

15. 10. 2015

ДОГОВОР

No 25-01 625

за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„Доставка и сервиз на копирна машина за размножителна база на Община Шумен ”.

Днес, 2015г. в гр.Шумен, Община Шумен, Област Шумен, на основание чл.101а от Закона за обществените поръчки се сключи настоящият договор между:

1. **Община Шумен**, представлявана от Красимир Благоев Костов, кмет на Община Шумен, със седалище: гр. Шумен, бул. „Славянски“ №17, ЕИК 000931721, чрез Александър Белчев Генчев, заместник-кмет по бюджет и финанси на Община Шумен, упълномощено лице по смисъла на чл.8, ал.2 от ЗОП, съгласно заповед № РД 25-2030/23.10.2012 г. на Кмета на Община Шумен от една страна като **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**,

и

2. **„Райс“ ЕООД гр.Варна**, ЕИК 103596396, със седалище и адрес на управление: гр. Варна, кв. „Възраждане“ бл. 21, партер, представлявано от Мария Тодорова Павлова, наричан за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“** – от друга страна, в който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да достави на свой риск и да осигури сервизна поддръжка на копирна машина за черно-бял печат Xerox Work Center 5875, със следните технически характеристики:

1. Скорост на копиране/принтиране А4 – 75 стр. / мин.;
2. Скорост на копиране/принтиране А3 – 42 стр. / мин.;
3. Скорост при сканиране – 200 изображения в минута;
4. Първо копие/принтиране – не повече от 2.9 секунди;
5. Входящ капацитет на хартия: автоматично подаване на документи за двустранен печат/копиране – 200 листа (80 гр./м. кв.); капацитет на ръчно подаване – 100 листа (80 гр./м. кв.) и стандартен капацитет тави – 4700 листа А5-А3 (80 гр./м. кв.);
6. Ниво на шум при работа – 53.5 dB;
7. Финишинг: тави за подреждане на отпечатъците – 2250 листа (80 гр./м. кв.) и едновременно зашиване с телбод – 50 листа (80 гр./м. кв.);
8. Свързаност – печат от външно USB устройство за съхранение на данни и работа в мрежа;
9. Информационно осигуряване: автоматично изтриване на копираните изображения от вградения твърд диск, автоматично криптиране на данните, записани във вградения твърд диск и работа на машината след въвеждане на персонален код;
10. Максимален работен цикъл – над 300000 страници на месец, видно от брошурата на производителя на копирната машина;
11. Оптична резолюция при копиране – 600x 600 dpi/4800x4800 dpi интерполирана за отпечатаните документи;
12. Функции при копиране и печат – автоматично двустранно, автоматично намаление или увеличение на изображението и автоматично избиране на хартията;
13. Резолюция при печат – 1200x1200 dpi без интерполация;
14. Други подробно описани в брошура с технически спецификации приложена към офертата на участника.

II. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще достави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ копирната машина в срок от 15 (петнадесет) календарни дни след подписване на договора.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще осъществява сервизна поддръжка на копирната машина в срок от 12 (дванадесет) месеца считано от датата на доставянето ѝ.

III. ЦЕНИ, ЦЕНООБРАЗУВАНЕ И ПЛАЩАНИЯ

Чл. 3. (1) За доставката на копирната машина по чл.1 от договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена в размер на 8935.00 (осем хиляди деветстотин тридесет и пет) лв. без ДДС, съгласно ценовото предложение направено в хода на процедурата.

(2) За сервизното поддържане, материали и/или консумативи за едно копие направено на копирната машина ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ цена в размер на 0.0115 (нула цяло нула сто и петнадесет) лв. без ДДС, съгласно ценовото предложение направено в хода на процедурата..

(3) Посочените цени включват всички разходи по изпълнение на предмета на поръчка.

Чл. 4. (1) Цената на копирната машина се заплаща от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок от 30 (тридесет) календарни дни след доставяне и пускане в действие на копирната машина, което се удостоверява чрез подписване на двустранен протокол и представяне на фактура.

