



О Б Щ И Н А Ш У М Е Н

9700 гр. Шумен, бул. "Славянски" № 17, тел./факс: 054/800400,

e-mail: mayor@shumen.bg, <http://www.shumen.bg>

ISO 9001:2000 ISO 14001:2004 OHSAS 18001:2007 ISO 27001:2005

ОДОБРЕНА С РЕШЕНИЕ № ЗОП 07-01/16.05.2011 г.
на инж. Л. Пашов - началник сектор „КСПОТДОД” при Община Шумен
упълномощено лице по смисъла на чл. 8, ал. 2 от ЗОП

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА

УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА,
С ПРЕДМЕТ

**Инженеринг на проект: Рехабилитация на част от уличната мрежа на град Шумен”, по
приета програма на Общински съвет Шумен” със следните обособени позиции :**

ЛОТ 1 - „Строителство, реконструкция или рехабилитация на:

бул."Славянски", ул."Адам Митцкевич", пл."Кристал", пл."България", бул."Плиска",
ул."Ал. Константинов", бул."Мадара", ул."Граф Игнатиев".

ЛОТ 2 - Строителство, реконструкция или рехабилитация на:бул."Симеон Велики",
ул."Университетска", ул."Станционна", ул."Дедеагач", ул."Васил Левски", ул."Райна
Княгиня", ул."Батак".

ЛОТ 3 - Строителство, реконструкция или рехабилитация на:ул"Цар Освободител",
ул."Цар Асен II", ул."Панайот Волов", ул."Цар Иван Александър", Паркинг към Нова
Поликлиника, ул."Васил Друмев", ул."Васил Априлов", ул."Македония", Улици кв.655

ЛОТ 4 - Строителство, реконструкция или рехабилитация на:ул."Съединение",
ул."Карел Шкорпил", Светофарно к-ще на ул."Съединение" и ул."Карел Шкорпил",
ул."Стефан Караджа", ул."Добри Войников", ул."Скопие", Паркинг в кв.281, ул."Паламара" -
ул."Тетово", Светофарно кръстовище на бул."С. Велики" и ул."Тетово", ул."Прилеп".

ЛОТ 5 - Строителство, реконструкция или рехабилитация на: ул."Климент
Охридски", ул."Марица", ул."Софийско шосе", ул."Ген.Столетов" - ул."Ген.Скобелев",
ул."Август Попов", ул."Генерал Тотлебен" и "Генерал Драгомиров".

ЛОТ 6 - Строителство, реконструкция или рехабилитация на: ул."Владайско
въстание", Кръгово кръстовище на бул."Ришки проход" ул."Вл. Въстание", Реконструкция
кръстовище на ул."Ивайло" - ул."Вл. Въстание", бул."В.Преслав", Светофарно кръстовище
на бул."Велики Преслав" и ул."Вл. въстание", ул"8ми Март", ул."Спартак", ул."Мир",
ул."Пирот"

СЪДЪРЖАНИЕ

1. Решение за откриване на процедура за възлагане на обществената поръчка.
2. Обявление за обществената поръчка.
3. Описание на обекта на обществената поръчка.
4. Технически спецификации.
5. Общи условия, изисквания и указания към участниците:
 - 5.1.Общи условия;
 - 5.2.Изисквания към участниците;
 - 5.3.Указания за подготовка, съдържание и представяне на офертите,
 - 5.4. Разглеждане, оценяване и класиране на офертите;
 - 5.5.Определяне на изпълнител на обществената поръчка и подписване на договор за изпълнение
- 5.6.Други
6. Методика за определяне на комплексната оценка на офертите.
7. ТЕХНИЧЕСКИ ЗАДАНИЯ, ОПИСАНИЕ НА ВИДОВЕТЕ РАБОТИ.

ПОИМЕНЕН СПИСЪК

- 7.1. Задания и количествени сметки - Лот 1
 - ПОДОБЕКТ №: 1.1 бул.Славянски
 - ПОДОБЕКТ №: 1.2 ул."Адам Митцкевич"
 - ПОДОБЕКТ №: 1.3 пл."Кристал"
 - ПОДОБЕКТ №: 1.4 пл."България"
 - ПОДОБЕКТ №: 1.5 бул."Плиска"
 - ПОДОБЕКТ №: 1.6 ул."Ал. Константинов"
 - ПОДОБЕКТ №: 1.7 бул."Мадара"
 - ПОДОБЕКТ №: 1.8 ул."Граф Игнатиев"
- 7.2. Задания и количествени сметки - Лот 2
 - ПОДОБЕКТ №: 2.1 бул."Симеон Велики"
 - ПОДОБЕКТ №: 2.2 ул."Университетска"
 - ПОДОБЕКТ №: 2.3 ул."Станционна"
 - ПОДОБЕКТ №: 2.4 ул."Дедеагач"
 - ПОДОБЕКТ №: 2.5 ул."Васил Левски"
 - ПОДОБЕКТ №: 2.6 ул."ул."Райна Княгиня"
 - ПОДОБЕКТ №: 2.7 ул."Батак"
- 7.3. Задания и количествени сметки - Лот 3
 - ПОДОБЕКТ №: 3.1 ул"Цар Освободител"
 - ПОДОБЕКТ №: 3.2 ул."Цар Асен II"
 - ПОДОБЕКТ №: 3.3 ул."Панайот Волов"
 - ПОДОБЕКТ №: 3.4 ул."Цар Иван Александър"
 - ПОДОБЕКТ №: 3.5 Паркинг към Нова Поликлиника
 - ПОДОБЕКТ №: 3.6 ул."Васил Друмев"
 - ПОДОБЕКТ №: 3.7 ул."Васил Априлов"
 - ПОДОБЕКТ №: 3.8 ул."Македония"
 - ПОДОБЕКТ №: 3.9 Улици кв.655
- 7.4. Задания и количествени сметки - Лот 4
 - ПОДОБЕКТ №: 4.1 ул."Съединение"
 - ПОДОБЕКТ №: 4.2 ул."Карел Шкорпил"
 - ПОДОБЕКТ №: 4.3 Светофарно кръстовище на ул."Съединение" и ул."Карел Шкорпил"
 - ПОДОБЕКТ №: 4.4 ул."Стефан Караджа"
 - ПОДОБЕКТ №: 4.5 ул."Добри Войников"
 - ПОДОБЕКТ №: 4.6 ул."Скопие"
 - ПОДОБЕКТ №: 4.7 Паркинг в кв.282
 - ПОДОБЕКТ №: 4.8 ул."Паламара" - ул."Тетово"
 - ПОДОБЕКТ №: 4.9 Светофарно кръстовище на бул."С. Велики" и ул."Тетово"
 - ПОДОБЕКТ №: 4.10 ул."Прилеп"
- 7.5. Задания и количествени сметки - Лот 5
 - ПОДОБЕКТ №: 5.1 ул."Климент Охридски"
 - ПОДОБЕКТ №: 5.2 ул."Марица"

- ПОДОБЕКТ №: 5.3 ул. "Софийско шосе"
- ПОДОБЕКТ №: 5.4 ул. "Ген. Столетов" - ул. "Ген. Скобелев"
- ПОДОБЕКТ №: 5.5 ул. "Август Попов"
- ПОДОБЕКТ №: 5.6 ул. "Генерал Тотлебен" и "Генерал Драгомиров"
- 7.6. Задания и количествени сметки - Лот 6
- ПОДОБЕКТ №: 6.1 ул. "Владайско въстание"
- ПОДОБЕКТ №: 6.2 Кръгово кръстовище на бул. "Ришки проход" ул. "Вл. Въстание"
- ПОДОБЕКТ №: 6.3 Реконструкция кръстовище на ул. "Ивайло" - ул. "Вл. Въстание"
- ПОДОБЕКТ №: 6.4 бул. "В.Преслав"
- ПОДОБЕКТ №: 6.5 Светофарно кръстовище на бул. "Велики Преслав" и ул. "Вл. въстание"
- ПОДОБЕКТ №: 6.6 ул. "8ми Март"
- ПОДОБЕКТ №: 6.7 ул. "Спартак"
- ПОДОБЕКТ №: 6.8 ул. "Мир"
- ПОДОБЕКТ №: 6.9 ул. "Пирот"
- 7.7. Приложение 4 – описание на видовете работи
- 7.8. Приложение 5 - ДЕПА

10. Приложения – образци:

- Приложение № 1 - Административни сведения;
- Приложение № 2 - Декларация за запознаване с условията на обществената поръчка;
- Приложение № 3 – Декларация за спазване на здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда;
- Приложение № 4 – Декларация по чл.47, ал.1 от ЗОП;
- Приложение № 5 – Декларация по чл.47, ал.2 от ЗОП; ;
- Приложение № 6 – Декларация по чл.47, ал.5 от ЗОП;
- Приложение № 7 – Декларация по чл. 56, ал.1, т.7 от ЗОП;
- Приложение № 8 – Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 10 от ЗОП ;
- Приложение № 9- Техническо предложение ;
- Приложение № 10 – Финансово предложение;
- Приложение № 11 – Договор - проект за възлагане на обществената поръчка;
- Приложение № 12 – Декларация със списък на договорите за строителство;
- Приложение № 13 – Декларация с данни за работниците и служителите на кандидата;
- Приложение № 14 - Декларация с описание, механизация, техническото оборудване и транспортни средства.
- Приложение № 15 – Декларация за съгласие.

8. Инвестиционен проект и Количествени сметки .

Забележка: Настоящата документация съдържа информация, която дава възможност на кандидатите да се запознаят с предмета на настоящата обществена поръчка, условията за участие в нея, изискванията към участниците и процедурата на провеждането. Документацията за участие може да бъде закупена в срока, посочен в обявлението за обществената поръчка. Цената на документацията е в размер на 100,00 лева и се заплаща на място в касата на Община Шумен в Центъра за информационни услуги и обслужване на граждани, всеки работен ден от 8.00 до 12.00 и от 13.00 до 17.00 часа или по банков път по сметката на община Шумен в „Интернешънал Асет Банк” АД, клон Шумен, IBAN: BG 85 IABG 7477 8400586700 , BIC: IABG BGSF, код за плащане 448007

3. ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА :

Строителство, реконструкция или рехабилитация на съществуващи общински пътища”, включва следните обособени позиции :

ЛОТ 1 - „Строителство, реконструкция или рехабилитация на:

бул."Славянски", ул."Адам Митцкевич", пл."Кристал", пл."България", бул."Плиска", ул."Ал. Константинов", бул."Мадара", ул."Граф Игнатиев".

ЛОТ 2 - Строителство, реконструкция или рехабилитация на:бул."Симеон Велики", ул."Университетска", ул."Станционна", ул."Дедеагач", ул."Васил Левски", ул."Райна Княгиня", ул."Батак".

ЛОТ 3 - Строителство, реконструкция или рехабилитация на: ул."Цар Освободител", ул."Цар Асен II", ул."Панайот Волов", ул."Цар Иван Александър", Паркинг към Нова Поликлиника, ул."Васил Друмев", ул."Васил Априлов", ул."Македония", Улици кв.655

ЛОТ 4 - Строителство, реконструкция или рехабилитация на:ул."Съединение", ул."Карел Шкорпил", Светофарно к-ще на ул."Съединение" и ул."Карел Шкорпил", ул."Стефан Караджа", ул."Добри Войников", ул."Скопие", Паркинг в кв.281, ул."Паламара" - ул."Тетово", Светофарно кръстовище на бул."С. Велики" и ул."Тетово", ул."Прилеп".

ЛОТ 5 - Строителство, реконструкция или рехабилитация на:ул."Климент Охридски", ул."Марица", ул."Софийско шосе", ул."Ген.Столетов" - ул."Ген.Скобелев", ул."Август Попов", ул."Генерал Тотлебен" и "Генерал Драгомиров".

ЛОТ 6 - Строителство, реконструкция или рехабилитация на:ул."Владайско въстание", Кръгово кръстовище на бул."Ришки проход" ул."Вл. Въстание", Реконструкция кръстовище на ул."Ивайло" - ул."Вл. Въстание", бул."В.Преслав", Светофарно кръстовище на бул."Велики Преслав" и ул."Вл. въстание", ул"8ми Март", ул."Спартак", ул."Мир", ул."Пирот"

Съгласно Правилника за реда за вписване и водене на централния професионален регистър на строителя , чл.5 обектът е II група, III-та категория.

Участниците в откритата процедура за възлагане на обществената поръчка трябва да представят оферти за целия обем СМР, предвидени в съответния лот.

С цел недопускане на забавяне за извършване на строително монтажните работи предмет на обществената поръчка, а от там до създаване на сериозна опасност за нормалното предвижване на гражданите на територията на Община Шумен , участниците в процедурите могат да **подават оферти за една или за две произволно избрани обособени позиции /лотове/.**

Всеки участник може да подаде само една оферта, като сам преценява обособените позиции / лотове /, за които участва **/един или два/**. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Участникът, избран за изпълнител, трябва да изпълни поръчката в пълен обем за всяка обособена позиция, за цена не по-висока от офериранията и в срок, не по - дълъг от посочения в офертата.

ЛОТ 1 - „Строителство, реконструкция или рехабилитация на:

бул."Славянски", ул."Адам Митцкевич", пл."Кристал", пл."България", бул."Плиска", ул."Ал. Константинов", бул."Мадара", ул."Граф Игнатиев".

Обособената позиция предвижда да се изпълнят:

Дейностите посочени в Приложение № 2.1, в съответствие с техническите изисквания предвидени в приложение № 3, подобекти от 1.1 до 1.8 и съответната позиция от описание на видовете работи по Приложение № 4 и Приложимите за обекта на обществената поръчка изисквания на „Техническа спецификация на Национална агенция „Пътна инфраструктура“ от 2009 г., в съответствие с предвижданията на Приложение 5.

ЛОТ 2 - Строителство, реконструкция или рехабилитация на:бул."Симеон Велики", ул."Университетска", ул."Станционна", ул."Дедеагач", ул."Васил Левски", ул."Райна Княгиня", ул."Батак".

Обособената позиция предвижда да се изпълнят:

Дейностите посочени в Приложение № 2.2, в съответствие с техническите изисквания предвидени в приложение № 3, подобекти от 2.2 до 2.7 и съответната позиция от описание на видовете работи по Приложение № 4 и Приложимите за обекта на обществената поръчка изисквания на „Техническа спецификация на Национална агенция „Пътна инфраструктура“ от 2009 г. в съответствие с предвижданията на Приложение 5.

ЛОТ 3 - Строителство, реконструкция или рехабилитация на: ул"Цар Освободител", ул."Цар Асен II", ул."Панайот Волов", ул."Цар Иван Александър", Паркинг към Нова Поликлиника, ул."Васил Друев", ул."Васил Априлов", ул."Македония", Улици кв.655

Обособената позиция предвижда да се изпълнят:

Дейностите посочени в Приложение № 2.3, в съответствие с техническите изисквания предвидени в приложение № 3, подобекти от 3.1 до 3.9 и съответната позиция от описание на видовете работи по Приложение № 4 и Приложимите за обекта на обществената поръчка изисквания на „Техническа спецификация на Национална агенция „Пътна инфраструктура“ от 2009 г. в съответствие с предвижданията на Приложение 5.

ЛОТ 4 - Строителство, реконструкция или рехабилитация на: ул."Съединение", ул."Карел Шкорпил", Светофарно к-ще на ул."Съединение" и ул."Карел Шкорпил", ул."Стефан Караджа", ул."Добри Войников", ул."Скопие", Паркинг в кв.281, ул."Паламара" - ул."Тетово", Светофарно кръстовище на бул."С. Велики" и ул."Тетово", ул."Прилеп".

Обособената позиция предвижда да се изпълнят:

Дейностите посочени в Приложение № 2.4, в съответствие с техническите изисквания предвидени в приложение № 3, подобекти от 4.1 до 4.10 и съответната позиция от описание на видовете работи по Приложение № 4 и Приложимите за обекта на обществената поръчка изисквания на „Техническа спецификация на Национална агенция „Пътна инфраструктура“ от 2009 г. в съответствие с предвижданията на Приложение 5.

ЛОТ 5 - Строителство, реконструкция или рехабилитация на:ул."Климент Охридски", ул."Марица", ул."Софийско шосе", ул."Ген.Столетов" - ул."Ген.Скобелев", ул."Август Попов", ул."Генерал Тотлебен" и "Генерал Драгомиров".

Обособената позиция предвижда да се изпълнят:

Дейностите посочени в Приложение № 2.5, в съответствие с техническите изисквания предвидени в приложение № 3, подобекти от 5.1 до 5.6 и съответната позиция от описание на видовете работи по Приложение № 4 и Приложимите за обекта на обществената поръчка изисквания на „Техническа спецификация на Национална агенция „Пътна инфраструктура“ от 2009 г. в съответствие с предвижданията на Приложение 5.

ЛОТ 6 - Строителство, реконструкция или рехабилитация на:ул."Владайско въстание", Кръгово кръстовище на бул."Ришки проход" ул."Вл. Въстание", Реконструкция кръстовище на ул."Ивайло" - ул."Вл. Въстание", бул."В.Преслав", Светофарно кръстовище на бул."Велики Преслав" и ул."Вл. въстание", ул"8ми Март", ул."Спартак", ул."Мир", ул."Пирот"

Обособената позиция предвижда да се изпълнят:

Дейностите посочени в Приложение № 2.6, в съответствие с техническите изисквания предвидени в приложение № 3, подобекти от 6.1 до 6.9 и съответната позиция от описание на

видовете работи по Приложение № 4 и Приложимите за обекта на обществената поръчка изисквания на „Техническа спецификация на Национална агенция „Пътна инфраструктура” от 2009 г. в съответствие с предвижданията на Приложение 5.

ФИНАНСИРАНЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА

1. авансово плащане до 30% от стойността за цялостно изпълнение на строително монтажните работи; Авансовото плащане се извършва при условие, че Изпълнителят представи банкова гаранция за размера на отпуснатия аванс, в полза на Възложителя. Авансът се изплаща само след представяне на неотменима и безусловна банкова гаранция, покриваща пълния размер на аванса, със срок на валидност 30 дни след предложената датата на приключване строителните работи. Авансовото плащане се извършва в 10 дневен срок от представяне на банковата гаранция по предходното изречение.

2. Междинните плащания се извършват след приспадане на изплатения аванс на база писмено искане от страна на изпълнителя отправено на основание съставени протокол/и от проверка на място и документална проверка за действително извършени видове СМР. Междинните плащания се извършват в срок до 30 дни, считано от датата на депозиране на валидно искане от страна на изпълнителя.

