернет страница - www.shumen.bg .	
Обменът на информация в процедурата може да се извърши по пощата, по факс, по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис или чрез комбинация от тези средства.	

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120 от ЗОП .		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		

Дата: 27/03/2015 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Дневен център за деца и възрастни хора с увреждания „Слънчев лъч“		
Адрес		
Г. С. Раковски 69		
Град	Пощенски код	Държава
Шумен	9700	България
За контакти	Телефон	
Директор на ДЦДВХУ Слънчев лъч		
Лице за контакти		
Валя Танева		

Електронна поща dcdvhu@abv.bg	Факс
Интернет адрес (URL): www.shumen.bg.	