



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00138

Поделение: _____

Изходящ номер: ПП-09 от дата 29/03/2016

Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

Община Шумен

Адрес

бул. Славянски 17

Град

Шумен

Пощенски код

9700

Страна

България

Място/места за контакт

Община Шумен, стая 242

Телефон

054 857617

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

Цвета Николова

E-mail

ts.stilianova@shumen.bg

Факс

054 800400

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

www.shumen.bg

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

<http://www.shumen.bg/zop/160329.htm>

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката

☒ Строителство

☐ Доставки

☐ Услуги

Кратко описание

„Проектиране, събаряне и разрушаване без взрив на сгради, находящи се в поземлен имот с идентификатор № 83510.622.20, квартал 655 на град Шумен, част от бивше военно поделение V-ти полк, собственост на Община Шумен, извозване на строителни отпадъци и рекултивация на разчистения терен”

Общ терминологичен речник (CPV)

Осн. предмет

Осн. код

45111000

Доп. код (когато е приложимо)

РАЗДЕЛ III**Количество или обем (Когато е приложимо)**

Съгласно техническата спецификация

Прогнозна стойност

(в цифри): 70160.50 Валута: BGN

Място на извършване

Поземлен имот с идентификатор № 83510.622.20, квартал 655 на град

код NUTS:

Шумен, част от бивше военно поделение V-ти полк, собственост на

BG333

Община Шумен

Изисквания за изпълнение на поръчката

Всяка подадена оферта трябва да е запечатана в непрозрачен плик и да съдържа следните документи:

I. Представяне на участника /по образец/, което включва:

- посочване на единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, вкл. и електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;
- при участници обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият
- документ за регистрация по Закона за данък върху добавената стойност, в случай, че участникът е регистриран по ДДС, което трябва да бъде подписано от участника - заверено, подписано и подпечатано от участника копие

II. Доказателства за технически възможности и/или квалификация:

1. Участникът следва да разполага с Разрешение по реда на чл.35, ал.1, т.1 от ЗУО от 13.07.2012г. за събиране, временно съхранение, транспортиране, предварително третиране и оползотворяване на отпадъци.

За доказване на настоящото изискване, участникът следва да представи Разрешение по реда на чл.35, ал.1, т.1 от ЗУО от 13.07.2012г. за събиране, временно съхранение, транспортиране, предварително третиране и оползотворяване на отпадъци.

В случай че към датата на подаване на офертата, участникът не разполага с такова разрешение, то той следва да представи декларация /в свободен текст/, че ако бъде избран за изпълнител, ще сключи договор с фирма/и, които притежават такова разрешение и/или регистрационни документи, които им дават право да извършва/ват дейности.

2. Участникът следва да разполага с техническо оборудване, техника и механизация, необходими за изпълнение на поръчката.

За доказване на настоящото изискване, участникът следва да представи декларация /в свободен текст/

3. Участникът следва да разполага със служители, отговарящи за контрола и изпълнение на поръчката.

Персоналът, който ще отговаря за изпълнение на поръчката, следва да притежава опит и квалификация за работа при разрушаването и разчистването на сгради и съоръжения, сходно с предмета на

поръчката, т.е. да има опит в проектирането и/или разрушаването и разчистването на сгради и съоръжения.

За доказване на настоящото изискване, участникът следва да представи декларация, съдържаща списък на ръководните служители, отговарящи за контрола и изпълнението на поръчката. Декларацията се изготвя по приложения образец. В случай, че участникът ще използва ресурси на трети лица, представя доказателства /декларация за ангажираност на експерт, граждански договор и др./, че ще има на свое разположение тези ресурси за времето на изпълнение на поръчката.

В случай, че участникът не разполага с персонал с нужната квалификация, следва да представи декларация /в свободен текст/, че ако бъде избран за изпълнител, ще осигури /наеме/ експерти, които да отговарят на изискванията за изпълнението на поръчката.