Минималният размер на искането за междинното плащане не може да е под 500 000 лв., без ДДС . Междинните плащания се извършват до 90 % от стойността за цялостно изпълнение на строително монтажните работи.

3. Окончателното разплащане в размер не по малък от 10 % от цената за цялостно изпълнение на СМР платими в срок от 120 кал.дни от подписването на акт образец 16 .

4. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕСИФИКАЦИИ

Строително - монтажните работи /СМР/, предмет на поръчката, следва да се извършат при стриктно спазване на техническите задания и спецификации предвидени в настоящата документация, ЗУТ и всички други приложими законови и подзаконови нормативни актове, предписания и стандарти за този вид строителство, включително и тези по безопасност и хигиена на труда, с влагане на материали, механизация, организация на труда, обезпечавачи качествено и в срок изпълнение на строителството, както и ползване на обекта по предназначение.

Всеки вид работа, подлежащ на закриване, се приема от надзорника на строежа. Не приети по съответния ред СМР не се заплащат.

Всички материали за строежа се доставят с декларации за съответствие от производителя, съгласно Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване на съответствието на строителните продукти, въвеждащи Директива 89/106/ЕЕС за строителните продукти. Изпълнителя е длъжен да извърши доставка и влагане в строителството на необходимите и съответстващи на техническото задание и техническите спецификации строителни продукти (строителни материали, включително асфалтови смеси, изделия, елементи, детайли, комплекти и др.);

Качествата на материалите се доказват от изпълнителя с протоколи от лабораторни проби и изпитвания, извършени от акредитирани пътна и строителна лаборатории.

При извършване на СМР, изпълнителят извършва за своя сметка всички обезопасявания по трасето на строежа и не допуска инциденти и нанасяне на щети на трети лица.

Разходите за извършване на съгласувателните процедури от страна на експлоатационни дружества и КАТ са за сметка на строителя.

Строителя е длъжен да състави строителни книжа и екзекутивна документация на обекта предмет на обособената позиция за собствена сметка, както и да участва в процедурата по въвеждане на строежа в експлоатация

Строителя е длъжен да отстрани за собствена сметка недостатъците, установени при предаването на строежа и въвеждането му в експлоатация

Строителя е длъжен да извършва гаранционно поддържане на строежа, включващо отстраняване на проявени дефекти през гаранционните срокове, определени с договора за възлагане на обществената поръчка в съответствие с офертата.

При изпълнение на строителството следва да се спазват следните технически спецификации:

Приложимите за обекта на обществената поръчка изисквания на „Техническа спецификация на Национална агенция „Пътна инфраструктура” от 2009 г., представена в документацията за участие в процедурата;

Поетата от Изпълнителя гаранционна отговорност за недостатъци не може да бъде за срок по-кратък от 5 години, считано от датата на съставяне на акт образец 15 за обекта.

Строителните материали, получили се в следствие на изпълнение на строителните работи, като / Бетонени бордюри, тротоарни плочи, павета, дъждоприемни или ревизионни шахти, стълбове за улично осветление, пътни знаци, пътни светофари, пътни ограждения и други пътни принадлежности/ се съхраняват временно от строителя на строителната площадка.

Строителят е длъжен в срок от 10 дни от извличането на материалите, да покани писмено, лицето упражняващо инвеститорски контрол на обекта да съставят протокол за количеството годен за повторна употреба материал. Строителят е длъжен за собствена сметка да натовари, превози и разтовари годния за повторна употреба материал до Склада на ОП"Паркинги, гаражи и благоустройство" в района на Опитно поле-гр. Шумен, като задължително се съставя приемно предавателен протокол.

Рискът от повреждане или загуба на строителни материали до датата на предаването им в склада на ОП"Паркинги, гаражи и благоустройство" се носи изцяло от строителя.

В съответствие с описания по горе ред строителя на обекта се задължава да натовари, превози и разтовари строителния материал получил се вследствие фрезование на асфалтобетонната настилка и извлечената трошенокаменна настилка.

Строителят е длъжен да извози и депонира за собствена сметка до депо за ТБО всички земни почви, клони, храсти, дървета, пълнове и др. подобни, получили се вследствие на строителните работи. Най близкото депо за ТБО на територията на гр. Шумен се намира в кв. Дивдядово, гр. Шумен.

Строителят е длъжен да извози и депонира за собствена сметка всички негодни за употреба строителни отпадъци. Най близкото депо за съхранение на строителни отпадъци на територията на гр. Шумен се намира в кв. Матница, гр. Шумен.

Таксите по депониране на отпадъците са за сметка на строителя.

I. Рискове, които могат да възникнат в хода на изпълнението:

Всички рискове, които могат да възникнат в хода на изпълнение на договора, с изключение на рисковете, за които в настоящата документация или в договора за възлагане на обществена поръчка изрично е посочено, че се понасят от Възложителя, се понасят от Изпълнителя, следва да бъдат отчетени от последния при подготовката на офертата и в никакъв случай не могат да бъдат основание за увеличаване на срока на договора или неговата цена.

1. Във всички случаи от настоящата документация, когато в документацията или договора за възлагане за обществена поръчка е посочено, че при настъпване на определени рискове, възложени в тежест на Възложителя, срокът за изпълнение на определен подобект от обособената позиция спира да тече за времето на забавянето на изпълнението по този подобект, срокът за изпълнение не спира да тече, ако настъпилият риск засяга само определени дейности от съответния подобект и Изпълнителят може да ускори работата си

по други дейности, включени в съответния или в други подобекти, в рамките на предложената цена, включително чрез прехвърляне на членове на своя екип и оборудване от дейностите, засегнати от такова закъснение, по начин, който да позволи цялостно завършване на обекта в срока, посочен в Графика за изпълнение и техническото предложение. За избягване на съмнение, спирането на срока за изпълнение на отделен подобект не променя срока за изпълнение на останалите подобекти.

2. Независимо от това в чия тежест са настъпилите рискове, Изпълнителят няма право на увеличаване на цената на договора. Ако се наложи извършване на допълнителни работи, те ще бъдат възложени с процедура, проведена по реда на Закона за обществените поръчки.

3. Очаква се в хода на изпълнение на договора да възникнат някои от следните рискове.

3.1 Рискове, свързани с грешки или непълноти в техническото задание и/или техническата спецификация

3.2 Изпълнителят е длъжен след съгласуване с Възложителя за своя сметка да поправи всички непълноти и грешки в техническото задание и/или техническата спецификация и да отрази в него всички изисквания на българското законодателство.

3.3 Изпълнителят може да променя техническото задание и/или техническата спецификация, съдържащ се в Приложения 2,3 и 4 от документацията, единствено съгласно изискванията и ограниченията на договора за възлагане на обществена поръчка и съгласно клаузите на българското законодателство. Всяка промяна в техническото задание и/или техническата спецификация и евентуално последващо изменение на разрешението за строеж е за сметка на Изпълнителя и не води до удължаване на срока за изпълнение или промяна на предлаганата цена.

В случаите, когато Възложителят не изпълни в срок задълженията си, свързани с процедурите по оценка на съответствие на проектното предложение издаването на разрешение за строеж или изменението на разрешението за строеж, а така също и по независещи от строителя причини, а именно външна за Община Шумен организация или ведомство забави съгласуването на проектните предложения с повече от пет дни, считано от датата на входиране на документите срокът за изпълнение на съответния подобект от обособената позиция спира да тече при условията на т. 1. за времето, през което строителството е забавено в резултат на това закъснение.

В случай че към датата на подписване на договора за изпълнение на поръчката за съответната обособена позиция Възложителят се забави при изпълнение на задълженията си, или по указания на Възложителя се спре извършването на строителството, срокът за изпълнение на съответния подобект от обособената позиция спира да тече при условията на т. 1. за времето, през което строителството е забавено в резултат на това закъснение

3.4. Рискове, свързани с разпределението на отговорностите между Възложителя, Изпълнителя и Консултанта

Разпределението на отговорностите между Възложителя, Изпълнителя и Консултанта е посочено в договора за възлагане на обществената поръчка.

Възложителя определя следните дати за извършване на оглед на обекта:

25.05.2011 г. от 09:00 ч. до 12:00 ч. – ОГЛЕД НА ЛОТ 1

25.05.2011 г. от 13:00 ч. до 16:00 ч. – ОГЛЕД НА ЛОТ 2

26.05.2011 г. от 09:00 ч. до 12:00 ч. – ОГЛЕД НА ЛОТ 3

26.05.2011 г. 13:00 ч. до 16:00 ч. – ОГЛЕД НА ЛОТ 4

27.05.2011 г. от 09:00 ч. до 12:00 ч. – ОГЛЕД НА ЛОТ 5

27.05.2011 г. 13:00 ч. до 16:00 ч. – ОГЛЕД НА ЛОТ 6

Всеки участник в процедурата е длъжен да се яви лично или да изпрати упълномощен представител да извърши оглед на обекта/обектите (обособените позиции) за които ще подаде оферта.

5. ОБЩИ УСЛОВИЯ, ИЗИСКВАНИЯ И УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

5.1. ОБЩИ УСЛОВИЯ

В процедурата за възлагане на обществената поръчка може да участва всеки участник, който е закупил документацията в срок, посочен в обявлението и отговаря на предварително обявените условия.

Участници в процедурата могат да бъдат български или чуждестранни физически или юридически лица, или обединения между тях.

Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, който:

- Е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за:
 - за престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс;
 - Участника е обявен в несъстоятелност;
 - Участника е в производство по ликвидация или се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове..

Възложителят отстранява от участие кандидат за изпълнител, който е:

- в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извън съдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че кандидатът или участникът е чуждестранно лице - се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или кандидатът или участникът е преустановил дейността си;
- е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;
- има парични задължения към държавата или към общината по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

Не могат да участват в процедура за възлагане на обществена поръчка участници:

- при които лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП са свързани лица по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси с възложителя или със служителите на ръководна длъжност в неговата организация;
- които са сключили договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

Не може да участва в процедура за възлагане на обществена поръчка чуждестранно физическо или юридическо лице, за което в държавата, в която е установено, е налице някое от гореописаните обстоятелства.

При подаване на офертата за участие в процедурата, участникът трябва да удостовери отсъствието на обстоятелствата с декларации.

Когато участниците са юридически лица, изискванията по чл. 47, ал.1, т. 1 и чл. 47, ал.2, т. 2 от закона за обществените поръчки се прилагат, както следва:

- при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
- при командитно дружество - за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без

ограничено отговорните съдружници;

- при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

- при акционерно дружество - за овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

- при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;

- във всички останали случаи - за лицата, които представляват кандидата или участника.

Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, е длъжен да представи при подписване на договора документи от съответните компетентни органи за удостоверяване на всички обстоятелства.

Участниците са длъжни да съблюдават сроковете и условията, посочени в обявлението за обществената поръчка и документацията за участие в процедурата.

Разходите свързани с изготвянето и подаването на офертите са за сметка на участниците в процедурата. Възложителят при никакви условия няма да участва в тези разходи, независимо от начина на провеждане или изхода на процедурата.

Разходите по дейността на Комисията за разглеждане, оценка и класиране на офертите са за сметка на Възложителя.

Участниците се представляват от ръководителите си или от лица, специално упълномощени за участие в процедурата, което се доказва с нотариално заверено пълномощно.

Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка е длъжен да заяви в предложението си дали ще ползва подизпълнители и ако предвижда такива да посочи вида и работите, които ще извършват и дела на тяхното участие.

Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Участник, който не отговаря на нормативните изисквания или на някое от условията на Възложителя се отстранява от участие в процедурата. Възложителят има право да отстрани участник от процедурата на основание чл. 69 от ЗОП. Обстоятелства, наличието на които водят до отстраняване са:

- който не е представил някой от необходимите документи по чл.56 от ЗОП;

- за когото са налице обстоятелства по чл.47, ал.1 и ал. 5 и посочените в обявлението обстоятелства по чл.47, ал.2 от ЗОП;

- който е представил оферта, която е непълна и не съответства на предварително обявените условия на Възложителя;

- който е представил оферта, която не отговаря на чл.57, ал.2;

Възложителят прекратява процедурата за възлагане на обществената поръчка с мотивирано решение при условията и по реда на чл. 39, ал.1 и ал.2 от ЗОП.

При прекратяване на процедурата за възлагане на обществената поръчка по чл. 39 ал.1, т.3, 5 и 6 или ал.2 от ЗОП, възложителят възстановява на кандидатите направените от тях разходи за закупуване на документацията за участие, в 14 - дневен срок от решението по чл.39, ал.1 или ал.2 от ЗОП.

5.2. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

ИКОНОМИЧЕСКОТО И ФИНАНСОВОТО СЪСТОЯНИЕ

За доказване на икономическото и финансовото състояние кандидатите в процедурата следва да представят:

Заверени от участника копия от отчета за приходите си и разходите си за предходните три години или от датата, от която е учреден или е започнал дейността си.

Заверени от участника копия от счетоводен баланс за предходните три години или от датата, от която е учреден или е започнал дейността си. В случай, че участника е

регистриран по реда на закона за търговския регистър, същия има право да посочи ЕИК и комисията сама да извърши справка на обявените финансови отчети.

Справка декларация за общия размер на оборота от строителна дейност за последните три години или от датата, на която кандидатът или участникът е учреден или е започнал дейността си.

Критерий за подбор: Участника следва да е реализирал минимален годишен оборот от строителна дейност за предходните три години или от датата от която е учреден или е започнал дейността си в размер равен или по голям от стойността на обособената позиция за която участва.

Под подобен обект се разбират дейности по реконструкция и/или рехабилитация на съществуващи пътища

Ако участника в процедурата участва повече от една позиция, същия следва да е реализирал минимален годишен оборот от строителство и строителство на подобни обекти в размер на сбора от изискваните от възложителя минимални обороти за позициите, за които участва.

Ако участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица всички посочени по горе изисквания за доказване на икономическото и финансово състояние за обособена позиция ЛОТ важат общо за лицата и/или дружествата включени в обединенията.

ТЕХНИЧЕСКИТЕ ВЪЗМОЖНОСТИ И/ИЛИ КВАЛИФИКАЦИЯ НА УЧАСТНИЦИТЕ

Участника в процедурата следва да представи в офертата си копие от застрахователна полица за сключена застраховка професионална отговорност по реда на чл. 171 от ЗУТ а) в качеството му на проектант и б) в качеството му на строител.

Допуска се възможност участника да представи декларация в свободен текст, удостоверяваща че към датата на сключването на този договор за възлагане на поръчката строителят ще представи пред Възложителя валидни застрахователни полици, обезпечаващи професионалната му отговорност а) в качеството му на проектант и б) в качеството му на строител. Възложителя няма да сключи договор за обществена поръчка, ако участникът, избран за изпълнител не представи валидна застрахователна полица.

Критерий за подбор: Чл. 171 от ЗУТ

Декларация, приложена към документацията, с описание на изпълнените договори за строителство през, предходните три години или от датата, от която е учреден или е започнал дейността си прилагат са копия на договори, референции, , прилагат се и заверено копие на издадените актове по чл. 176 от ЗУТ, чл. 176а от ЗУТ и чл. 177 от ЗУТ .

Критерий за подбор: През предходните три години, или от датата от която е учреден или е започнал дейността си участникът да е осъществил пътно строителство (ново строителство, реконструкция, основен ремонт, рехабилитация) на строителен обект – с обща дължина минимум 3 км.

През предходните три години, или от датата от която е учреден или е започнал дейността си участникът да е осъществил строителство на троторни площи – с обща площ минимум 200 кв.м..

През предходните три години, или от датата от която е учреден или е започнал дейността си участникът да е извършил полагането а хоризонтална маркировка – с обща площ минимум 300 кв.м..

Декларация, приложена към документацията, удостоверяваща ангажираните лица за изпълнение на дейностите предмет на процедурата. Участника трябва да разполага с квалифицирани ръководни кадри, технически персонал и работници, които ще участват при изпълнение на СМР, включително тези, отговарящи за контрола на качеството /обстоятелствата се документират с копия от трудовите договори и документи за квалификация/.

Критерий за подбор: Участникът трябва да разполага с квалифициран персонал, предвиден за изпълнение на договора. Всички негови ключови служители, предвидени за изпълнение на настоящия договор, трябва да имат подходящ опит в областта на пътната инфраструктура. Екипа от специалисти да включва минимум: Един ръководител на обекта – „Инженер пътно строителство”, с минимум 5 годишен опит в тази област; Групов технически ръководител – строителен инженер с минимум 2 годишен опит в тази област; Минимум двама технически ръководители– средни техници с минимум 2 годишен опит в тази област.

В случай че участник е чуждестранно лице и е предвидил, че ще изпълни обществената поръчка с определен брой работници и служители, които не са граждани на държава – членка на ЕС, или на държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, същият следва да представи декларация в свободен текст, че ще поеме на свой риск да осигури изискваните си по българското законодателство визи, разрешения за пребиваване и разрешения за работа на посочения брой работници и служители.

Участникът да разполага с техническо оборудване и транспортни средства необходими за изпълнение на договора. Участникът трябва да представи: заверени копия от техническите талони на всички пътно-строителни машини и транспортни средства, както и от фактури/договори за закупуването им и/или договори удостоверяващи правото им за ползване и/или извлечение от инвентарна книга; заверени копия от шофьорските книжки на всички шофьори и машинисти, участващи в изпълнението на поръчката.

Критерий за подбор: - асфалтопологач с електронно устройство за нивелация - мин. 2 бр;
- валяци за пътни и асфалтови настилки – мин. 2 бр. самоходни, пневматични
- фреза с мин. ширина 1,00 м. - мин.2 бр. ;
- транспортни средства за превоз на инертни материали и асфалтови смеси – подходящ брой, но не по малко от 3бр., с оглед осигуряване на непрекъснато транспортиране.

Заверено от участника копие от удостоверение за вписване в централния професионален регистър на строителя за строежи II група, III-та категория или Декларация от участника, удостоверяваща че при евентуалното му определяне за изпълнител, към датата на подписване на договора ще представи пред възложителя удостоверение за вписване в централния професионален регистър на строителя за строежи II група, III-та категория. Възложителя няма да сключи договор за обществена поръчка, ако участникът, избран за изпълнител не представи удостоверение за регистрация по предходното изречение.