(2) Цената за сервизното обслужване и материали се определя и заплаща според броя на направените копия за един месец, които се установява от брояча на копирната машина в края на всеки месец. В края на всеки месец се извършва фактурирането, като във всяка фактура се записва старо и ново показание на брояча. Заплащането се извършва в срок от 30 (тридесет) дни след издаване на фактура за съответния месец.

Чл. 5. Заплащанията по настоящия договор ще се извършват от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с платежно нареждане въз основа на надлежно оформени фактури по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

BIC: TTBBVG22,

IBAN: BG89TTBB94001515064676,

При банка СЖ Експресбанк.

IV. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 6. (1) Доставката, монтажа и въвеждането в експлоатация на копирната машина се извършва с приемно-предавателен протокол, подписан в 2 еднообразни екземпляра от следните упълномощени упълномощените лица:

За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Бейнур Ахмед – началник отдел СМТБ.

За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: Павел Караиванов – търговски представител.

(2) Предаването на копирната машина се удостоверява с приемно-предавателен протокол, подписан в 2 еднообразни екземпляра от упълномощените по ал. 1 лица.

(3) В случай на възникнала повреда, дефектирала част или неизправност, след тяхното отстраняване от квалифицирани специалисти на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по реда раздел VI, чрез упълномощените по ал. 1 лица страните съставят двустранно подписан констативен протокол за извършения ремонт и вложените в копирната машина части.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на упълномощените представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинални екземпляри от всички съпътстващи доставката, монтажа и пускането в експлоатация документи (гаранционни карти, сертификати за качество, технически описания и инструкции за работа и др.) на копирната машина.

У. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи договорената цена на стоката след осъществяване на доставка, съгласно условията на раздел III от договора.

Чл. 10. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни задълженията си по настоящия договор с грижата на добър търговец, качествено и в определените срокове.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да бъде оторизиран представител на фирмата производител на копирната машина, за продажби и сервиз;

2. Да разполага с търговско-сервизна база в гр. Шумен;

3. за срока на договора да осигури сервизен специалист с работно място в гр. Шумен;

4. да отстранява повреда и/ или влага консуматив не по-късно от 2 часа след получаване на сигнал за това;

5. в случай на невъзможност за отстраняване на повреда до 24 часа, считано от момента на приемане на сигнала за повреда, да осигури обратна такава за срока на ремонта.

УІ. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. за работа с копирната машина да допуска само обучени оператори;

2. при поява на повреда в копирната машина да информира незабавно ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

3. да съдейства за изпълнението на договорените работи, като своевременно отстранява, възникнали в процеса на работа проблеми, разрешаването на които е от неговата компетентност.

4. да заплати в договорените срокове и при условията на договора дължимите суми на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни в срок и без отклонения съответните дейности съгласно Техническите спецификации за изпълнение на поръчката и Техническото предложение за изпълнение на поръчката, неразделна част от настоящия договор;

2. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от изискванията за доставката по чл. 1, чл. 2 и чл. 3, да откаже тяхното приемане и заплащането на част или на цялото възнаграждение, докато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни своите задължения съгласно договора.

3. да контролира изпълнението на договора, без с това да затруднява дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

4. да дава предписания и указания по изпълнението, които са задължителни, освен ако с тях не се нарушават законови или технологични изисквания.

5. при констатирано неизпълнение и/или нарушение на задълженията по договора да поиска своевременното им отстраняване и поправяне, а ако това не бъде изпълнено да прекрати договора едностранно без предизвестие.

Чл. 13. (1) При забавено изпълнение на договорените доставки или тяхното предаване по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както и при допуснато забавяне от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при плащане на задължения по договора, виновната страна дължи на изправната освен законната лихва и неустойка в размер на 0.2% на ден от стойността на забавеното изпълнение, но не повече от 10% от нейния размер.

(2) Достигането на максималният размер на предвидената по ал.1 неустойка е основание за едностранно прекратяване на договора от изправната страна.

(3) Неизправната страна по договора дължи и обезщетение за претърпени вреди и пропуснати ползи, ако последните превишават размера на неустойката.

