



О Б Щ И Н А Ш У М Е Н

9700 гр. Шумен, бул. "Славянски" № 17, тел./факс: 054/800400,

e-mail: mayor@shumen.bg, <http://www.shumen.bg>

ISO 9001:2008 ISO 14001:2004 OHSAS 18001:2007

П Р О Т О К О Л

№ 1

Днес, 20.05.2016 г., на основание чл. 68 от ЗОП и в изпълнение Решение № ЗОП 15 - 01/04.04.2016 г. на инж. Боян Тодоров – заместник-кмет по строителство и екология, упълномощено лице по смисъла на чл. 8, ал. 2 от ЗОП, съгласно Заповед № РД-25-1864/17.11.2015 г. на Кмета на Община Шумен за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **“Упражняване на инвеститорски контрол върху строителните и монтажни работи по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Шумен по четири обособени позиции:**

Обособена позиция 1: Упражняване на инвеститорски контрол за обект „Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Шумен, ул. „Одрин” № 14 ”;

Обособена позиция 2: Упражняване на инвеститорски контрол за обект „Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Шумен, ул. „Родопи” № 26 ”;

Обособена позиция 3: Упражняване на инвеститорски контрол за обект „Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Шумен, ул. „Никола Вапцаров” № 6”;

Обособена позиция 4: Упражняване на инвеститорски контрол за обект „Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Шумен, ул. „Генерал Скобелев” № 44”, се събра комисия, назначена със Заповед № ЗОП 15-03/20.05.2016 г. на инж. Боян Тодоров – заместник-кмет по строителство и екология, упълномощено лице по смисъла на чл. 7, ал. 1 от ЗОП, съгласно Заповед № РД-25-862/20.04.2016 г. на Кмета на Община Шумен, за провеждане на открита процедура по ЗОП в състав:

Председател: Маргарита Матеева - Инспектор "Контрол по чистотата", специалист ПГС

Членове:

1. Елица Димитрова – юристконсулт ЗОП, правоспособен юрист

2. Ирена Даскалова – Технически сътрудник ЗОП, икономист

Резервни членове на комисията:

1. Иван Кавръков – Старши юристконсулт на Община Шумен, правоспособен юрист

2. инж. Анатолий Николов – Ст. експерт "Инвеститорски контрол"

със задача:

да разгледа, оцени и класира офертите, постъпили в Община Шумен за участие в открита процедура с предмет: **„Упражняване на инвеститорски контрол върху строителните и монтажни работи по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на Община Шумен по четири обособени позиции:**

Обособена позиция 1: Упражняване на инвеститорски контрол за обект „Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Шумен, ул. „Одрин” № 14 ”;

Обособена позиция 2: Упражняване на инвеститорски контрол за обект „Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Шумен, ул. „Родопи” № 26 ”;

Обособена позиция 3: Упражняване на инвеститорски контрол за обект „Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Шумен, ул. „Никола Вапцаров” №6”;

Обособена позиция 4: Упражняване на инвеститорски контрол за обект „Многофамилна жилищна сграда, находяща се в гр. Шумен, ул. „Генерал Скобелев” № 44”.

Комисията започна своята работа по поставената задача в 10:00 часа в зала 304 на Община Шумен, бул. „Славянски” № 17 – III етаж на Административната сграда.

Всички членове на комисията попълниха декларации в съответствие с изискването на чл. 35 от ЗОП.

В 10:00 часа, определения в обявлението на настоящата обществена поръчка начален час на отваряне на офертите, не присъстваха представители на участниците.

Председателят на комисията запозна членовете ѝ с условията за участие в откритата процедура.

Председателят на комисията прие пликите с офертите на участниците с видимо ненарушена цялост, с указани входящ номер, дата и час на подаването им в деловодството на Община Шумен. След това председателят на комисията пристъпи към отваряне на офертите по реда на тяхното постъпване в деловодството на Община Шумен, както следва:

1. „ДЕМА” ЕООД гр. Варна, постъпила в 08:58 ч. с вх. № 26-00-001/16.05.2016 г
2. „СС - КОНСУЛТ” ЕООД гр. Варна, постъпила в 10:49 ч. с вх. № 26-00-2253/16.05.2016 г.
3. „КОНСУЛТ-64” ООД гр. Шумен, постъпила в 13:36 ч. с вх. № 26-00-2258/16.05.2016 г.
4. „СНИК“ ЕООД, гр. Шумен, постъпила в 16:30 ч. с вх. № 26-00-2279/17.05.2016 г.

При отваряне на всяка една от подадените оферти бяха подписани от председателя и от останалите членове на комисията - първо плик № 3 с ценовото предложение, след което съдържащите се документи в плик № 2 „Предложение за изпълнение на поръчката” на участниците.