Критерий за подбор: § 2 от Закона за камарата на строителите .

В случай, че участници в процедурата подадат оферта за повече от една обособена позиция заложените минимални изисквания за изпълнени обекти, специалисти и техническо оборудване е равен на сбора им.

Участникът може да се позове на предишни проекти, които е изпълнил като главен изпълнител, включително и като член на обединение, но само в рамките на своето собствено участие в този проект. Участникът може да се позове и на предишни проекти, в които е участвал като подизпълнител, но само в рамките на предмета на подизпълнителския договор, съответно само за сумата на подизпълнителския договор

5.3. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА, СЪДЪРЖАНИЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА ОФЕРТИТЕ

ПОДГОТОВКА И СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТИТЕ

Всеки участник в процедурата за възлагане на обществената поръчка има право да представи само една оферта, независимо от това дали участва самостоятелно или като участник в обединение. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

Всеки кандидат подготвя офертата си, като стриктно спазва условията и изискванията по документацията.

Всички документи, подготвени от кандидатите и цялата кореспонденция между тях и Възложителя, следва да бъде в писмен вид и на български език.

Офертата трябва да е написана четливо, да няма механични или други явни поправки по нея.

До изтичане на срока за подаване на офертите кандидатът може да промени, допълни или оттегли офертата си.

До 10 дни, преди изтичане на срока за подаване на офертите по процедурата, лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителят отговаря писмено в 4-дневен срок от постъпване на искането, като изпраща своя отговор до всички лица, които са закупили документация за участие и са посочили адрес или факс за кореспонденция, без да отбелязват в отговора лицето, което е направило запитването. Разяснението се прилага и в документацията, която се закупува от други лица.

Офертата се състои от три части:

плик № 1 с надпис "Документи за подбор"

плик № 2 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката"

плик № 3 с надпис "Предлагана цена", който съдържа ценовото предложение на участника

В случай, че участниците подават оферта за повече от една обособена позиция плик № 2 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката" и плик № 3 с надпис "Предлагана цена" се представят за всяка позиция поотделно, като се уточнява за коя позиция се отнасят "Предложението за изпълнение на поръчката" и "Предлаганата цена", съответните части на офертата се поставят в общи пликове с плик № 2 "Предложение за изпълнение на поръчката" и плик № 3 "Предлаганата цена".

Ако е посочен ЕИК, участникът има право да се позове на чл. 23, ал. 4 от Закона за търговския регистър и да не представя доказателства за обстоятелства, вписани в търговския регистър, както и да не представя актове, обявени в търговския регистър. В тези случаи в списъка на документите се посочва «не се прилага, съгласно чл. 23, ал. 4 от ЗТР».

За документите, издадени извън България или на чужд език важат следните изисквания:

Изисква се легализация на всички официални документи, издадени в чужди държави, включително на удостоверението за регистрация на участника, нотариално заверени документи и др. Изискването за легализация по предходното изречение не важи за документите, издадени в държави, страни по Конвенцията за премахване на изискването за

легализация на чуждестранни публични актове, за които е достатъчно да са снабдени с апостил.

Съдържание на плик № 1 с надпис "Документи за подбор"

Административни сведения - попълва се Приложение № 1 и се прилагат попълнени Декларация за извършен оглед и запознаване с условията на обществена поръчка – Приложение № 2 и Декларация за спазване изискванията за безопасност и опазване на околната среда – Приложение № 3;

Юридически статус – изискуеми документи: Документ за регистрация на участника (заверено копие), а когато е физическо лице – копие от документа за самоличност; Удостоверение за актуално състояние, издадено не по-рано от 3 (три) месеца преди датата на представянето му или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър (оригинал или нотариално заверено копие);

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, към офертата се представя и оригинал или нотариално заверено копие на документа, с който е създадено обединението. С този документ следва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат солидарна отговорност за участието в обществената поръчка, включително за периода на изпълнение на договора и за периода на гаранционната отговорност.

Когато участникът в процедура е чуждестранно юридическо лице или обединение на чуждестранни юридически лица, офертата и приложените документи трябва да отговарят на изискванията на чл. 56, ал. 4 от ЗОП.

Чуждестранните участници в процедурата могат да докажат регистрацията си в някой от професионалните или търговски регистри на държавата, в която е установен, или да представи декларация или удостоверение за наличието на такава регистрация от компетентните органи съгласно националния му закон.

Документ за внесена гаранция за участие, в размер на

ЛОТ 1 – **15 000 лв.**/петнадесет хиляди лева/

ЛОТ 2 – **15 000 лв.**/петнадесет хиляди лева/

ЛОТ 3 – **15 000 лв.**/петнадесет хиляди лева/

ЛОТ 4 – **15 000 лв.**/петнадесет хиляди лева/

ЛОТ 5 – **15 000 лв.**/петнадесет хиляди лева/

ЛОТ 6 – **15 000 лв.**/петнадесет хиляди лева/

Гаранцията за участие се представя в една от следните форми: парична сума или банкова гаранция. Паричната сума се привежда по банков път по сметка на Възложителя - IBAN: BG 56 IABG 7477 330058 6600 , BIC: IABG BGSF, при банка „Интернешънал Асет Банк” АД, клон Шумен. В нареждането за плащане или в предложената банкова гаранция задължително следва да бъде записано “Гаранция за участие в процедура с предмет: **Инженеринг на проект: Рехабилитация на част от уличната мрежа на град Шумен**”, по приета програма на **Общински съвет Шумен**” и обособената позиция, за която се отнася.

Възложителят има право да задържи гаранцията за участие в случаите, описани в чл. 61, ал. 1 от ЗОП.

Освобождаването на гаранциите за участие се извършва съгласно чл. 62 от ЗОП.

Гаранциите за участие на отстранените кандидати се освобождават от възложителя в срок от пет работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на възложителя за определяне на изпълнител.

Гаранциите на класираните на първо и второ място участници се освобождават след сключване на договора за обществената поръчка, а на останалите класирани участници – в срок от 5 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител.

При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка гаранциите на всички участници се освобождават в срок от пет работни дни след изтичане срока за обжалване на решението за прекратяване.

Възложителят има право да задържи гаранцията за участие в случаите, описани в чл. 61, ал. 1 от ЗОП.

Документ за закупената документация за участие, в срока посочен в обявлението.

Доказателства за икономическо и финансово състояние:

- Заверени копия от годишните финансови отчети на кандидата – баланс и отчет за приходите и разходите за предходните три години или ЕИК.
- Справка-информация, съгласно чл.50, ал.1, т.3 от ЗОП за оборота от строителство, за последните три години.
- Банкова атестация от обслужващата банка

Доказателства за технически възможности и квалификация:

- Копие от застрахователна полица за сключена застраховка професионална отговорност по реда на чл. 171 от ЗУТ;

- Декларация със списък на основните договори за поръчки /вкл. и подобни с предмета на настоящата поръчка/, изпълнени през последните три години (Приложение 12). За кандидати, които са започнали дейността си по-късно – за последните години. Списъкът трябва да съдържа: дата на договора, име на Възложителя с адрес и телефон, предмет на договора, срок на изпълнение и стойност с ДДС на договора, описание на дейностите и натурите.

Задължително се прилагат и референции от съответните възложители от списъка, снимков материал и др.

- Декларация с данни за работниците и техн. персонал който ще бъде ангажиран при изпълнение на поръчката, включително тези, отговарящи за контрола на качеството. Изисква се доказателствен материал: копия на трудови договори, копия на дипломи, удостоверения, професионални автобиографии и др./ (Приложение 13);

- Справка декларация съдържаща данни за техническо оборудване и транспортни средства необходими за изпълнение на договора. (Приложение № 14)

- Заверено от участника копие от удостоверение за вписване в централния професионален регистър на строителя за строежи II група, III-та категория или Декларация от участника, удостоверяваща че при евентуалното му определяне за изпълнител, към датата на подписване на договора ще представи пред възложителя удостоверение за вписване в централния професионален регистър на строителя за строежи II група, III-та категория.

Други задължителни документи

- Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 от ЗОП – попълва се Приложение № 4.

- Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2 от ЗОП – попълва се Приложение № 5;

- Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП – попълва се Приложение № 6;

- Декларация за обстоятелствата по чл. 56, ал. 1, т.7 от ЗОП със списък на подизпълнителите, както и вида на работите които ще извършват и дял на тяхното участие (стойност, процент и конкретна част) – попълва се Приложение № 7 (В случаите когато се предвижда участието на подизпълнители същите попълват Декларации за съгласие / – Приложение №15);

- Декларация по чл.56, ал.1, т.10 от ЗОП– попълва се Приложение № 8;

При участие на подизпълнители, подизпълнителя представя гореописаните задължителни документи, съобразно вида и дела на тяхното участие.

- Договор – проект за възлагане на обществената поръчка (Приложение № 11) – не се попълва, но се парафира на всяка страница. Евантуални предложения за съществени промени в договора се прилагат отделно;

- Нотариално заверено пълномощно на лицето, оправомощено да представлява кандидата, когато кандидата не се представлява от лицата, посочени със съответните пълномощия в документа за регистрация;

Пълномощното по предходното изречение следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата и да представлява участника в процедурата.

Не се представя пълномощно на лицето, което представлява участник в процедурата – обединение, което не е юридическо лице, ако в договора за обединение участниците са го определили за лице, което представлява обединението.

- Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от кандидата.

Съдържание на плик № 2 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката"

- Техническо предложение / Приложение № 9/. В техническото си предложение, участниците следва да посочат гаранционните срокове на офертираните СМР. Предложените от участниците гаранционни срокове са 5 години, считано от датата на съставяне на акт образец 15 за обекта.

Подадени оферти с предложен по-кратък гаранционен срок ще бъдат **предложени за отстраняване от комисията, съответно ще бъдат отстранени от участие от възложителя.** Проекта и изпълнението на строителните работи по обособени позиции, да е такова, че да се приложи технология и изпълни строителство, позволяващо укрепване изпълнените участъци. Изпълнителя поема гаранционна отговорност за изпълнението на строителните работи, включително и за дефекти получени в резултат на пропадане на участъци.

График за изпълнение **по обособени позиции** (линеен), включително и по отделни подобекти, който съдържа описание на последователността и времевата продължителност на всички дейности, попадащи в обхвата на обособената позиция.

В графика да се включи времето за проектиране и строително-монтажните работи и за цялостното завършване на строежа.

Графикът следва ясно да посочва, че всички дейности по проектиране и СМР ще бъдат завършени в рамките на крайния срок за изпълнение, предложен от участника, който не може да бъде по-дълъг от 123 дни считано от датата откриване на строителна площадка.

- срока за проектиране и изпълнение на СМР да отговаря на техническото предложение;

Участниците са длъжни да представят и план на обходните маршрути за всеки един подобект, които да е съобразен с графика за изпълнение на обособената позиция за която се отнася офертата .

Срокът на валидност на офертите, посочен от участниците, е времето през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. Срокът на валидност на офертите се определя в календарни дни като същия не може да е по - кратък от 90 календарни дни от крайния срок за получаване на оферти.

Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

При удължаване на срока на валидност на офертата участниците не могат да променят предложената цена или другите условия на офертата.

Съдържание на плик № 3 с надпис – Предлагана цена:

- Финансово предложение/ Приложение № 10/.

Цената за изпълнение на обособената позиция за която се отнася офертата е окончателна и не подлежи на увеличение, като:

1. посочената цена включва всички разходи по изпълнение на обекта на поръчката;

2. при несъответствие между предложените цени на подобектите и Цената за цялостно изпълнение на обособената позиция, валидна ще бъде цената за цялостно изпълнение на обособената позиция.

В случаите на такова несъответствие участника, се задължава да приведе цената за изпълнение на отделните подобекти в съответствие с цената за цялостно изпълнение на обособената позиция.

3. Плащането на Цената за изпълнение на договора се извършва при условията на настоящата документация и договора за възлагане на обществена поръчка.

4. Цената за изпълнение на договора е формирана на базата на всички присъщи разходи за проектиране и изграждане на всеки подобект от участъците и въвеждането им в експлоатация, както и на целия обект с включени всички други дейности към настоящата оферта, включително непредвидени видове работи.

Запечатване и маркиране на офертите:

Документите задължително систематизирани и подредени в папки съобразно изискванията на се запечатват в непрозрачни пликове.

Трите плика се запечатват в четвърти плик.

В горния ляв ъгъл на плика се изписва:

“Оферта за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка: „ **Инженеринг на проект: Рехабилитация на част от уличната мрежа на град Шумен**”, по приета програма на **Общински съвет Шумен**” – / изписват се само наименованията на лотовете, за които кандидата участва – един или два/.

В долния десен ъгъл на плика се изписва името на участника, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес.

Върху плика не се поставят никакви други обозначения и не се полагат фирмени печати.

Запечатаният плик се представя по реда, описан в документацията.

Ограничаване броя на офертите

1. Всеки участник има право да представи само една оферта в процедурата. С цел недопускане на забавяне за извършване на строително монтажните работи предмет на обществената поръчка, а от там до създаване на сериозна опасност за нормалното предвиждане на гражданите на територията на Община Шумен, участниците в процедурите могат да подават оферти за една или за две произволно избрани обособени позиции /лотове/.

2. Офертата не може да се предлага във варианти. Не се допуска представяне на варианти на предложенията за изпълнение на отделни видове строителни и монтажни работи в отклонение от представения инвестиционен проект.

Разходи във връзка с участието в процедурата

Всички разходи, свързани с участието в откритата процедура за възлагане на обществената поръчка, включително и разходите във връзка проучванията и с осигуряването на доказателства за качеството на изпълнение на поръчката, са изцяло за сметка на заинтересованите лица, съответно на участниците.

Ограничаване на определени действия

1. До приключване на процедурата за възлагане на обществената поръчка не се позволява размяна на информация по въпроси, свързани с провеждането ѝ, освен по реда,

определен в ЗОП и в документацията, между заинтересовано лице, участник, или техни представители и:

а) органите и служители на администрацията на Община Шумен, свързани с провеждането на процедурата;

б) длъжностните лица, експертите, участвали в изработването и приемането на документацията за участие.

2. длъжностните лица, експертите, имащи отношение към провеждането на процедурата, нямат право да разгласяват информацията относно извършваните от тях действия по или във връзка с откритата процедура, освен в случаите и по реда, определени с документацията.

3. Не е нарушение на изискването публикуването на съобщение за процедурата за възлагане на обществената поръчка в средствата за масово осведомяване в страната в интернет, когато това е извършено след обнародването на обявление за провеждане на откритата процедура в електронната страница на „Държавен вестник“ и в „Официален вестник“ на Европейския съюз, наричано по-нататък „обявлението“.

Обмен на информация за провеждане на процедурата между възложителя и заинтересованите лица и участниците в процедурата

1. Възложителят на обществената поръчка уведомява всяко лице, закупило документацията, съответно всеки участник, за всяко свое решение, имащо отношение към неговото участие в процедурата.

2. Обменът на информацията между Възложителя и заинтересованите лица/участниците, включително уведомяването по предходното изречение в писмен вид, на български език, и се извършва чрез:

а) връчване лично срещу подпис, или

б) по електронен път с електронен подпис на посочените от Възложителя и заинтересованите лица/участниците електронни адреси, или

в) по факс на посочения от Възложителя и заинтересованите лица/участниците номера;

г) по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от заинтересованото лице/участника адрес;

д) чрез комбинация от средствата по букви „а“-, „г“.

3. Обменът на информацията чрез връчването ѝ лично срещу подпис се извършва от страна на Възложителя чрез лицата за контакти, посочени в т.1.1) от обявлението. Информацията се приема от заинтересованото лице/участника чрез лицата за контакт, посочени при закупуване на документацията, съответно в офертата на участника.

4. При уведомяване по електронен път или по факс уведомяването е редовно, ако е изпратено на адресите в съответствие с т. 2 и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.

5. При промяна в посочения адрес и факс за кореспонденция лицата, закупили документацията за участие, и участниците са длъжни в срок до 24 часа надлежно да уведомят Възложителя.

6. Неправилно посочен адрес или факс за кореспонденция или не уведомяване за промяна на адреса или факса за кореспонденция освобождава Възложителя от отговорност за неточно изпращане на уведомяванията или информацията.

7. Обменът и съхраняването на информацията в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.

8. При подаване на офертата си участникът може да посочи коя част от нея има конфиденциален характер и да изисква от Възложителя да не я разкрива. Възложителят няма право да разкрива информация, предоставена му от участниците, посочена от тях като конфиденциална по отношение на технически или търговски тайни, с изключение на случаите по:

8.1. чл. 44 от ЗОП относно изпълнението от Възложителя на задължението да изпрати информация за сключения договор до Регистъра за обществени поръчки;

8.2. чл. 73, ал. 4 и 5 от ЗОП, когато при писмено искане от участник Възложителят изпълни законното си задължение да му осигури достъп до протокола или предостави копие от протоколите. В този случай Възложителят ще положи грижа и ще откаже достъп до информация, съдържаща се в протокола, когато предоставянето ѝ противоречи на нормативен акт или предотвратява, ограничава или нарушава конкуренцията.

9. Възложителят предоставя документацията за участие на заинтересованите лица срещу заплащане на посочената в обявлението цена на хартиен и на електронен носител. Всяко лице може да се запознае със съдържанието на документацията за участие на място чрез лицето за контакти, посочено в обявлението.

Предоставяне на разяснения и допълнителна информация

1. Когато заинтересовано лице е поискало, Възложителят е длъжен да предостави разяснения или допълнителна информация, отнасящи се до документацията, до провеждането на процедурата и до техническите спецификации;

2. Искания за предоставяне на разяснения или на допълнителна информация могат да се правят не по-късно от 10 дни преди крайния срок за подаване на офертите от всяко заинтересовано лице – лично, или чрез лице с представителна власт, или чрез изрично упълномощено друго лице.

3. Разясненията или допълнителната информация се изпращат или предават от Възложителя на всички лица, закупили документацията, в четиридневен срок от постъпване на искането и се прилагат и към документацията, която предстои да се закупува от други заинтересовани лица.

4. В дадените разяснения или допълнителна информация не се посочва лицето, което ги е поискало.

Представяне на офертите

Офертата следва да бъде представена на Възложителя на посочения адрес, не по-късно от датата и часа, посочени в обявлението за обществената поръчка.

Офертата се представя лично от кандидата или от упълномощен от него представител или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка.