Чл. 14. (1) В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ неоснователно откаже изпълнението на възложената работа, дължи неустойка в размер на 10% от стойността на останалата неизпълнена работа.

(2) В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекрати едностранно изпълнението на задачата преди изтичане на срока за изпълнение, той заплаща извършената до момента на прекратяването работа, установена с двустранно подписан протокол.

Чл. 15. (1) Ако Възложителят установи нарушения или отклонения от уговореното изпълнение, същите се описват в протокол, който се подписва от представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) При установени по реда на ал.1 нарушения, възложителят има право да откаже заплащане на уговореното възнаграждение, до отстраняването на нарушението както и на евентуално причинени от него вреди. В случай че изпълнителят не отстрани нарушението, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора едностранно.

(3) При пропуски и вреди, причинени от изпълнителя, при или по повод изпълнение на задълженията му, които са установени в процеса на изпълнение, Възложителят има право да поиска намаляване на възнаграждението, съобразно вредите.

Чл. 16. При прекратяване на договора по вина на някоя от страните, виновната страна дължи неустойка в размер на 10% от стойността на договора.

Чл. 17. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за щети, нанесени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на трети лица, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи.

Чл. 18. Дължимата неустойка не лишава ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от възможността да търси обезщетение за вреди надхвърлящи размера на неустойката.

Чл. 19. В контролната си дейност по отношение изпълнение на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще бъде представляван от Бейнур Ахмед – началник отдел СМТБ.

Чл. 20. Пряко ръководство и отговорност за изпълнение на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще възложи на Павел Караиванов – търговски представител.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 21. (1) Действието на този договор се прекратява:

1. с изпълнението на всички задължения на страните;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. при настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа;
4. при условията на чл. 43, ал. 4 от ЗОП.

(2) В случаите по ал. 1, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение за извършената работа до прекратяване на договора.

VIII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 22. Всяка от страните по настоящия договор се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора.

Чл. 23. Ако в срока на договора възникнат препятствия за изпълнение му, всяка от страните е задължена да предприеме всички зависещи от нея разумни мерки за отстраняване на тези препятствия, дори когато тя не носи отговорност за тези препятствия.

Чл. 24. Настоящият договор може да бъде изменян само при условията на чл.43, ал.2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

Чл. 25. (1) Страните по настоящия договор ще решават споровете, възникнали при и по повод изпълнението на договора или свързани с договора, с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване по взаимно съгласие и с писмени споразумения.

(2) При непостигане на съгласие страните се съгласяват, на основание чл. 117, ал. 2 от ГПК, при възникнали имуществени спорове между тях при или по повод изпълнението на настоящия договор, да ги отнасят за разрешаване пред компетентния съобразно правилата на родовата подсъдност Шуменски районен съд или Шуменски окръжен съд.

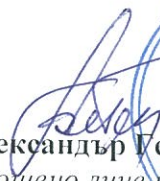
Чл. 26. Всички съобщения и уведомления между страните във връзка с изпълнението на този договор ще се извършват в писмена форма изпратени на адресите, посочени в този договор. В случай, че някоя от страните промени адреса си, същата е задължена да информира другата страна по договора в 5 дневен срок от настъпване на обстоятелството. В случай, че такова уведомление не е изпратено то съобщения изпратени на посочения в договора адрес се считат за получени.

Чл. 27. Нищожността на някоя клауза от настоящия договор не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Настоящият договор се изготви и подписа в четири еднакви екземпляра – три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ,

ЗАМ.-КМЕТ БФ:


/Александър Генчев/
/упълномощено лице по смисъла
на чл. 8, ал. 2 от ЗОП, съгласно
Заповед № РД-25-605/10.04.2012 г./



ИЗПЪЛНИТЕЛ,





Съгласувал,

Директор на дирекция ГРИПО:


/Ж. Иванова/

Директор на дирекция БФ :

/М. Паскова/

Ст. юристконсулт:


/И. Каверков/

Изготвил:

/Б. Ахмед/