III. Декларации:

- ☐ Декларация по чл. 47, ал.1, т. 1 и по ал. 5 от ЗОП /по образец/;
- ☐ Декларация за запознаване с условията на поръчката /по образец/;
- ☐ Декларация за конфединциалност по чл. 33, ал. 4 от ЗОП, ако е приложимо /по образец/.

IV. „Предложение за изпълнение на поръчката“, включващо Техническо предложение за изпълнение на поръчката /по образец/ и срок на валидност на офертата.

V. Ценово предложение /по образец/. В случай, че ценовото предложение е подписано от друго лице, то за същото трябва да бъде представено изрично нотариално заверено пълномощно, от което да е видно, че упълномощеното лице има право да подписва и печата ценови предложения.

VI. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника. Ако документите, приложени в офертата са подписани от друго лице, да се представи нотариално заверено пълномощно.

Критерий за възлагане

☐ най-ниска цена

☒ икономически най-изгодна оферта

Показатели за оценка на офертите

Критерият за оценка и класиране подадените оферти е икономически най-изгодна оферта, като на първо място се класира участникът, чиято оферта е получила най-висока комплексна оценка/КО/, изчислена по следната формула: $KO = K1 + K2$

Максималният бр. точки: 100

Показатели за оценка:

K1 – Финансов показател – Тежест на финансовия показател – 60 % – максимален брой точки 60.

Този показател се изчислява по следната формула:

$K1 = K1min / K1n * 60$, където

K1 – оценка на ценовото предложение на съответния участник

K1min – най-ниска предложена цена от участник без ДДС

K1n – цената, предложена от съответния участник

Оценката на ценовото предложение се изразява с цифра, представляваща съотношението между най-ниската цена за извършване на дейностите по поръчката, предложена от участник към предложената цена от конкретния участник, умножена по 60.

K2-Технически показател-срок на изпълнение на поръчката в календарни дни-тежест 40%-максимален брой точки 40. Техническият показател се изчислява по следната формула:
 $K2=K2.1.+ K2.2$, където
 K2.1.е срок за изготвяне на проект за разрушителни работи, план за безопасност и здраве и план за управление на отпадъците - тежест 10%-максимален брой точки 10.Този показател се изчислява по следната таблица:
 Срок на изпълнение до 5 календарни дни-10 точки
 Срок на изпълнение до 7 календарни дни-5 точки
 Срок на изпълнение до 10 календарни дни-1 точка
 K2.2 е срок за изпълнение на разрушителяването на сградите и съпътстващите го дейности- тежест 30 % - максимален брой точки 30. Този показател се изчислява по следната таблица:
 Срок на изпълнение до 30 календарни дни-30 точки
 Срок на изпълнение до 40 календарни дни-20 точки
 Срок на изпълнение над 40 календарни дни-10 точки
 Получените след изчислението на комплексната оценка точки се закръглят до втория знак след десетичната запетая.
 Крайното класиране на участниците се извършва по броя на точките от комплексната оценка, получени за всеки участник.
 На първо място се класира участникът, получил най-висока комплексна оценка.
 В случай че комплексните оценки на две или повече оферти са равни, то назначената от Възложителя комисия провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

Срок за получаване на офертите

Дата: 08/04/2016 дд/мм/гггг

Час: 17:30

Европейско финансиране

Да ☐ Не ☒

Допълнителна информация

Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:

Цялата налична документация по обществената поръчка е публикувана на Профил на купувача в електронната страница на Възложителя:
<http://www.shumen.bg/zop/160329.htm>. Офертите на участниците ще се приемат в ст.204 (деловодство) на административната сграда на Община Шумен, гр. Шумен, бул. „Славянски“ № 17 в срок до 08.04.2016 г. 17:30ч. Отварянето на офертите ще се проведе на 11.04.2016г. от 10:00 часа в зала 304 на Община Шумен.Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 08/04/2016 дд/мм/гггг