При приемане на офертата върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Ако участника изпраща офертата чрез препоръчана поща, разходите са за негова сметка. В този случай, той следва да изпрати офертата си така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на офертите. Риска от забава или загубване на офертата се носи изцяло от участника.

Възложителят не приема за участие в процедурата и връща незабавно на участниците оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване на офертите или същите са поставени в не запечатан, прозрачен или скъсан плик.

РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНЯВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

Разглеждането на офертите се извършва по реда на Глава пета, Раздел II, чл. 68 -72 от ЗОП.

Назначената от Възложителя комисия започва работа, след получаване на списъка с участниците и представените оферти. При промяна на датата и часа на отварянето на офертите, участниците се уведомяват писмено.

Членовете на комисията декларират обстоятелствата по чл.35, ал.1 и за спазване на изискванията по ал.2 от ЗОП.

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на три отделни запечатани плика , а в случаите когато офертата е за повече от една обособена позиция и наличието на по три отделни запечатани плика по обособени позиции, поставени в общите пликове. Най-малко трима от членовете на комисията подписват плик № 3, респективно пликове № 3 по позиции.

Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише плик № 3 на останалите участници.

В присъствието на участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел, комисията отваря плик № 2, респективно пликове № 2 по позиции и най-малко трима от членовете ѝ подписват всички документи, съдържащи се в него. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише документите в плик № 2 на останалите участници. Комисията след това отваря плик № 1 и оповестява документите, които той съдържа.

След извършването на описаните по горе действия приключва публичната част от заседанието на комисията.

Комисията уведомява участниците, като им изпраща протокола с констатациите относно наличието и редовността на представените документи в плик № 1. В протокола комисията описва изчерпателно липсващите документи или констатирани нередовности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им. Срокът е еднакъв за всички участници и не може да бъде по-дълъг от 5 дни, считано от датата на получаване на протокола. Участниците нямат право да представя други документи освен посочените в протокола.

След изтичането на срока определен от комисията, същата проверява съответствието на документите в плик № 1, включително допълнително представените, с изискванията за подбор, поставени от възложителя. Комисията не разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на изискванията за подбор.

Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, да изисква от тях разяснения, както и допълнителни доказателства за данни, представени в пликове № 2 и 3. Тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник:

- който не е представил някой от необходимите документи по чл.56 от ЗОП;
- за когото са налице обстоятелства по чл.47, ал.1 и 5 и посочените в обявлението обстоятелства по чл.47, ал.2 от ЗОП;
- който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;

- който е представил оферта която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2 от ЗОП.

Пликът с цената , предлагана от участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя не се отваря.

Комисията отваря плика с предлагана цена, след като е разгледала офертите и е извършила оценяване по всички други показатели, което е отразено , в подписан от членовете на комисията протокол.

Комисията уведомява участниците и обявява на таблото на главния вход на административната сграда на общината, датата часът и мястото на отваряне и оповестяване на ценовите оферти. При отваряне на плика с предлаганата цена имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и на юридически лица с нестопанска цел.

Преди отваряне на офертите, комисията съобщава на присъстващите лица, резултатите от оценяването на офертите по другите показатели.

Ако офертата на участник съдържа предложение, което е показател за оценка, което е по – благоприятно с повече от 30 на сто от средната стойност на съответните предложения на останалите оферти за конкретната обществена поръчка, комисията изисква от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от 3 работни дни след получаване на искането за това. Комисията приема писмената обосновка, когато са посочени обективни фактори, свързани с:

- оригинално решение за изпълнение на обществената поръчка;
- предложеното техническо решение;
- наличието на изключително благоприятни условия за кандидата;
- икономичност при изпълнение на обществената поръчка.
- получаване на държавна помощ

Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените фактори не са обективни, тя предлага отстраняването му от участие в процедурата.

Комисията разглежда допуснатите оферти и ги оценява по методиката одобрена от възложителя..

Комисията приключва своята работа с протокол за разглеждането, оценяването и класирането на офертите и предава цялата документация на Възложителя.

5.5. ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Възложителят обявява с мотивирано решение класирането на участниците и участника, определен за изпълнител, в срок от 5 работни дни, след приключване работата на комисията.

Възложителят изпраща решението на участниците в 3-дневен срок от издаването му.

При писмено искане от участник възложителят осигурява в 3-дневен срок от получаването му достъп до протокола за разглеждане оценяване и класиране на кандидатите.

Възложителят сключва договор за изпълнение на обществената поръчка с участника, класиран от комисията на първо място и определен за изпълнител в едномесечен срок след изтичане на законовите срокове за обжалване на решението в случаите, когато не е подадена жалба.

Възложителят може да прекрати процедурата или с решение да определи за изпълнител и да сключи договор с втория класиран участник в случаите, когато участникът, класиран на първо място:

1. откаже да сключи договор;

2. не изпълни някое от изискванията на чл. 42, ал. 1 от ЗОП.

Договорът за обществена поръчка включва задължително всички предложения от офертата на участника, определен за изпълнител.

Гаранция за изпълнение - при подписване на договора, участника, определен за изпълнител, трябва да представи на възложителя гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността на договора без ДДС.

Определеният изпълнител избира сам формата на гаранцията за изпълнение /парична сума - платима по сметка на Възложителя **IBAN: BG 56 IABG 7477 330058 6600** , **BIC: IABG BGSF**, при банка „Интернешънал Асет Банк”АД, клон Шумен или банкова гаранция/.

Гаранцията за изпълнение се задържа и освобождава съгласно условията на договора.

Страните по договора за обществената поръчка не могат да го изменят, освен в случаите по чл. 43, ал. 2 от ЗОП.

Възложителят може да прекрати договора за обществената поръчка, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай възложителят дължи на изпълнителя обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора.

5.6. ДРУГИ

За неуредените въпроси от настоящата документация ще се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки.

6. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА: Икономически най-изгодна оферта
ТОЧНИ УКАЗАНИЯ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНАТА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

Комплексната оценка (КО) на всеки участник се получава като сума от оценките на офертата по три показателя

КО = P1 + P2, където:

P1 – показател за предложена цена;

P2 – показател за предложен срок за изпълнение.

Офертата, получила най-висока комплексна оценка се класира на първо място.

В случай, че комплексните оценки на две или повече оферти са равни за икономически най-изгодна се приема тази оферта, в която се предлага най-ниска цена.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако не може да се избере най-изгодната оферта по указания по горе ред.

УКАЗАНИЕ ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ОЦЕНКАТА ПО ВСЕКИ ПОКАЗАТЕЛ:

Показател 1 – P1 – Предложена цена за извършване на СМР

Точките на участниците се определят по следната формула:

P1 = Ц1 x 0.6, където:

0.6 – е относително тегло на показателя, а

Ц1 = $\frac{C \min}{C_n} \times 100$, където:

C_n

100 – максимално възможна оценка;

C min. – е най-ниската предложена цена;

C_n – е цената на n-тия кандидат

Показател 2 – P2 – Предлаган срок за изпълнение на СМР

Точките на участниците се определят по следната формула:

P2 = Ср.1 x 0.4, където:

0.4 – е относително тегло на показателя, а

Ср.1 = $\frac{Sr \min}{Sr n} \times 100$, където:

100 – максимално възможна оценка;

Sr min. – е най-краткия срок за изпълнение;

Sr n – е поредния срок за изпълнение.

Забележка: Срока за изпълнение се изчислява в календарни дни, съгласно предложената крайна дата на изпълнение

При определянето на комплексната оценка, цифровото изражение по отделните показатели се закръгля до 0.01.

ВАЖНО: Оценката и класирането се извършва за всеки лот поотделно.

7. ПРИЛОЖЕНИЯ - ОБРАЗЦИ

- Приложение № 1 - Административни сведения;
- Приложение № 2 - Декларация за извършен оглед и запознаване с условията на обществената поръчка;
- Приложение № 3 – Декларация за спазване на здравословни и безопасни условия на труд и опазване на околната среда;
- Приложение № 4 – Декларация по чл.47, ал.1 от ЗОП;
- Приложение № 5 – Декларация по чл.47, ал.2 от ЗОП; ;
- Приложение № 6 – Декларация по чл.47, ал.5 от ЗОП;
- Приложение № 7 – Декларация по чл. 56, ал.1, т.7 от ЗОП;
- Приложение № 8 – Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 10 от ЗОП ;
- Приложение № 9- Техническо предложение ;
- Приложение № 10 – Финансово предложение;
- Приложение № 11 – Договор-проект за възлагане на обществената поръчка;
- Приложение № 12 – Декларация със списък на договорите за строителство, изпълнени от кандидата през последните 5 години;
- Приложение № 13 – Декларация с данни за работниците и служителите на кандидата;
- Приложение № 14 - Декларация с описание, механизация, техническото оборудване и транспортни средства.
- Приложение № 15 – Декларация за съгласие.

АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

Фирма /наименование/ на участника:.....
.....
ЕИК/БУЛСТАТ.....

Адрес за
кореспонденция:.....
тел.....Факс:.....
.....
e-mail:.....

Представяван
от:.....
Адрес:
.....тел:.....

Банкови реквизити на сметката, по която ще бъде възстановена паричната гаранция за участие:
Обслужваща банка:.....
IBAN:
BIC:
Титуляр на сметката:

Дата:2011 г.

Подпис и печат:

ДЕКЛАРАЦИЯ
за запознаване с условията на обществена поръчка

Подписаният:
(име, презиме, фамилия)

ЕГН:, л.к. №....., издадена на:
.....от.....гр.

адрес:
в качеството си на
.....

във връзка с участие в открита процедура, за възлагане на обществена поръчка с предмет **Инженеринг на проект: Рехабилитация на част от уличната мрежа на град Шумен**”, по приета програма на Общински съвет Шумен” в частта на обособена позиция:
ЛОТ

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. На 2011 г. посетих улиците:....., които са предмет на цитираната по-горе обществена поръчка, в частта на обособени/ а позиции/я:.....
.....
2. Направил съм нужните замервания от място и съм запознат с обема на СМР предмет на посочените по горе обособени позиции;
3. Запознат съм с всички условия и предмета на настоящата поръчка;
4. Задължавам се да спазвам условията за участие в процедурата и всички действащи технически норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката;
5. Задължавам се да не разпространявам по никакъв повод и под никакъв предлог данните за поръчката.

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата: 2011 г.

ДЕКЛАРАТОР:.....
(подпис, печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ

От:
ЕГН.....л.к.№
Издадена от:.....на
Адрес
В качеството си на
.....
ЕИК.....
Със седалище и адрес на управление:
.....

във връзка с участие в открита процедура, за възлагане на обществена поръчка с предмет **Инженеринг на проект: Рехабилитация на част от уличната мрежа на град Шумен**, по приета програма на Общински съвет Шумен

,

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

при изпълнение на поръчката, се задължавам да спазвам действащите в страната технически норми, стандарти и изисквания по безопасност и хигиена на труда, пожарна безопасност, безопасност на движението и всички други нормативи, свързани с изпълнението на обществената поръчка, включително нормите за опазване на околната среда.

Дата:.....2011 г.

Декларатор:.....
/подпис и печат/

ДЕКЛАРАЦИЯ *
по чл. 47, ал. 1 от Закона за обществените поръчки

От:
ЕГН..... л.к.№
Издадена от:..... на
Адрес
В качеството си на
ЕИК.....
Със седалище и адрес на управление:
.....

участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка, с предмет **Инженеринг на проект: Рехабилитация на част от уличната мрежа на град Шумен**”, по приета програма на Общински съвет Шумен

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Представленият от мен участник.....
(посочете фирмата на участника) :
 - не е обявен в несъстоятелност;
 - не е в производство по ликвидация и не се намира в подобна на горепосочените процедури съгласно националните му закони и подзаконовни актове.
2. Не съм обявен в несъстоятелност и не се намирам в производство по ликвидация или в подобна на горепосочените процедури, съгласно националните ми закони и подзаконовни актове.
3. Не съм осъждан(а) с влязла в сила присъда за:
 - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
 - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
 - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;
 - г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
 - д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

Дата:..... г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис и печат)

* Декларацията се подписва лицата по чл. 47, ал.4 от ЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ*
по чл. 47, ал.2 от Закона за обществените поръчки

От:
ЕГН..... л.к.№
Издадена от:..... на
Адрес
В качеството си на
.....
ЕИК.....
Със седалище и адрес на управление:
.....

- участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка, с предмет **Инженеринг на проект: Рехабилитация на част от уличната мрежа на град Шумен**”, по приета програма на Общински съвет Шумен

ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Представляваният от мен участник (посочете фирмата на участника):

- не е в открито производство по несъстоятелност;
- не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон;
- не се намира в подобна процедура съгласно националните си закони и подзаконови актове;
- неговата дейност не е под разпореждане на съда и не е преустановил дейността си.

2. Представляваният от мен участник няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, които са установени с влязъл в сила акт на компетентен орган и за които не е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията¹ или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която участникът е установен.

3. Аз лично нямам парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, които са установени с влязъл в сила акт на компетентен орган и за които не е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията² или парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в съм установен.

4. Аз лично не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на моята и на която и да е друга държава.

.....2011г.

Декларатор:

* Декларацията се подписва от лицата по чл. 47, ал.4 от ЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 47, ал. 5 от Закона за обществените поръчки

От:
ЕГН.....л.к.№
Издадена от:.....на
Адрес
В качеството си на
.....
ЕИК.....
Със седалище и адрес на управление:
.....

„участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка, с предмет: **Инженеринг на проект: Рехабилитация на част от уличната мрежа на град Шумен**”, по приета програма на Общински съвет Шумен

ДЕКЛАРИРАМ, че

1. Не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от ДР на Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси с възложителя или със служители на ръководна длъжност в неговата организация.
2. Не съм сключил договор с лице по чл. 21 или 22 от Закона за предотвратяване и разкриване на конфликт на интереси.

Задължавам се при промяна на горепосочените обстоятелства писмено да уведомя **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок от 7 дни, за всички промени в процеса на провеждане на обявеният от него открит конкурс за възлагане на малка обществена поръчка.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:2011 г.

ДЕКЛАРАТОР:

- Декларацията се подписва от лицата по чл. 47, ал.4 от ЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 56. ал. I. т. 7 от Закона за обществените поръчки

От:

.....
ЕГН.....Л.К.№

Издадена от:.....на

Адрес

В качеството си на

ЕИК.....

Със седалище и адрес на управление:

.....
в качеството ми на участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка, с предмет: **Инженеринг на проект: Рехабилитация на част от уличната мрежа на град Шумен**”, по приета програма на Общински съвет Шумен в частта на обособена позиция: ЛОТ

Д Е К Л А Р И Р А М, че:

При изпълнението на обществената поръчка няма да използвам / ще използвам подизпълнители/;

Подизпълнител/и ще бъдат:

.....
.....

(изписват се наименованията на фирмите на подизпълнителите)

които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласие за участие в процедурата; дела на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде% от общата стойност на поръчката.

Видовете дейности, които ще се изпълняват от подизпълнителя са следните:

.....
.....

Известна ми е отговорността по чл.313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....2011г.

ДЕКЛАРАТОР:..

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 56, ал. 1, т. 10 от Закона за обществените поръчки

От:
ЕГН.....л.к.№
Издадена от:.....на
Адрес
В качеството си на
.....
ЕИК.....
Със седалище и адрес на управление:
.....

- участник в открита процедура за възлагане на обществена поръчка, с предмет: **Инженеринг на проект: Рехабилитация на част от уличната мрежа на град Шумен**”, по приета програма на **Общински съвет Шумен** в частта на обособена позиция:
ЛОТ

ДЕКЛАРИРАМ, че:

В предложената цена за изпълнение на поръчката е спазено изискването за минимална цена на труда, определена съгласно §1, т. 12 от Допълнителната разпоредба на Закона за обществените поръчки.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

Дата.....2011. г.

Декларатор:

ДО
ОБЩИНА ШУМЕН

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет **Инженеринг на проект: Рехабилитация на част от уличната мрежа на град Шумен**”, по приета програма на Общински съвет Шумен

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с документацията за участие в открита процедура за изпълнение на обществена поръчка с предмет: **Инженеринг на проект: Рехабилитация на част от уличната мрежа на град Шумен**”, по приета програма на Общински съвет Шумен

НИЕ от:

Наименование на Участника:	
Седалище по регистрация:	
IBAN: BIC:	
ЕИК/Булстат:	
Точен адрес за кореспонденция: <i>(държава, град, пощенски код, улица, №)</i>	
Телефонен номер:	
Факс номер:	
Лице за контакти: <i>(в качеството му на)</i>	
e mail:	

предлагаме да организираме и изпълним поръчката по обособена позиция:

.....

.....

....., при следните условия:

Срок за изпълнение на проектиране и СМР по договора.

Предлагаме, в съответствие с Графика за изпълнение на СМР по договора **срок за изпълнение на проектиране и СМР по договора –**

.....
[месеци (с цифри и с думи)], считано от подписването на Протокол, за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия до съставяне на Констативен акт обр. 15 за установяване годността за приемане на строежа.

II. Организация и изпълнение на строителството:

II.1. При изпълнение на строителството ще използваме оборудване, , описани в декларацията - Приложение № 14 от документацията за участие.

II.2. Обществената поръчка ще изпълним под техническото ръководство на лицата, които извършват техническото ръководство при изпълнение на строителството, включително за осигуряване на контрола на качеството (ръководни служители), поименно изброени в Приложение № 13 от документацията за участие и с работници (специалисти и технически правоспособен персонал) по брой и с квалификация съгласно Приложение № 13 от документацията за участие.

II.3. Промяна на оборудването по т. II.1, на ръководните служители и на броя и квалификацията на броя и специалностите на работниците и служителите по т. II.2 ще извършваме на наш риск строително монтажните работи, като гарантираме качеството и срока за изпълнение на СМР по реда, предвиден в договора за възлагане на обществената поръчка.

II.4. Изпълнението на обществената поръчка ще извършим в съответствие с Графика за изпълнение на СМР по договора, който е представен към офертата ни, с времетраене и последователност както следва:

I Етап /подобект/, включващ, е с времетраенедни считано от подписването на Протокол за откриване на строителна площадка .

II Етап/подобект/ , включващ,е с времетраенедни и началото на строителството започва след.....дни считано от подписването на Протокол за откриване на строителна площадка .