Председателят на комисията отвори и оповести гласно съдържащите се документи в плик № 1 „Документи за подбор” в офертата на всеки един участник, както и Обособените позиции, за които участват отделните участници, както следва:

1. „ДЕМА” ЕООД гр. Варна – за Обособени позиции с №№ 1, 2, 3 и 4;
2. „СС - КОНСУЛТ” ЕООД гр. Варна - за Обособена позиция № 1, 2, 3 и 4 ;
3. „КОНСУЛТ-64” ООД гр. Шумен - за Обособени позиции с №№ 3 и 4;
4. „СНИК“ ЕООД, гр. Шумен – за Обособени позиции с №№ 1, 2, 3 и 4;

С това публичната част от работата на комисията приключи.

След това комисията пристъпи към разглеждане по същество на представените документи в плик № 1 Документи за подбор на участниците, при което установи следното:

1. „ДЕМА” ЕООД е представил в офертата си всички необходими и изискуеми от Закона и Възложителя документи.
2. Относно представените от „СС - КОНСУЛТ” ЕООД документи за подбор, комисията констатира следните несъответствия:

2.1. Съгласно Документацията на обществената поръчка: “Участникът следва да разполага с екип от следните ключови експерти:

.....

б) Трина експерти с минимална образователно – квалификационна степен - средно или висше строително-техническо образование, **опит в осъществяване на инвеститорски контрол** самостоятелно или като част от екип на строителен надзор на най-малко един сходен обект”.

В приложените автобиографии на двама от експертите на участника, не е описан опит в осъществяването на инвеститорски контрол, а именно:

- инж. Петя Жекова Иванова – Петрова;
- инж. Христо Маринов Братанов.

В приложената автобиография на арх. Елка Койчева липсва описание на извършваните дейности.

3. Относно представените от „**КОНСУЛТ-64**” ООД документи за подбор, комисията констатира следните несъответствия:

3.1. Съгласно Документацията на обществената поръчка: “Участникът следва да разполага с екип от следните ключови експерти:

.....

б) Трина експерти с минимална образователно – квалификационна степен - средно или висше строително-техническо образование, **опит в осъществяване на инвеститорски контрол** самостоятелно или като част от екип на строителен надзор на най-малко един сходен обект”.

В приложените автобиографии на четирима от експертите на участника, не е описан опит в осъществяването на инвеститорски контрол, а именно:

- арх. Дарий Христов Аврамов за ОП № 3;
- инж. Атанас Върбанов Атанасов за ОП № 3;
- инж. Петя Михайлова Димитрова за ОП №4;
- инж. Биляна Иванова Железова за ОП №4;

3.2. Удостоверенията, приложените към декларацията, съдържаща списък с изпълнените услуги, сходни с предмета на поръчката, не доказват опит на участниците в инвеститорски контрол. Договорът сключен между „**КОНСУЛТ-64**” ООД и арх. Дарий Христов Аврамов от 13.05.2016г., също не е годно доказателство за извършен инвеститорски контрол съгласно изискванията на Закона и Възложителя, тъй като се отнася за бъдещ период.

4. Относно представените от „**СНИК**“ ЕООД документи за подбор, комисията констатира следните несъответствия:

4.1. Липсва Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договор (Образец № 13), за ОП № 3.

С оглед на горното, и на основание чл. 68, ал. 8 от ЗОП, комисията единодушно реши да поиска от участниците следните документи:

1. „**СС - КОНСУЛТ**” ЕООД да представи в срок от 5 /пет/ работни дни от получаването на настоящия протокол в деловодството на Община Шумен или на факс 054 / 800400 следните документи:

- доказателство, че инж. Петя Жекова Иванова – Петрова и инж. Христо Маринов Братанов, имат опит в осъществяването на инвеститорски контрол.

- коректно попълнена автобиография на арх. Елка Койчева, в която да има описание на дейностите, които е осъществявала на посочените от нея длъжности.

2. „КОНСУЛТ-64” ООД да представи в срок от 5 /пет/ работни дни от получаването на настоящия протокол в деловодството на Община Шумен или на факс 054 / 800400 следните документи:

- коректно попълнени автобиографии на арх. Дарий Христов Аврамов, инж. Атанас Върбанов Атанасов, инж. Петя Михайлова Димитрова и инж. Биляна Иванова Железова, в които да има описание на дейностите, които са осъществявали на посочените от тях длъжности.

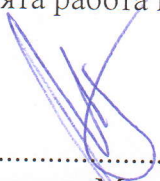
- Удостоверения към декларацията, съдържаща списък с изпълнените услуги, сходни с предмета на поръчката, доказващи опит в осъществяването на инвеститорски контрол.

3. „СНИК“ ЕООД да пред представи в срок от 5 /пет/ работни дни от получаването на настоящия протокол в деловодството на Община Шумен или на факс 054/800400 следните документи:

- Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договор (Образец № 13).

Комисията приключи своята работа в 12:00 часа.

ПРЕДСЕДАТЕЛ:


/Мargarита Матеева/

ЧЛЕНОВЕ: 1.....


/Елица Димитрова/

2.....


/Ирена Даскалова/