III Етап/подобект/ , включващ,е с времетраенедни и началото на строителството започва след.....дни считано от подписването на Протокол за откриване на строителна площадка .

и т.н

Срок за извършване на СМР в частта на обособена позиция:

.....

е с времетраенедни и началото на строителството започва след.....дни считано от подписването на Протокол за откриване на строителна площадка .

***Забележка:** Етапите , които включват проектиране могат да започнат в частта за проектиране, преди съставянето и подписването на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия*

III. За обезпечаване изпълнението на договора за възлагане на обществената поръчка преди подписването на договора ще предоставим на Възложителя гаранция в размер на 3 (три) на сто от цената за изпълнение на договора без ДДС, посочена в ценовата оферта..

IV Гаранционни срокове за осигуряване нормалното функциониране и ползване на завършения обект и отстраняване на скрити дефекти след въвеждането му в експлоатация.

Потвърждаваме следните гаранционни срокове:

IV.1. Гаранционен срок на изпълнените СМР на обекта 5 /пет/ години, считано от датата на съставяне на акт образец 15 за обекта.

V. В посочените с тази оферта срокове за гаранционно поддържане на строежа ангажираме отговорността си в съответствие с предложени проект на договор да извършваме отстраняване на всички проявени недостатъци и дефекти в изпълнените СМР на обекта, вкл. съоръжения, за поддържане на качество и непрекъсната експлоатация на обекта в съответствие с техническите спецификации, представени с документацията за участие.

VI. Заявяваме, че желаем/не желаем да получим авансово плащане в размер на 30 на сто от цената за изпълнение на договора срещу предоставяне на банкова гаранция за обезпечаване на авансовото плащане при условията на проекта за договор.

VII. Срок на валидност на нашето предложение е - кал. дни от датата на отваряне на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

До подготвянето на официален договор, тази оферта заедно с потвърждение от Ваша страна за възлагане на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Ние разбираме, че вие не сте обвързани да приемете най-ниското предложение или всяко друго предложение, което получите.

ПРИЛОЖЕНИЯ: Графици за изпълнение

При несъответствие на посочените в тази оферта числа в изписването им с думи и с цифри, обвързващо за нас е предложението, посочено с думи.

[дата]

ПОДПИС

ПЕЧАТ

[име и фамилия]

[качество на представ

ФИНАНСОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ОФЕРТА)

До Община Шумен

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След като се запознахме с документацията за участие в открита процедура за изпълнение на обществена поръчка с предмет: : **Инженеринг на проект: Рехабилитация на част от уличната мрежа на град Шумен**”, по приета програма на **Общински съвет Шумен**

Ние от:

Наименование на Участника:	
Седалище по регистрация:	
IBAN: BIC:	
Булстат/ ид. номер:	
Точен адрес за кореспонденция: (държава, град, пощенски код, улица, №)	
Телефонен номер:	
Факс номер:	
Лице за контакти: (в качеството му на)	
e mail:	

предлагаме да организираме и изпълним поръчката по обособена позиция:

.....

.....

при следните условия:

1. Цената за изпълнение на договора (обособена позиция) е: [лв.³] без ДДС, разпределена на етапи, както следва:

1.1 I Подобект, включващ е в размер на [лв.¹] без ДДС

1.2 II Подобект, включващ..... е в размер на [лв.¹] без ДДС

1.3 III Подобект, включващ..... е в размер на [лв.¹] без ДДС

и т.н

сборЛВ.

Цената за изпълнение на договора без ДДСЛВ.

ДДС 20%ЛВ.

Цената за изпълнение на договора с ДДСЛВ

2. Цената за изпълнение на договора е окончателна и не подлежи на увеличение, като:

³ Цената се изписва с цифри и с думи. При разлика комисията ще оценява цената, посочена с думи.

2.1. посочената цена включва всички разходи по изпълнение на обекта на поръчката по обособената позиция, съгласно приложение № 2 , неразделна част от настоящата оферта;

2.2. при несъответствие между предложените цени на подобектите и Цената за изпълнение на договора, валидна ще бъде цената за изпълнение на договора. Ако такова несъответствие бъде открито, се задължаваме да приведем цената за изпълнение на отделните етапи в съответствие с цената за изпълнение на договора.

3. Плащането на Цената за изпълнение на договора се извършва при условията на договора за възлагане на обществена поръчка.

4. Цената за изпълнение на договора е формирана на базата на всички присъщи разходи за изграждане на всеки един от участъците и въвеждането им в експлоатация, както и на целия обект с включени всички други дейности към настоящата оферта, включително неподвидени видове.

5. Запознати сме с условието на процедурата, че участник, който предложи цена с 30 % по-ниска от средната цена на останалите участници, ще трябва да докаже как е постигнал тази цена съгласно чл. 70 от ЗОП.

ПРИЛОЖЕНИЯ: Количествени стойностни сметки – Приложение 2.

[дата]

ПОДПИС

ПЕЧАТ

[име и фамилия]

[качество на представляващия участника]

ДОГОВОР

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ

ИНЖЕНЕРИНГ НА ПРОЕКТ: РЕХАБИЛИТАЦИЯ НА ЧАСТ ОТ УЛИЧНАТА МРЕЖА НА ГР. ШУМЕН”, ПО ПРИЕТА ПРОГРАМА НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ШУМЕН

В ЧАСТТА НА ОБОСОБЕНА

ПОЗИЦИЯ:.....

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

.....

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

.....

Днес, 2011 г. (..... две хиляди и
единадесета година), в гр. Шумен, между

1. ОБЩИНА ШУМЕН, бул. „Славянски” №17, БУЛСТАТ 000931721 представлявана от Красимир Костов - кмет на Община Шумен, чрез инж. Любомир Пашов /упълномощено лице по смисъла на чл.8,ал.2 от ЗОП, съгласно Заповед РД 25-1613/23.11.2010 г./- наричана по-долу **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**, от една страна

2....., със седалище и адрес на управление рег. по ф.д. №/.....г. при, с ЕИК/ БУЛСТАТ [за чуждестранно лице - съответната идентификация съгласно националното законодателство на държавата, в която лицето е установено], представлявано от [длъжност на представляващия], наричан по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

На основание чл.41, във връзка с чл. 74 от Закона за обществени поръчки, сключиха настоящия договор за следното:

II. ЗАЯВЛЕНИЯ И ДЕКЛАРАЦИИ НА СТРАНИТЕ

Чл. 1. С този Договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заявява и декларира, че:

1. всяко от изявленията, фактите и обстоятелствата, съдържащи се в този чл. 1 е вярно, точно във всички отношения и не е подвеждащо;

2. ще уведоми незабавно **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в писмена форма, ако получи каквато и да е информация относно каквото и да е обстоятелство, имащо отношение към предмета на Договора, което засяга правата и задълженията на страните след подписването на Договора;

3. сключването на Договора не влиза в противоречие със Законовите разпоредби, действащи към датата на подписването му;

4. условията на Договора създават валидни и обвързващи задължения за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

5. не е налице Конфликт на интереси на лица, заемащи ръководна длъжност, или служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които са взели участие в подготовката и провеждането и ще участват в изпълнението на Обществената поръчка.

Чл. 2. С този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заявява и декларира, че:

1. всяко от изявленията, фактите и обстоятелствата, съдържащи се в този чл. 2 е вярно, точно във всички отношения и не е подвеждащо;

2. е валидно и надлежно учредено и действащо юридическо лице според законодателството на [държавата, в която лицето е установено], което отговаря на изискванията на чл. 47, ал. 1 от ЗОП и на чл. 47, ал. 2 от ЗОП. За удостоверяване на същото, при подписване на Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е предоставил на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документи, издадени от съответните компетентните органи:

а) копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър;

б) документи, удостоверяващи липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП:

аа) []

бб) []

3. лицето (лицата), подписало този договор, имат съответните [законови/договорни] правомощия да подпишат Договора, което се удостоверява с [посочва се документа, от който лицето (лицата) черпи представителна власт].

4. сключването и изпълнението на Договора във всяко отношение не противоречи или не представлява неизпълнение или нарушение на някой друг договор, по който **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е страна, или по който **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** или активите му са обвързани, което съществено би засегнало изпълнението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на задълженията му по Договора;

5. не са налице висящи съдебни дела, съдебни решения или актове на административни органи, претенции или разследвания срещу **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или не съществува опасност от такива срещу **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които съществено биха засегнали изпълнението на задълженията му по Договора.

6. за подписването на този договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** не се изисква каквото и да е било съгласие или разрешение, лицензия, уведомяване или представяне от държавен или административен орган, или ако такива се изискват те са своевременно осигурени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и последният ги е представил на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** към датата на подписването на Договора;

7. е получил цялата информация за Предмета на обществената поръчка, която е била предоставена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за целите на този Договор и същата е била на разположение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заявява, че е извършил собствена предварителна проверка относно Предмета на обществената поръчка, както и оглед на Строителната площадка, върху която ще се изгради Строежа и не е разчитал, нито разчита единствено на декларация или гаранция от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно информацията за тях;

8. при подготовката на офертата си и е взел предвид всички обстоятелства от всякакъв вид, които могат да повлияят на срока за изпълнение на Договора и/или Цената за изпълнение на Договора;

9. ще извърши изпълнението на Строежа при спазване изискванията на Законите разпоредби и клаузите на Договора;

10. ще уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в писмена форма, ако получи каквато и да е информация относно каквото и да е обстоятелство, имащо отношение към предмета на Договора, което засяга правата и задълженията на страните след сключване на Договора.

11. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е предложил или предоставил, нито ще предложи или предостави пряка или непряка облага, произтичаща от възлагането и/или от изпълнението на Договора, на лица, заемащи ръководни длъжности или са служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

III. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се съгласява срещу заплащане на Цената за изпълнение на Договора, надлежно да изпълни Предмета на обществената поръчка.

Чл. 4 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще извърши следните дейности, които са свързани с изграждането на Строежа:

1. Изпълнение на СМР съгласно техническото задание, техническите спецификации, обявлението и документацията за участие, предписанията и заповедите в Заповедната книга.

2. доставка и влагане в строителството на необходимите и съответстващи на техническото задание и техническите спецификации строителни продукти строителни продукти;

3. производство и/или доставка на Строителни детайли/елементи и влагането им в Строежа;

4. осигуряване на терени за нуждите на строителството – за временно строителство, за складиране на материали и техника и други нужди във връзка с изпълнение на строителството;

5. Съхранява временно строителните материали на строителната площадка, получили се в следствие на изпълнение на строителните работи.

6. В срок от 10 дни от извличането на материалите, да покани писмено, лицето упражняващо инвеститорски контрол на обекта да съставят протокол за количеството годен за повторна употреба материал.

7. Да натовари превози и разтовари за собствена сметка годния за повторна употреба материал до Склада на ОП"Паркинги, гаражи и благоустройство" в района на Опитно поле-гр. Шумен,

8. Да подпише тристранен приемно предавателен протокол, удостоверяващ вида и количеството годен за повторна употреба материал.

9. Да натовари, превози и разтовари в съответствие с описания по горе ред строителния материал получил се вследствие фрезование на асфалтобетоновата настилка, а така също и извлечената трошенокаменна настилка.

10. За собствена сметка да натовари превози и разтовари до депо за ТБО всички земни почви, клони, храсти, дървета, пънове и др. подобни, получили се вследствие на строителните работи, както и да заплати всички следващи се такси за депониране на отпадъка.

11. Да организира и извърши дейностите по събиране, транспортиране, обезвреждане и оползотворяване на строителните и другите отпадъци, възникнали в резултат на осъществяване на дейностите.

12. Да изпълни следващото се съгласно техническото задание и техническата спецификация, проектиране.

13. извършване на необходимите изпитвания и лабораторни изследвания;

14. съставяне на строителни книжа; изготвяне на ексекутивната документация на Строежа за всяка СМР, съставляваща част от Строежа, която се отклонява от Инвестиционния проект;

15. Възстановяване на точките от работната геодезическа основа, които ще бъдат унищожени, преместени или повредени в резултат на строителната дейност.

16. участие в процедурата по въвеждане на Строежа в експлоатация;

17. отстраняване за своя сметка на дефектите, установени при предаването на Строежа и въвеждането му в експлоатация;

18. гаранционно поддържане на Строежа (отстраняване на Дефекти в Гаранционните срокове).

19. всички останали дейности, възложени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ при условията на настоящия договор, включително и дейностите предвидени в документацията за участие в процедурата

20. всички други дейности, които са необходими за изпълнението на Предмета на обществената поръчка и гаранционното поддържане на Строежа, освен ако Договорът или българското законодателство не ги възлагат изрично в задължение на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, КОНСУЛТАНТА или трето лице.

IV. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТИРАНЕ И СМР ПО ДОГОВОРА

Чл. 5. (1) Срокът за изпълнение на проектирането и СМР по Договора възлиза на (.....) дни, започва да тече от Началото на строителството и е до Датата на приключване. За избягване на съмнение, проектирането може да започне веднага след подписване на Договора, като крайният срок за изпълнението му остава Датата на приключване.

(2) В срока по ал. 1 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще изпълни предведеното в техническото задание и спецификация проектиране и СМР до Съществено завършване на Целия строеж, предмет на обособената позиция. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва и междинните срокове за изпълнение на отделните подетапи, определени в съответствие с Графика за изпълнение на СМР, представен с Техническата оферта:

Чл. 6. (1) Срокът за изпълнение на договора по чл. 5 може да бъде удължаван само при Форсмажорни обстоятелства, които правят невъзможно цялостното завършване на Строежа.

(2) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** счита, че има право на удължаване на срока за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да отправи писмено искане до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за удължаване на срока за изпълнение на договора.

(3) При наличието на обстоятелства по ал. 1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, след получаване на мнението на **КОНСУЛТАНТА**, има една от следните възможности:

1. да удължи срока за изпълнение на договора, ако е налице искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по ал. 2 или

2. да упражни правото си за прекратяване на Договора съгласно чл. 78, т. 2 от Договора, в случай, че изпълнението на СМР е преустановено за период, по-голям от 30 /тридесет/ дни от настъпването на Форсмажорното обстоятелство.

(4) В случаите по ал. 3, т. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** писмено уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в 14-дневен срок от получаване на неговото искане. Страните подписват допълнително споразумение към Договора за удължаване на срока за изпълнение като времето, с което се удължава срока за изпълнение е съобразно времетраенето на обстоятелството по ал. 1.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да иска удължаване на срока за изпълнение на договора поради наличие на Форсмажорно обстоятелство, ако това обстоятелство засяга само определени подетапи и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да ускори работата си по други подетапи в рамките на Цената за изпълнение на договора, включително чрез прехвърляне на членове на своя екип и оборудване от подетапите, засегнати от такова закъснение, по начин, който да позволи Съществено завършване на целия Строеж в срока, посочен в настоящия Договор.

Чл. 6а. (1) Във всички случаи когато в настоящия Договор или неговите приложения е посочено, че при настъпване на определени рискове, възложени в тежест на Възложителя, срокът за изпълнение на определен подобект спира да тече за времето на забавянето на изпълнението по този подобект, срокът за изпълнение не спира да тече, ако настъпилният риск засяга само определени дейности от съответния подобект и Изпълнителят може да

ускори работата си по други дейности, включени в съответния или в други подобекти, в рамките на предложената цена, включително чрез прехвърляне на членове на своя екип и оборудване от дейностите, засегнати от такова закъснение, по начин, който да позволи цялостно завършване на обекта в срока, посочен в Графика за изпълнение и техническото предложение. За избягване на съмнение, спирането на срока за изпълнение на отделен подобект не променя срока за изпълнение на останалите подобекти.

(2) Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ счита, че има право на спиране на срока за изпълнение на определен подобект, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да отправи писмено искане до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за такова спиране.

(3) Независимо от това в чия тежест са настъпилите рискове, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право на увеличаване на цената на договора. Ако се наложи извършване на допълнителни работи, те ще бъдат възложени с процедура, проведена по реда на ЗОП.

V. ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА. ПЛАЩАНЕ НА ЦЕНАТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА. КОНТРОЛ НА РАЗХОДИТЕ

Чл. 7. (1) Цената за изпълнение на Договора, дължима от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е в размер на [посочва се в съответствие с Ценовата оферта] без ДДС.

в т.ч.:

I Подобект, включващ, е в размер на [посочва се в съответствие с Ценовата оферта] без ДДС

II Подобект, включващ, е в размер на [посочва се в съответствие с Ценовата оферта] без ДДС

III Подобект, включващ, е в размер на [посочва се в съответствие с Ценовата оферта] без ДДС

и т.н

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** потвърждава, че Цената за изпълнение на Договора е единственото възнаграждение за изпълнение на Дейностите по Договора и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** каквито и да било други суми.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** потвърждава, че Ценовата оферта покрива изцяло разходите за изпълнението на всичките негови задължения по този Договор, включително, без ограничения, следните разходи

1. разходите за изпълнение на проектиране и СМР до съществено завършване на целия Строеж, вкл. тези за подготовката на строителството, за извършването на временните строителни работи, за осигуряване транспорта на машините и заплащането на труда, временната организация на движението, транспортирането и/или депонирането на почви и строителни отпадъци, промяна в организацията на строителството, охрана на труда, застраховка на СМР и на професионалната си отговорност, др. присъщи разходи, неупоменати по-горе.
2. цената на Финансовия риск;
3. разходите за покупка на влаганите Строителни продукти;
4. разходите, свързани с непредвидими геоложки условия или всякакви други непредвидени обстоятелства, които не представляват Форсмажорни обстоятелства.
5. разходите за извършване на работите по изпитването и пускането в експлоатация на Строежа, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да извърши;

6. разходите за извършване на съгласувателни процедури, с изключение на разходите, изрично възложени в тежест на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

7. всякакви други разходи за необходими за изпълнение на Дейностите по Договора.

(4) Цената за изпълнение на Договора е окончателна и не се променя при промени в цените на труда, Строителните продукти, Оборудването и др.

(5) Изпълнените се заплащат по договорените цени. Изплащането се допуска при наличие на съответните строителни книжа и документи, доказващи качеството на извършваните видове СМР, включително съответствието им с изискванията на заданието, Техническите спецификации и условията на Договора.

(6) Всички плащания по Договора се извършват в лева.

Чл. 8.⁴ (1) В 10 - дневен срок от датата на представяне на банковата гаранция по ал. 2, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** превежда на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** авансово [лв.] без ДДС, представляващи 30 на сто от Цената за изпълнение на Договора без ДДС. Върху авансовото плащане не се начислява лихва.

(2) Авансът се изплаща само след представяне на неотменима и безусловна банкова гаранция, покриваща пълния размер на аванса, със срок на валидност 30 дни след предложената датата на приключване строителните работи.

Чл. 9.(1) Междинните плащания се извършват след приспадане на изплатения аванс на база писмено искане от страна на изпълнителя отправено на основание съставени протокол/и от проверка на място и документална проверка за действително извършени видове СМР.

(2) Междинните плащания се извършват в срок до 30 дни, считано от датата на депозиране на валидно искане от страна на изпълнителя. Минималният размер на искането за междинното плащане не може да е под 500 000 лв., без ДДС .

(3) Междинните плащания се извършват до 90 % от стойността за цялостно изпълнение на строително монтажните работи.

(4) Окончателното разплащане ще се извърши в срок до 120 кал.дни, считано от подписването на акт образец 16 в размер не по малък от 10 % от цената за цялостно изпълнение на СМР .

Чл. 10. (1) КОНСУЛТАНТЪТ, в срок от 10 работни дни след получаване на документите по чл. 9, ал.1, и ал.2 от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, проверява и съгласува сумата, която трябва да бъде платена на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, и при наличие на условия за плащане представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за одобрение искането за плащане на проектантски и СМР. В случай че КОНСУЛТАНТЪТ откаже да съгласува искането за междинно плащане, той представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** мотивирано писмено становище за отказа си в срока по предходното изречение.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** следва да одобри или отхвърли представеното за одобрение искане в срок от 10 работни дни от получаването на становището на Консултанта, за което уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **КОНСУЛТАНТА**. В случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** откаже да одобри искането за плащане, той представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **КОНСУЛТАНТА** мотивирано писмено становище за отказа си.

⁴ Текстът ще бъде изключен от договора, ако с Техническата си оферта Изпълнителят е посочил, че не иска авансово плащане.

(3) В случай че КОНСУЛТАНТЪТ, съответно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, откаже да съгласува/одобри искането за плащане за извършени проектантски и СМР при условията на този член, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предприеме действия по отстраняване на причините за този отказ, като се съобрази с предписанията на КОНСУЛТАНТА и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) Междинните плащания се извършват в срок от 30 дни считано от датата на одобрение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на искането за плащане и представяне на фактура от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) При забавяне на дължимите плащания от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с повече от 60 дни след изтичане на срока по ал. 4, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи обезщетение за забавеното плащане в размер на законната лихва за забава.

(7) Изплащането на всички суми ще се извършва от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по банков път по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка:

IBAN:

BIC:

VI. ТЕХНИЧЕСКИ КАПАЦИТЕТ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сам осигурява Оборудването, посочено в офертата му, което е необходимо за точното изпълнение на Договора.

(2) При изпълнение на СМР и на другите Дейности по договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще разполага с и използва Оборудването, посочено в офертата си.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще осигурява контрол на качеството на производството на строителни продукти и елементи и на изпълнените СМР, като осигури за своя сметка техническо оборудване за изпитване и изследване, както и услугите на акредитирана строителна лаборатория, одобрена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, за целите на изпитванията, съгласно изискванията предвидени в Договора, Техническите спецификации и приложимите Законови разпоредби.

VII. ЕКИП НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 12. (1) За изпълнението на Дейностите по договора и докато е в сила този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да разполага с Екип за изпълнение на проектирането и строителството: правоспособни проектанти и лица, които извършват техническото ръководство при изпълнение на строителството, включително за осигуряване на контрола на качеството (ръководни служители) и работници и служители (специалисти и технически правоспособен персонал) в съответствие с офертата.

(2) Замяната на ръководни служители е допустима след предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, само при наличие на непредвидени обстоятелства, настъпили след подаване на Офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които възпрепятстват съответните ръководни служители да изпълняват пълноценно задълженията си, и при услови че образованието, квалификацията и уменията на новите ръководни служители са еквивалентни или по-добри от тези на предишните.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да променя на свой риск броя и квалификацията на работниците в съответствие с количествата и прилаганата технология на изпълняваните Дейности по договора, само при наличие на непредвидени обстоятелства, настъпили след

подаване на Офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, които налагат такава промяна, след като предварително писмено уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да отстрани от изпълнение на Дейности по договора ръководен служител или работник, който се държи недисциплинирано, проявява некомпетентност или небрежност при изпълнението на задълженията си. Отстраненото лице трябва да напусне Строителната площадка в 3-дневен срок от получаване на искането от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. След отстраняването, на това лице не може да бъде възлагано извършването на каквато и да е Дейност по договора.

(5) Всички разходи, възникнали поради напускане, оттегляне или замяна на ръководен служител или работник на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, се поемат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VIII. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Чл. 13. (1) За извършване на Дейностите по договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да наема Подизпълнителите, посочени в офертата.

(2) Процентното участие на Подизпълнителите в Цената за изпълнение на Договора не може да бъде по-голямо от посоченото в офертата.

(3) В 10-дневен срок от сключването на договор с Подизпълнител **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи копие от него на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(4) Сключването на договор с Подизпълнител не изменя задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на Подизпълнителя като за свои действия.

Чл. 14. При сключването на договорите с Подизпълнителите **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

1. приложимите клаузи на Договора са задължителни за изпълнение от Подизпълнителите;

2. действията на Подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на Договора;

3. при осъществяване на контролните си функции по Договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на Подизпълнителите.

IX. СТРОИТЕЛНИ ПРОДУКТИ

Чл. 15. (1) Рискът от повреждането или унищожаването на всички строителни продукти, които ще бъдат използвани за изпълнение на Строежа, се носи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 16. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури регулярност на доставките на строителните продукти, необходими за изпълнението на Строежа, по начин, който да обезпечава навременно, качествено и ефикасно извършване на СМР, и спазване на Графика за изпълнение на СМР.

(2) По писмено искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** копие от договорите за доставка на Строителни продукти в 7-дневен срок от получаване на искането .

Чл. 17. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва и влага в строителството строителните продукти, съответстващи на техническото задание и техническите спецификации, по вид,

произход, качество, стандарт и технически и технологични показатели в съответствие с всички приложими Законови разпоредби;

(2) Строителните продукти, независимо дали са произведени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и/или неговите подизпълнители или са доставени от доставчик, трябва да бъдат съпроводени с документи, доказващи техния произход, съответствие на стандарт или друг вид техническо одобрение и качество.

Чл. 18. (1) Ако се окаже, че даден строителен продукт не е определен в техническото задание и техническите спецификации или изготвената проектната документация, разрешението за строеж, то същият следва предварително да бъде одобрен от **КОНСУЛТАНТА**. Не подлежат на одобрение Строителни продукти, които не съответстват на стандартите, или за които няма технически одобрения.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да представи на **КОНСУЛТАНТА** надлежни доказателства за съответствието на предложените за одобрение продукти със стандартите, Проектната документация, разрешението за строеж и Техническата спецификация.

(3) Влагането на строителни продукти, които не са одобрени предварително от **КОНСУЛТАНТА**, ще се счита за неизпълнение на договора.

X. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПРОЕКТИРАНЕТО И СМР

Чл. 19 (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълни Строежа в съответствие с техническото задание и техническите спецификации, документацията за участие допълнен с проектите, изготвени в резултат на предвижданията на техническото задание.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поправи всички грешки и непълноти в проектите, изготвени в резултат на предвижданията на техническото задание и да отрази в тях всички изисквания на българското законодателство.

(3) Всички промени в техническото задание и техническите спецификации и инвестиционното проектиране се извършват за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и са включени в Цената за изпълнение на Договора. Промените, налагащи се в резултат на изменение на Законовите разпоредби, настъпили след крайния срок за подаване на офертите, са за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и ще бъдат възложени по реда на **ЗОП**.

Чл. 20 (1) Промените в техническото задание и техническите спецификации могат да бъдат извършвани само с одобрението на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да одобри или отхвърли предложените изменения и допълнения на техническото задание и техническите спецификации в срок до 14 дни от получаването на предложението.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да одобри или отхвърли извършеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** проектиране в срок до 14 дни от получаването на предложението.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да отхвърли предложеното проектиране, ако същото не съответства на техническото задание или техническата спецификация или съдържа непълноти или грешки или противоречи на Законовите разпоредби.

(5) Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не представи писмено становището си до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по представеното предложение в срока по ал. 4, предложението се смята за одобрено, ако съответства на законовите разпоредби или техническото задание или спецификация.

Чл. 20а (1) След получаване на одобрението на Възложителя по чл. 20, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши за своя сметка всички съгласувателни процедури пред съответните компетентни органи и лица във връзка с реализиране на направеното проектно предложение и, ако съгласно изискванията на Законовите разпоредби това проектно решение изисква издаване на ново разрешение за строеж или промяна на

съществуващото разрешение за строеж, да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи, въз основа на които ще може да бъде получено ново разрешение за строеж или да изменено съществуващото разрешение за строеж.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури за своя сметка извършването на оценка на съответствие на предложеното проектиране със съществените изисквания към Строежа по смисъла на чл. 143 от ЗУТ и издаване на ново разрешение за строеж или изменение на съществуващото разрешение за строеж в срок от 21 дни след като получи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всички документи по ал. 1.

Чл. 21 (1) Периодът от подписването на Договора до Началото на строителството се счита за подготвителен период за организиране на строителния процес и не е част от срока по чл. 5 от настоящия Договор.

Чл. 22. Началото на строителството е не по-късно от 30 дни след датата на подписване на Договора. В случай че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е отправил писмена покана до ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ за съставяне и подписване на протокол за откриване на строителна площадка и последния не се е явил на посоченото място и време или е отказал да подпише този протокол без основателни причини, за Начало на строителство се счита датата, посочена в поканата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 23. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за одобрение правилник за организация на движението с точно посочване на обходните маршрути в срок от 30 дни считано от подписването на Договора. При изготвяне на правилник за организация на движението ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да се съобрази със спецификите на движението в гр. Шумен.

(2) В 14 дневен ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да отхвърли предложеният правилник за организация на движението, ако същият противоречи на Законовите разпоредби или би създал пречки за движението в гр. Шумен.

(3) Направените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатации са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и същият се задължава да внесе за одобрение съобразен с констатациите правилник в срок от 14 дни, считано от датата на получаване на отказа.

Чл. 24. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава ежеседмично да представя на КОНСУЛТАНТА отчет за реално извършената работа през изминалата седмица и съпоставка с Графика за изпълнение на СМР.

Чл. 25. (1) Поне веднъж месечно КОНСУЛТАНТЪТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, ще провеждат координационни срещи, на които ще се обсъжда последователността на извършване, прогреса на СМР и изпълнението им в съответствие с клаузите на този Договор. За проведените срещи и направените обсъждания ще се съставя и подписва протокол.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да присъства на срещите по ал. 1

(3) КОНСУЛТАНТЪТ или ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ имат право да свикат и извънредна среща по ал. 1.

XI. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ МЕЖДУ ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И КОНСУЛТАНТА В ПРОЦЕСА НА ИЗВЪРШВАНЕ НА СМР

Чл. 26. (1) КОНСУЛТАНТЪТ има право на достъп до Строителната площадка по което и да е време в процеса на извършване на СМР.

Чл. 27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще гарантира, че по което и да е време той ще разполага с компетентно отговорно лице на Строителната площадка, така че които и да са предписания, инструкции и/или заповеди, дадени от КОНСУЛТАНТА във връзка с СМР по този Договор, ще бъдат счестени за предоставени и надлежно получени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 28. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва всички предписания, заповеди и инструкции на КОНСУЛТАНТА, които се отнасят до изпълнението на СМР по изграждането на Строежа съобразно техническото задание, разрешението за строеж, Техническите спецификации, изискванията по Договора и Законите разпоредби, вкл., но не само до:

1. законосъобразното започване на строежа;
2. пълнотата и правилното съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
3. изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в изпълнението на Строежа;
4. недопускане на увреждане на трети лица вследствие на изпълнението на Строежа;
5. недопускане на увреждане на имоти вследствие на изпълнението на Строежа;
5. годността на Строежа за въвеждане в експлоатация;
6. промяна в Технологична-строителната програма на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в случаите по чл. 43, ал. 1 от този Договор;
8. извършване на допълнително инспектиране на качеството на които и да са СМР или извършване на допълнително изпитване (тест) за качеството на влаганите в строителството Строителни продукти, поискано при условията на чл. 51, ал. 3. Разходите, свързани с такива изпитвания (тестове) и инспекции ще бъдат поети от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, освен ако бъде установено, че СМР и Строителните продукти не съответстват на клаузите по този Договор. В такъв случай **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за направените от него разходи във връзка с изпитванията и инспекциите.
9. отстраняване от Строителната площадка или Строежа на което и да е лице, което е в трудово-правни или др. отношения с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, което се държи неприемливо, проявява некомпетентност или небрежност при изпълнение на задълженията си.

Чл. 29. (1) КОНСУЛТАНТЪТ координира и контролира изпълнението на СМР, проверява и удостоверява извършването проектиране и СМР, както и документите за качеството на извършените СМР.

(2) Въз основа на оценката на документацията по чл. 9, ал.1 от този Договор, както и след инспектиране и/или провеждане на изпитване на извършените СМР, КОНСУЛТАНТЪТ потвърждава или отказва да потвърди за плащане сумите, посочени в Междинните сертификати за изпълнени СМР, както и Окончателното плащане.

Чл. 30. Независимо от отговорностите на КОНСУЛТАНТА към **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по този Договор или по договора за упражняване на строителен надзор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще бъде безусловно и неограничено отговорен за изпълнението и приключването на проектирането и СМР по този Договор.

Чл. 31. (1) При упражняването на правата и задълженията си по Договора или на приложимите Законни разпоредби, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може се представлява от упълномощени от него лица, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и **КОНСУЛТАНТЪТ** са писмено уведомени.

ХІІ. ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРОЕКТИРАНЕТО И СТРОИТЕЛСТВОТО

Чл. 32. При изпълнение на своите задължения **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

1. поема пълна отговорност за качествено и срочно изпълнение на възложените работи, гарантирайки цялостна охрана и безопасност на труда.
2. осигурява висококвалифицирано техническо ръководство за изпълнението на договореното строителство през целия период на изпълнението на Строежа.
3. извършва проектиране и/или СМР, както и осигурява, че неговите представители, служители или Подизпълнители ще извършват проектиране и/или СМР по начин, който няма да накърнява или уврежда доброто име и репутация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
4. взема необходимите мерки за опазване на пътищата, ползвани от него по време на строителството и за сигурността на съществуващия пътен трафик, за което носи пълна отговорност.
5. организира и изпълнява всички появили се по време на строителството въпроси, свързани с временната организация на пътния трафик и съгласувания с другите заинтересовани страни.
6. осигурява и поддържа цялостно наблюдение, необходимото осветление и охрана на Строежа по всяко време, с което поема пълна отговорност за състоянието му и за съответните наличности.
7. съгласува всички налагащи се промени в графика за изпълнение по време на изпълнение на Строежа с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **КОНСУЛТАНТА**.
8. предоставя възможност за контролиране и приемане на изпълнените видове работи.
9. осъществява лабораторен контрол с акредитирана строителна лаборатория при спазване изискванията на действащите Законови разпоредби и Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
10. осигурява обходни пътища и поддържа строителни площадки, свързани със строителните нужди в нормални условия за движение. Средствата за това са включени в ценовата оферта.
11. влага в Строежа Строителни продукти отговарящи на нормативните изисквания, стандарти и условията на техническото задание и спецификация и разрешението за строеж, притежават и са представени със съответните сертификати за качество и декларация за съответствие на продуктите, и са одобрени от **КОНСУЛТАНТА**.
12. не изпълнява СМР, за които съществуват ограничения за изпълнението им през зимния сезон, и при изключително неблагоприятни климатични условия, съгласно Техническите спецификации.
13. носи пълна отговорност за изпълнените видове работи до цялостното завършване и приемане на Строежа. Приемането на отделни елементи или видове работи по време на строителството не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от тази отговорност.

Чл. 33. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да спазва приложимите Законови разпоредби, регулиращи наемането на работници и служители и осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд. Отговорността за неспазването на приложимите Законови разпоредби се носи само от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да извършва проверки и да изисква съответни документи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, удостоверяващи изпълнението на задълженията му по ал. 1.

Чл. 34. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност и за безопасността на всички дейности по изпълнението на Строежа.

Чл. 35. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за вреди от трудова злополука, претърпяна от негов служител при и по повод изпълнението на Строежа, независимо от това дали негов орган или друг негов служител има вина за настъпването им.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря и когато трудова злополука е причинена от Форсмажорно обстоятелство при или по повод изпълнението на Дейностите по договора.

Чл. 36. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълнява Строежа в съответствие с техническото задание, изготвените проектни разработки разрешението за строеж, Техническите спецификации.

(2) При противоречие или несъответствие между текстовете на Техническите спецификации приоритетът на документите при прилагането и тълкуването им е в следната последователност:

1. закони;
2. подзаконови нормативни актове;
3. стандарти и технически одобрения;
4. Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

Чл. 37. (1) СМР трябва да бъдат извършвани по начин, че да не създават пречки за достъпа до или за ползването на пътища, тротоари или имоти, собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на трети лица. Всички разноси във връзка с изпълнението на това задължение са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен преди започване на изпълнението на каквито и да било работи по Строежа до неговото приключване, за своя сметка да вземе необходимите мерки за осигуряване на безопасността на гражданите, като постави предупредителни знаци, указания за отбиване на движението, подходящо осветление и др. подобни, съгласно изискванията на нормативните актове.

Чл. 38. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява незабавно компетентните органи и съответното експлоатационно дружество за:

1. открити при изпълнение на строителството подземни и надземни мрежи и съоръжения, необозначени в съответните специализирани карти и регистри, както и да вземе необходимите мерки за запазване на същите от повреди и разместване.
2. евентуални повреди на мрежите и съоръженията, произлезли при извършване на СМР, както и да поеме за своя сметка разходите по възстановяване на причинените вреди.

Чл. 39 (1) Всички елементи на техническата инфраструктура, които следва да бъдат преместени се възстановяват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в хода на строително-монтажните работи.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да Възстанови точките от работната геодезическа основа, които ще бъдат унищожени, преместени или повредени в резултат на строителната дейност.

(3) В случаите, когато Възложителят не изпълни в срок задълженията си, свързани с процедурите по оценка на съответствие на проектното предложение издаването на разрешение за строеж или изменението на разрешението за строеж, а така също и по независещи от строителя причини, а именно външна за Община Шумен организация или ведомство забави съгласуването на проектните предложения с повече от пет дни, считано от датата на входиране на документите срокът за изпълнение на съответния подобект от обособената позиция спира да тече при условията на чл. ба за времето, през което строителството е забавено в резултат на това закъснение.

(4) В случай че към датата на подписване на договора за изпълнение на поръчката за съответната обособена позиция Възложителят се забави при изпълнение на задълженията си, или по указания на Възложителя се спре извършването на строителството, срокът за изпълнение на съответния подобект от обособената позиция спира да тече при условията на чл. ба за времето, през което строителството е забавено в резултат на това закъснение

(3) В случай че се наложи извършването на допълнителни работи в резултат на неточни или непълни данни за мрежите на техническата инфраструктура, или други подобни, те ще бъдат извършени за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и ще бъдат възложени по реда на ЗОП.

Чл. 40. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да нареди на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** временно преустановяване работата на Строежа, ако е констатирано неточно изпълнение, влягане на некачествени Строителни продукти и неспазване на техническото задание или Техническите спецификации или е налице друга пречка за изпълнение на СМР.

Чл. 41. (1) В случаите по чл. чл.38, 39, чл. 40 и др. Описани в този договор, в 3-дневен срок от уведомяването за настъпването на съответното събитие, направено по реда на чл. ба, съответно от нареждането на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Страните съставят акт за установяване състоянието на Строежа при спиране на строителството, обр. 10 към чл. 7, ал. 3, т. 10 от Наредба № 3.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да продължи спряната работа след изпълнение на мерките, указани от компетентните органи.

(3) За продължаване на спряната работа Страните съставят акт за установяване състоянието на строежа при продължаване на строителството, обр. 11 към чл. 7, ал. 3, т. 10 от Наредба № 3.

Чл. 42. За периода на временното преустановяване **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предпази, съхрани и обезопаси изпълнените СМР срещу разваляне, повреждане или унищожаване.

Чл. 43. (1) Ако в процеса на изпълнение на Договора, се констатира, че действителният напредък изостава (или ще изостане) от междинните срокове по Графика за изпълнение, то тогава **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** предприема действия за преодоляване на изоставането в следния ред:

1. предупреждава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и изискват от него да се поправи и да ускори работата;

2. ако след като са го е предупредил **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** продължава да е в забава от междинните срокове по Графика за неизпълнение и има сериозни основания, че няма да спази срока на приключване, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да нареди на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да представи ревизирана Технологично-строителна програма и придружаващ доклад, описващ ревизираните методи, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предлага да възприеме, за да ускори напредъка и да завърши СМР в рамките на междинните срокове по Графика за изпълнение на СМР или до Датата на приключване.

(2) Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не одобри ревизираната програма той може да даде друго предписание, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да възприеме тези ревизираните методи, предмет на предписанието, които са различни от първоначално предложените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в ревизираната от него Технологично-строителна програма за преодоляване на закъснението в изпълнението на СМР.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема за своя сметка всички разходи във връзка с реализацията на ревизираната Технологично-строителна програма по ал.1 и 2 за ускоряване на СМР.

Чл. 44. (1) При изпълнение на строителството **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа Строителната площадка и частите от Строежа чисти, като ги почиства от строителни отпадъци и организира тяхното извозване до съответните сметища.

(2) След завършване на строителството **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отстранява от Строителната площадка и Строежа всички строителни съоръжения, оборудване, излишни материали и строителни отпадъци.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да съхранява временно строителните материали на строителната площадка, получили се в следствие на изпълнение на строителните работи.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в срок от 10 дни от извличането на материалите, да покани писмено, лицето упражняващо инвеститорски контрол на обекта да съставят протокол за количеството годен за повторна употреба материал.

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да да натовари превози и разтовари за собствена сметка годния за повторна употреба материал до Склада на ОП"Паркинги, гаражи и благоустройство" в района на Опитно поле-гр.Шумен,

(6). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да подпише тристранен приемно предавателен протокол, удостоверяващ вида и количеството годен за повторна употреба материал. Рискът от повреждане или загуба на строителни материали до датата на предаването им в склада на ОП"Паркинги, гаражи и благоустройство" се носи изцяло от строителя.

(7). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да натовари, превози и разтовари в съответствие с описания в ал. 5 и ал. 6 ред, стр. материал получил се вследствие фрезозане на асфалтобетонната настилка, а така също и извлечената трошенокаменна настилка.

(8). **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да организира и извърши дейностите по събиране, транспортиране, обезвреждане и оползотворяване на строителните и другите отпадъци, възникнали в резултат на осъществяване на дейностите, както и да заплати всички следващи се такси за депониране на отпадъка.

(9) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да изпълнява приложимите Законовни разпоредби, включително всички предписания, свързани с опазване на околната среда на Строителната площадка и на граничните ѝ обекти.

Чл. 44а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури достъп до Строителната площадка и да окаже пълно съдействие на всички други лица, на които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е възложил изпълнение на дейности, свързани със Строежа.

XIII. ОТЧИТАНЕ ХОДА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 45. (1) До 5-то число на всеки месец **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **КОНСУЛТАНТА** по строителство за одобрение доклад за хода на изпълнение на договора, извършени през предходния месец. Докладът съдържа още информацията относно въздействието на извършените работи върху графика за оставащите дейности, включително всички промени в последователността на тяхното изпълнение, както и информацията относно събития, които се очаква да настъпят през текущия месец и които могат да се отразят неблагоприятно върху качеството или количеството на работата или да забавят изпълнението на СМР.

(2) Докладите по ал. 1 ще бъдат подготвяни от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и представяни на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **КОНСУЛТАНТА** по строителството в четири копия, по два за всеки от получателите. Първият доклад ще покрива периода до края на първия календарен месец след Началото на строителството. Отчитането ще продължава дотогава, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпълни всички работи, необходими за окончателно завършване на работите.

(3) Всеки доклад трябва да включва:

1. диаграми, подробни описания на напредъка, включително всеки етап от проектирането, документите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, доставка, изработка, доставка до площадката, строителство, монтаж и проби; включително и тези етапи от работата на всеки Подизпълнител,

2. снимки, показващи състоянието на изработката и напредъка на площадката;

3. сравнения между действителния и планирания напредък, по видове работи и участъци заедно с подробно описание на всички събития или обстоятелства, които могат да изложат на опасност завършването съгласно Договора, и мерките, които са (или ще бъдат) предприети за преодоляването на забави.

4. приложени документи – надлежни доказателства за качеството на извършваните видове СМР.

XIV. ЗАПОВЕДНА КНИГА ЗА СТРОЕЖА

Чл. 46. (1) Всички предписания и заповеди, свързани с изпълнението на СМР, издадени от оправомощените за това лица и специализираните контролни органи съгласно Закона за устройство на територията, се вписват в заповедната книга на Строежа, която се съхранява на строежа от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Лицата, издали предписанията, респ. заповедите, задължително ги подписват и датират.

(2) Предписанията и заповедите, вписани в заповедната книга, са задължителни за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не иска да изпълни предписание или заповед на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или **КОНСУЛТАНТА**, той има право в 3-дневен срок от тяхното издаване да впише мотивиран отказ в заповедната книга.

(4) В случай че в 7-дневен срок от вписване на мотивирания отказ **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или **КОНСУЛТАНТЪТ** писмено не отмени предписанието или заповедта си, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** в 3-дневен срок може да направи възражение пред органите на ДНСК, като до произнасянето им строителството се спира. След проверка органите на ДНСК издават задължителни указания.

(5) Спирането на строителството не води до спиране на срока за съответния подобект, ако ДНСК се произнесе в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или **КОНСУЛТАНТА**.

XV. КОНТРОЛ НА КАЧЕСТВОТО

Чл. 47. (1) Извършването на СМР, както и всички Строителни продукти за извършването им, следва да съответстват на техническото задание, техническите спецификации, както и всички приложими Законови разпоредби.

(2) Неспазването от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на изискванията на изготвената Проектна документация, разрешението за строеж, Техническото задание и спецификации и всички приложими Законови разпоредби, относно стандартите и качеството на Строителните продукти, както и на извършените СМР, ще се счита за неизпълнение на този Договор, което ако е системно или представлява съществено неизпълнение, е основание за едностранно прекратяване на Договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съгласно чл. 80, ал. 2, т. 1 или т. 2 от този Договор.

Чл. 48. (1) Качеството на изпълнените СМР, както и на Строителните продукти, се установява с:

1. актовете и протоколите по чл. 7, ал. 3 от Наредба № 3;

2. други документи, предвидени в настоящия Договор и Законите разпоредби, които съдържат оценка на качеството на изпълнените СМР;
3. протоколите от изпитванията в съответствие с изискванията на Проектната документация и разрешението за строеж.
4. протоколи от проверки, извършвани от органите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Контролът на качеството на СМР и на строителните продукти се извършва:

1. от КОНСУЛТАНТА при осъществяване на непрекъснатия надзор по време на изпълнението на СМР и съставяне на протоколите и актовете по чл. 7, ал. 3 Наредба № 3 и в съответствие с договора на КОНСУЛТАНТА с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
2. от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или упълномощени от него лица..

Чл. 49. По всяко време в хода на строителството **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и/или **КОНСУЛТАНТЪТ** имат право на достъп до Строителната площадка и Строежа за контролиране на прогреса и качеството на СМР, както и да изискват:

1. писмени и устни обяснения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите служители и/или подизпълнители по въпроси, свързани с изпълнението на СМР;
2. всички данни и документи, както на хартиен носител, така и в електронен вариант, за целите на упражняването на контрол върху дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително копия на документи, извлечения, справки и други, всички договори и допълнителни споразумения с Подизпълнители, доклади и актове по изпълнение на Договора и др.)

Чл. 50. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и/или **КОНСУЛТАНТЪТ** имат право да проверяват извършената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** работа и го уведомяват за всички установени Дефекти на СМР, както и посочва срок за отстраняването им.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да отстрани Дефекта в срока, посочен в уведомлението. В случай на неизпълнение на задължението си за отстраняване на Дефекта, се прилагат съответно разпоредбите на чл. 59 или чл. 60 и/или чл. 80, ал. 2, т. 1 или т. 2 от Договора – в зависимост от конкретния случай на неизпълнение.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря и за Дефекти на СМР, които поради естеството си не са могли да се открият към датата на съставяне на протоколите за действително извършени работи, или се проявят по-късно.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска отстраняване на Дефекти и да упражни правото си да потърси Гаранционна отговорност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в Гаранционните срокове съгласно Техническата оферта, съгласно чл. 265 от Закона за задълженията и договорите /ЗЗД/ (обн., ДВ, бр. 2 от 1950 г., с последните му изменения и допълнения).

Чл. 51. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да извърши всички изпитвания в хода на строителството и след неговото приключване, като спазва срока на извършването и периодичността им съгласно изискванията на Техническите спецификации.

(2) Разходите за изпитванията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и са включени в Цената за изпълнение на договора.

(3) **КОНСУЛТАНТЪТ** има право да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да извърши допълнителни изпитвания, които не са предвидени, за да се провери дали качеството на дадена строителна дейност отговаря на изискванията на Техническите спецификации.

(4) Разходите за изпитванията по ал. 3 са за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, освен в случаите на чл. 28, т.8 от този Договор.

XVI. ЗАВЪРШВАНЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО. РАЗРЕШЕНИЕ ЗА ПОЛЗВАНЕ

Чл. 52. След изпълнението на която и да е част Строежа до степен на Съществено завършване на СМР, включително за съответния подобект, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да:

1. изготви екзекутивна документация съгласно изискванията на Закона за устройство на територията. Разходите по изготвянето на екзекутивната документация са включени в Цената за изпълнение на договора.

Чл. 53. (1) Ако е налице Съществено завършване на СМР от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и същият е изпълнил всички свои други задължения по Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за готовността си да му предаде Строежа.

(2) В 14-дневен срок след получаване на уведомлението по ал. 3 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** назначава собствена приемателна комисия, която да присъства при извършването на изпитванията на строежа. За резултата от изпитванията се съставя протокол. Когато изпитванията не са успешни, строителството не се счита за завършено.

(3) След завършване на строежа и провеждане на успешни изпитвания се съставя констативен акт съгласно изискванията на чл. 176, ал.1 ЗУТ за установяване годността за приемане на Строежа, с който Строежът се предава от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (констативен акт обр. 15 съгласно Наредба № 3)

Чл. 54. (1) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е достигнал Съществено завършване на СМР, установено от приемателната комисия по чл. 53, ал. 2, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или **КОНСУЛТАНТЪТ** издава предписание за работите, количеството и срок за изпълнението им.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в определения му срок да изпълни предписаните работи.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, след изпълнение на предписаните работи, уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **КОНСУЛТАНТА** за готовността си за предаване на работите по реда на чл. 52 и 53.

Чл. 55. (1) В 30-дневен срок след съставянето на Констативен акт, обр. 15, **КОНСУЛТАНТЪТ** изготвя и представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** окончателен доклад за извършените СМР.

(2) В 7-дневен срок след получаване на окончателния доклад по ал. 1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** отправя искане до ДНСК за назначаване на Държавна приемателна комисия в съответствие с изискванията на Наредба № 2, като осигури разходите по нея.

Чл. 56. (1) При установяване на надлежно изпълнение на Строежа и неговата функционална пригодност съобразно издаденото разрешение за строеж, одобрените проекти или заверената екзекутивна документация и действащите Законни разпоредби по изпълнението и приемането на строителството, Държавната приемателна комисия съставя Протокол обр. 16 за установяване годността за ползване на Строежа съгласно Наредба № 3.

(2) Въз основа на Протокол обр. 16 ДНСК издава Разрешение за ползване на Строежа.

(3) Въз основа на разрешението за ползване на Строежа **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отправя покана до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** за окончателно заплащане на извършените работи.

XVII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 57. (1) При подписване на този Договор, като гаранция за точното изпълнение на задълженията по Договора, включително и на задълженията за гаранционно обслужване, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е представил на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документи, удостоверяващи, че е предоставена Гаранция за изпълнение на договора.

(2) Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на [лв]. без ДДС, представляващи 3 на сто от Цената за изпълнение на договора без ДДС.

(3) Разходите по обслужването на Гаранцията за изпълнение на договора се поемат от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Първи вариант

Чл. 58. (1) Гаранцията за изпълнение на договора е под формата на парична сума (депозит), преведена по Набирателната сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да възстанови на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** сумата на гаранцията, намалена със сумите, усвоени по реда на чл. 59 (освен ако не са възстановени по реда на чл. 62), след изтичане на 60 (шестдесет месеца) от датата на издаване на разрешение за ползване за целия Строеж.

(3) Гаранцията за изпълнение на договора ще бъде възстановена по сметка, посочена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Втори вариант

Чл. 58. (1) Гаранцията за изпълнение на договора е под формата на банкова гаранция, издадена преди подписването на този Договор.

(2) Срокът на валидност на банковата гаранция по ал. 1 е 60 (шестдесет) месеца след датата на издаване на разрешение за ползване за целия Строеж;

Чл. 59. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за изпълнение на договора при неточно изпълнение на задължения по Договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в това число при едностранно прекратяване на Договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поради виновно неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора;

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за неизпълнението, включително размера на начислените неустойки.

(3) При едностранно прекратяване на Договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** поради виновно неизпълнение на задължения на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора, сумата от Гаранцията за изпълнение на договора се усвоява изцяло като обезщетение за прекратяване на Договора.

(4) В случай, че отговорността за неизпълнението на задълженията по Договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по стойност превишава размера на Гаранцията за изпълнение на договора и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си за възстановяване на гаранцията по реда на чл.62, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати Договора по реда на чл. 80, ал. 1, т. 3.

Чл. 60. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в Гаранционните срокове да отстранява всички проявени Дефекти в изпълнените СМР на обекта, вкл. съоръжения, за поддържане на качеството и непрекъснатата му експлоатация в съответствие с изготвената проектна документация, разрешението за строеж и Техническите задания и спецификации.

(2) Гаранционните срокове са 5 години

(3) Гаранционните срокове започват да текат от датата на съставяне на акт образец 15 за обекта.

(4) Гаранционните срокове не текат и се удължават с времето, през което Строежът е имал проявен Дефект, до неговото отстраняване, за което се съставя протокол.

(5) Гаранционната отговорност се изключва, когато проявените Дефекти са резултат от Форсмажорно обстоятелство.

Чл. 61. (1) В случай, че Банката, издала Гаранцията за изпълнение на договора, се обяви в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност/свръхзадължнялост, или ѝ се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума в 3-дневен срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави, в срок до 5 работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция, съгласувана **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви върху сумите по Гаранцията за изпълнение на договора.

Чл. 62. (1) В случаите на усвояване на суми от Гаранцията за изпълнение на Договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в срок до 5 работни дни да възстанови размера на гаранцията.

(2) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не възстанови размера на гаранцията в случаите по ал. 1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати този Договор след като даде достатъчен срок за изпълнение на задължението за възстановяване, но не повече от 30 дни.

(3) Предоставената гаранция за изпълнение се освобождава ежегодно, пропорционално на остатъчния срок на договорената гаранция на извършените СМР, на основание писмено искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е предоставил банкова гаранция за изпълнение на Договора, оригиналната бланка на банковата гаранция се връща след представяне на нова гаранция в обезпечаваща остатъчния срок.

(5) Гаранциите се освобождават в срок от 10 дни, считано от датата на постъпване на валидно искане от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**.

XIX. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 63. (1) В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е завършил съответен подетап в сроковете, посочени в Графика за изпълнение на СМР, и забавата не се дължи на Форсмажорно обстоятелство или на причина, за която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** отговаря, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да плати неустойка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в размер на 0,2% (нула цяло и два процента) на ден от цената на съответния подетап за всеки ден на забавата, но не повече от 20% (двадесет процента) от цената на съответния подетап.

(2) Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** успее да навакса закъснението на дейностите по Договора до датата на приключване на някой следващ подетап съгласно Графика за изпълнение на СМР (като постигне завършване на всички подетапи, които е следвало да изпълни до този момент) или до срока за завършване на целия Строеж по чл. 5, той има право да му бъдат възстановени удържаните неустойки за закъснение на предходните подетапи.

(3) При забавено изпълнение на всяко друго задължение по този Договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 1000 (хиляди) лв. на ден за всеки ден забава, но не повече от 50 000 лв.

Чл. 64. (1) При лошо или частично изпълнение на СМР **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 10 на сто от стойността на СМР, които е следвало да бъдат изпълнени точно.

(2) При лошо или частично изпълнение на всяко друго задължение по Договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 5 000 лв. за всяко задължение, което е следвало да бъде изпълнено точно.

Чл. 65. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да приспада начислената по горните членове /чл. 64 и чл.63/ неустойка от Цената за изпълнение на Договора, от Гаранцията за изпълнение на договора, или от която и да е друга сума, дължима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този Договор.

XX. ОТГОВОРНОСТ ЗА ВРЕДИ. ЗАСТРАХОВКИ

Чл. 66. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност и се задължава да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за което и да е искане, претенция, процедура или разноска, направени във връзка с имуществени и неимуществени вреди, причинени на други участници в строителството и/или трети лица, вкл. телесна повреди или смърт, при или по повод изпълнението на задълженията си по този Договор.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност и се задължава да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за което и да е искане, претенция, процедура или разноска, направени във връзка с материални вреди, причинени на движима или недвижима собственост на други участници в строителството и/или на трети лица, при или по повод изпълнението на задълженията си по този Договор.

Чл. 67. (1)) На основание чл. 173, ал.1 от ЗУТ, на датата на сключването на този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** валидни застрахователни полици, обезпечаващи професионалната му отговорност а) в качеството му на проектант и б) в качеството му на строител.

Чл. 68. Застраховките по чл. 67 следва да покрива единствено рисковете, свързани с реализацията на Строежа, и не могат да бъдат използвани за обезпечаване на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по друг договор.

Чл. 69. Застраховките по чл. 67 следва да бъдат направени при застраховател, който е местно лице, или е установен в държава член на ЕС, или в страна по споразумението за Европейското икономическо пространство, или в Конфедерация Швейцария, или при други застраховател, който съгласно Законовите разпоредби може да осъществява застрахователна дейност на територията на Република България .

Чл. 70. Разходите по обслужване на застраховките са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 71. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа застраховката валидна през целия период на изпълнение, включително като заплати допълнителни премии, в случай че през застрахователния период настъпят събития, които биха намалили застрахователното покритие.

Чл. 72.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да поиска представянето от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на застрахователните полици и платежните документи, удостоверяващи плащането на застрахователните премии по дължимите застраховки, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да ги предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в 7-дневен срок от получаването на направеното искане.

(3) Ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** констатира неизпълнение на задължението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за сключване и поддържане застраховките по този раздел, той има право да спре плащанията на Цената за изпълнение на договора до отстраняване на констатираното неизпълнение.

XXI. ОТСТРАНЯВАНЕ НА СКРИТИ ДЕФЕКТИ В ГАРАНЦИОННИТЕ СРОКОВЕ

Чл. 73. (1) В случай, че възникнат Дефекти в срока по съответните Гаранционни срокове, но не по-късно от 14 дни след изтичане на срока, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще изпрати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Известие за Дефект**, което съдържа срок за отстраняване на скрития Дефект.

(2) В 3-дневен срок от получаването на Известието за дефект, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** информира писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за съгласието или отказа си да отстрани скрития Дефект.

(3) В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** откаже или не отстрани Дефекта в срока, определен с Известието за Дефект, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои такава сума от Гаранцията за изпълнение на гаранционните задължения, независимо от формата, под която е представена, която покрива направените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** разходи за отстраняването на скрития Дефект.

(4) В случай, че неизпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за отстраняване на скрития Дефект в Гаранционните срокове превишава по стойност размера на гаранцията, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да търси обезщетение по общия ред.

XXII. АРХИВНА ДОКУМЕНТАЦИЯ. ОДИТ И КОНТРОЛ

Чл. 74. (1) През времето, докато Договорът е в сила, както и за период, не по-малък от 1 година считано от изтичането на последния Гаранционен срок по Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да поддържа архив за всички услуги, предоставени по Договора.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, чрез свои представители, може по всяко време да изиска документация или всякаква друга информация за извършените СМР и може да преглежда и проверява посочената документация, без с това да затруднява дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да търси или да приема инструкции от никакви лица и институции извън **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и посочените в Договора във връзка с изпълнението на задълженията си по него.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще се въздържа от всякакви действия, които могат да имат неблагоприятни последици за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и ще изпълнява всички свои задължения, като изцяло съблюдава интересите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

XXIII. СПИРАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО ПОРАДИ ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА. ИЗМЕНЕНИЕ, ДОПЪЛНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 75. (1) При възникването на Форсмажорно обстоятелство изпълнението на задълженията по Договора и съответните насрещни задължения се спират за времетраенето на Форсмажорното обстоятелство. В случай, че Форсмажорното обстоятелство възпрепятства работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** само за отделен или отделни подобекти, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да продължи дейността си по другите подобекти.

(2) Срокът за изпълнение на задължението се продължава съобразно периода, през който изпълнението е било спряно от Форсмажорното обстоятелство.

(3) Страната, която не може да изпълни задълженията си по този Договор поради Форсмажорни обстоятелства, не носи отговорност.

(4) Настъпването на Форсмажорното обстоятелство не освобождава Страните от изпълнение на задължения, които е трябвало да бъдат изпълнени преди настъпване на събитието.

(5) Страна, която е засегната от Форсмажорно обстоятелство, е длъжна в най-кратък срок, но не по-късно от узнаване на събитието, писмено да извести другата страна за Форсмажорното обстоятелство. Известието задължително съдържа информация за :

а. очакваното въздействие на Форсмажорното обстоятелство върху прогреса на СМР и/или върху възможността за приключване в срока по чл. 5, както и

б. предложения за начините на избягване или намаление на ефекта от такова събитие, респ. обстоятелство.

в. предполагаемият период на действие и преустановяване на Форсмажорното обстоятелство и

г. евентуалните последици от него за изпълнението на този Договор.

(6) В случай, че страната, засегната от Форсмажорното обстоятелство не изпрати никакво известие, дължи на другата страна обезщетение за вредите от това и няма право да иска удължаване на срока за изпълнение на договора.

Чл. 76. (1) От датата на настъпването на Форсмажорното обстоятелство до датата на преустановяване на действието му, страните предприемат всички необходими действия, за да избегнат или смекчат въздействието на Форсмажорното обстоятелство и да продължат да изпълняват задълженията си по този Договор, които не са възпрепятствани от Форсмажорното обстоятелство.

(2) Доколкото Форсмажорното обстоятелство е риск, обхванат от условията на застрахователното покритие, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен незабавно да предяви съответните претенции по застрахователната полица.

Чл. 77. Изменения на Договора са възможни само при условията на Закона за обществените поръчки.

Чл. 78. Договорът се прекратява с:

1. изпълнението на задълженията по този Договор от страните;
2. уведомление от едната до другата страна, когато изпълнението на СМР е преустановено за период, по-голям от 30 /тридесет/ дни поради наличието на Форсмажорни обстоятелства;
3. отправянето на едномесечно писмено предизвестие от едната до другата страна, ако се установи невярност на изявление или декларация, дадени от страната в Раздел II от Договора, и ако в резултат на тази невярност настъпят неблагоприятни последици за изправната страна или за изпълнението на Договора;
4. развалянето му поради неизпълнение

Чл. 79. Договорът се прекратява от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с:

1. писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването на Договора, не е в състояние да изпълни своите задължения;

2. едномесечно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

а) при нарушения на изискванията за избягване конфликт на интереси;

б) при установени от компетентните органи измама или нередности, с които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е засегнал интересите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря по Договора;

в) при започване на процедура по ликвидация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
г) при откриване на производство по обявяване в несъстоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

д) спрямо собственик с доминиращо или мажоритарно участие в капитала на дружеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, спрямо член на управителния орган на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а в случай че член на управителния орган е юридическо лице – спрямо неговия представител в съответния управителен орган, е влязла в сила присъда за престъпления против собствеността, против стопанството, против финансовата, данъчната или осигурителната система (изпиране на пари или измама), за престъпление по служба или за подкуп (корупция), както и за престъпления, свързани с участие в престъпна група;
ж) спрямо **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се установи обстоятелство по чл. 47, ал. 5 от ЗОП.

Чл. 80. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали Договора, с отправянето на писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с предупреждение, че след изтичането на допълнително предоставен в предупреждението подходящ срок за изпълнение, ще счита Договорът за развален в следните случаи:

1. при забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в изпълнението на междинните срокове в Графика за изпълнение на СМР.
2. при забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в изпълнението на задълженията за отстраняване на Дефекти с повече от 30 (тридесет) дни;
3. при неизпълнение на задължението по чл. 62, ал. 2 в срока, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали Договора, с отправянето на писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** допълнителен подходящ срок за изпълнение на съответното договорно задължение, в следните случаи:

1. ако е налице системно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.
2. при съществено неизпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този Договор.

(3) Във всички случаи на прекратяване /разваляне на договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** усвоява като неустойка цялата Гаранция за изпълнение на договора.

Чл. 81. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да развали Договора, с предупреждение за разваляне до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съдържащо подходящ срок за изпълнение на задължението за плащане, но не повече от 30 (тридесет) дни, в случай че:

а) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** забави дължимите плащания с повече от 90 (деветдесет) дни след изтичане на срока по чл. 9 и 10. В този случай **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да търси обезщетение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за претърпените вреди от развалянето на Договора;

(2) В случай на прекратяване на договора по ал. 1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от сключването на Договора.

XXIV. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 82. (1) Всяка от страните по Договора се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод сключването на Договора, включително в хода на Обществената поръчка, която страната, за която се отнася информацията, е посочила писмено, че е конфиденциална.

(2) Всички карти, рисунки, скици, фотографии, планове, доклади, препоръки, оценки, записки, документи, договори, и други данни независимо от носителя (хартиен, магнит и друг носител), независимо от формата (текстов, графичен, звуков, визуален, аналог или цифров формат), събрани или получени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на Договора, имат статут на **конфиденциална информация**.

(3) Не е конфиденциална информацията, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** следва да представи на Агенцията по обществени поръчки в изпълнение на Закона за обществените поръчки.

Чл. 83. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще използва предоставената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** конфиденциална информация, свързана с дейността във връзка с изпълнението на този Договор, с изключителната цел **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да изпълни своите задължения по този Договор.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да дава конфиденциална информация на трети лица и да участва в медийни изяви във връзка с изпълнението на Договора без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да използва, разгласява, предоставя, разпространява всяка непубликувана или конфиденциална информация, получена в хода на изпълнението на този договор, освен ако му бъде предварително писмено разрешено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(4) Конфиденциалната информация може да бъде предавана само на лица, които са изрично писмено упълномощени да я получат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(5) Преди началото на започване на изпълнението на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** списък на лицата, представляващи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в процеса на изпълнение на Договора, както и на представителите на всички Подизпълнители. Само на посочените в списъка лица ще бъде даван достъп до конфиденциална информация.

(6) Лицата, включени в списъка по предходната алинея, подписват декларация за конфиденциалност, както и че им е известна съответната юридическа отговорност, в два оригинала, като единият оригинал се предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно със списъка по ал. 5.

(7) Всички предоставени материали, независимо от носителя и формата им, не могат да бъдат копирани без предварителното изричното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(8) При приключване на изпълнението на договора, или при искане на Възложителя, всички предоставени материали, съдържащи конфиденциална информация, ще бъдат върнати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 84. (1) Наемането на Подизпълнители не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от задълженията му по раздел XXII, XXIV и XXV от този Договор.

(2) Предоставянето на конфиденциална информация на представителите на Подизпълнителите няма да се смята за нарушение на чл. 82, ал. 1 от този Договор.

(3) Разпоредбите на договорите с Подизпълнителите не трябва да противоречат на условията на този Договор.

Чл. 85. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема, че което и да е нарушаване на разпоредбите на раздели XXII, XXIV и XXV представлява неизпълнение на Договора.

XXV. КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл. 86. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че никое длъжностно лице на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** не е получило и няма да му бъде предложена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** пряка или непряка облага, произтичаща от настоящия Договор или от неговото възлагане.

Чл. 87. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

(2) Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно осъществяване на функции във връзка с участието в процедурата по възлагането на обществената поръчка и/или изпълнението на Договора от което и да е лице, е изложено на риск поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, които това лице има с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно чл. 52 от Регламент (ЕО, Евратом) 1605/2002 г., относно финансовите разпоредби, приложими за общия бюджет на Европейската общност, изменен с Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) № 1995/2006 г.

Чл. 88. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме всички необходими мерки за недопускане на нередности и измами, които имат или биха имали като последица нанасянето на вреда на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, както и да уведоми незабавно последния относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика нередност или измама.

Чл. 89. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изрично се задължава да не привлича служители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с ръководни функции и/или експерти както и членове на екипа за управление на проекта да работят по трудово правоотношение, граждански договор, договор за управление за него лично или за друго юридическо лице, в което той е или стане съдружник, акционер, управител, директор, консултант или е по друг начин свързан по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси за срок от една година след прекратяване на правоотношенията на служителя с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, но не по-късно от изтичане на Срока на договора, независимо от основанието за прекратяване. При неизпълнение на това задължение **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в размер на 2,5% /два процента и половина/ от Цената за изпълнение на Договора.

XXVI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 90. (1) Договорът е сключен с оглед пригодността за изпълнение на професионална дейност, икономическото и финансовото състояние, техническите възможности и професионалната квалификация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

(2) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност или целта, срока на съществуване, органите на управление и представителство, вида и състава на колективния орган на управление на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в 7-дневен срок от вписването ѝ в съответния регистър.

(3) Страните нямат право да прехвърлят изцяло или частично правата и задълженията си по Договора, освен при условия на универсално правоприемство.

Чл. 91. Когато в Договора е предвидено, че Страните извършват определено действие „незабавно”, същото следва да бъде извършено непосредствено след пораждаване, или настъпване, или узнаване на събитието или действието, което поражда отговорност, но не по-късно от 3 дни.

Чл. 92. (1) Ако друго не е уточнено, дните в този Договор се считат за календарни.

(2) Сроковете по договора се броят по реда на Закона за задълженията и договорите.

Чл. 93. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ издава препоръка за добро изпълнение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато последният е изпълнил договора с изискващото се качество, в съответния договорен срок, не е бил санкциониран с неустойки и не дължи обезщетение за неизпълнение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) Във всички останали случаи **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** издава отказ за даване на препоръка за добро изпълнение.

Чл. 94. Когато в този Договор е предвидено, че определено действие или отговорност е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, то разходите за това действие или отговорност не могат да се искат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като допълнение към Цената за изпълнение на Договора.

Чл. 95. (1) Всички съобщения между страните във връзка с настоящия Договор следва да бъдат в писмена форма. Съобщенията ще се получават на следните адреси:

1. за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:
2. за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

(2) При промяна на данните, посочени в предходната алинея, всяка от страните е длъжна писмено да уведоми другата в 3-дневен срок от настъпване на промяната.

Чл. 96. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Чл. 97. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще бъдат решавани от компетентния български съд.

Чл. 98. Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения

- 1 - Документация за участие в обществената поръчка и приложенията към нея;
- 2 - Оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
- 3 - План за организация на движението;
4. Приложение 3 /за съответния лот/ - задание
5. Приложение 4 /за съответния лот/ - спецификация
- 6 - Застрахователни полици
7. Документите по чл. 42, ал.1 от ЗОП.

Този Договор е изготвен и подписан в три еднообразни екземпляра – един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

.....

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

.....

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ДЕКЛАРАЦИЯ

От:
 ЕГН..... л.к.№
 Издадена от:.....на
 Адрес
 В качеството си на
 ЕИК.....
 Със седалище и адрес на управление:

и с оглед на участието ни в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **Инженеринг на проект: Рехабилитация на част от уличната мрежа на град Шумен**”, по приета програма на Общински съвет Шумен в частта на обособена позиция: ЛОТ

ДЕКЛАРИРАМ:

За периода от г. до г. представляваната от мен фирма е сключила и изпълнила следните договори за строителство:

№	Обект	Възложител	№ на договора и дата	Вид и количество на извършените работи	Обектът е въведен в експлоатация (да/не)	Стойност на поръчката

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.
Приложения: Референции, снимков материал и др.

Дата:

УЧАСТНИК

.....

(подпис и печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ

От:
 ЕГН..... л.к.№
 Издадена от:.....на
 Адрес
 В качеството си на
 ЕИК.....
 Със седалище и адрес на управление:

.....и с оглед на участието на представляваното от мен дружество в открита процедура за възлагане на обществена поръчка, с предмет: **Инженеринг на проект: Рехабилитация на част от уличната мрежа на град Шумен**”, по приета програма на Общински съвет Шумен в частта на обособена позиция:
 ЛОТ

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Към датата на представяне на офертата разполагам със следните/собствени или наети/, техническо оборудване и транспортни средства , които ще използвам при изпълнение на поръчката:

№ по ред	Наименование/Вид	Марка/Модел	Технически характеристики	Години на употреба

ПРИЛОЖЕНИЯ:

- 1.
- 2.
- 3.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

Дата:.....

Участник:

.....
 (подпис и печат)

ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие за участие като подизпълнител

От:
ЕГН..... л.к.№
Издадена от:.....на
Адрес
В качеството си на
ЕИК.....
Със седалище и адрес на управление:

.....и с оглед на участието на представляваното от мен дружество в открита процедура за възлагане на обществена поръчка, с предмет: **Инженеринг на проект: Рехабилитация на част от уличната мрежа на град Шумен**”, по приета програма на Общински съвет Шумен в частта на обособена позиция:
ЛОТ

ДЕКЛАРИРАМ, че:

Представленият (от) от мен
(посочете фирмата, която представлявате)
е съгласен/о да участва като подизпълнител на участника.....
(посочете участника, на който сте подизпълнител)
при изпълнение на горепосочената поръчка.

Дейностите, които ще изпълняваме като подизпълнител са:
.....
.....
.....
(избройте конкретните части и техния обем от обекта на обществената поръчка, респ. от обособените позиции, които ще бъдат изпълнени от Вас като подизпълнител).

Запознати сме, че заявявайки желанието си да бъдем подизпълнител, нямаме право да участваме в горепосочената процедура със самостоятелна оферта.

.....2011.г.

Декларатор:.....